

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA

“SS. ANTONIO E BIAGIO E C.ARRIGO”

DISCIPLINARE/CONTRATTO PER SERVIZI TRIENNALI DI TECNICO INCARICATO DELLA RENDICONTAZIONE DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE IPMVP E DEL CONSUMO ENERGETICO EVITATO NELL’AMBITO DELLA GESTIONE DEL CONTRATTO PPP-EPC E DI TECNICO ESPERTO IN GESTIONE DELL’ENERGIA DI SUPPORTO ALL’ENERGY MANAGER - CIG

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. del,

TRA

l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria “SS. Antonio e Biagio e C.Arrigo”, c.f. e p. I.V.A. 01640560064, appresso indicata come “Committente”, rappresentata dal Direttore della Struttura Complessa “Tecnico ed Efficientamento Energetico”, ing. Gabriele Cauli, domiciliato, ai fini del presente contratto, in Via Venezia 16, Alessandria, sede legale dell’Azienda, il quale interviene al presente atto in forza della delega conferita con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 07/07/2023,

E

il Professionista, nato il ad, iscritto all’Ordine degli della Provincia di dal con il n., c.f., p. IVA, domiciliato in (.....), Via

si stipula la seguente convenzione:

ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO

Il Committente affida al Professionista:

- A) l’incarico di rendicontazione delle prestazioni energetiche IPMVP (Protocollo internazionale di misura e verifica delle prestazioni) e del consumo energetico evitato nell’ambito della gestione del contratto PPP-EPC;
- B) l’incarico di tecnico di supporto all’Energy Manager in qualità di esperto in gestione dell’energia (EGE- come da normativa tecnica UNI CEI 11339:2009).

A) L'incarico di cui al punto A riguarda il servizio triennale di Tecnico incaricato della rendicontazione dei risparmi energetici secondo il protocollo internazionale IPMVP e del consumo energetico evitato nell'ambito della gestione del contratto PPP-EPC. Il servizio comporta la valutazione continua dei reali benefici energetici ed economici dei diversi interventi realizzati, finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica in relazione alle situazioni ambientali ed impiantistiche delle strutture ospedaliere (ospedali Civile e Infantile e Centro Riabilitativo Borsalino), in continua evoluzione. Lo strumento adottato sarà il protocollo internazionale IPMVP (International Performance Measurement and Verification Protocol) integrato con le norme tecniche ISO 50015, ISO50047, ISO1774, così come espressamente indicato e previsto nei documenti contrattuali del PPP-EPC in essere;

B) l'incarico di cui al punto B consiste nella funzione di supporto all'Energy Manager ed al Team Multiservizio della S.C. Tecnico ed Efficientamento Energetico, in qualità di esperto in gestione dell'energia (EGE, come da normativa tecnica UNI CEI 11339:2013) per le attività di seguito riportate:

- a) individuazione e raccolta dati di tutte le utenze energetiche da controllare, programma per la loro verifica ed aggiornamento;
- b) esame delle eventuali opportunità di interventi di ottimizzazione dell'uso dell'energia e della possibilità di impiego di energie alternative;
- c) analisi tecnico-economica di ogni eventuale intervento di ottimizzazione dell'uso dell'energia;
- d) controllo periodico, per ogni utenza, dei consumi energetici per la verifica della validità di eventuali interventi di ottimizzazione dell'uso dell'energia;
- e) analisi approfondita e continuativa del sistema energetico del patrimonio immobiliare e tecnologico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria;
- f) valutazione dei principi e degli obiettivi della politica energetica aziendale nel contesto del contratto PPP-EPC-Multiservizio;
- g) verifica della realizzazione e del mantenimento di Sistemi di Gestione

dell'Energia (es. ISO 50001);

- h) contabilità energetica analitica, valutazione dei risparmi ottenuti dai progetti di risparmio energetico e relative misure;
- i) analisi dei contratti di fornitura e cessione di energia (acquisizione dell'energia elettrica dalla rete);
- j) valutazione delle Diagnosi energetiche della ESCO, comprensive dell'individuazione di interventi migliorativi, anche mediante sfruttamento delle FER (fonti di energia rinnovabile);
- k) analisi tecnico-economica e di fattibilità degli interventi proposti dalla ESCO e valutazione dei rischi e del corretto trasferimento in capo all'appaltatore dei rischi di progettazione, costruzione, valutazione, in relazione all'obiettivo dell'uso razionale dell'energia, della conduzione e manutenzione degli impianti;
- l) conseguimento del risparmio energetico atteso, attraverso misure e verifiche dei vettori energetici;
- m) la fornitura dei dati relativi al consumo di energia dell'AOU in occasione della comunicazione al Ministero dello Sviluppo Economico (per gli anni 2025, 2026 e 2027).

Le mansioni specifiche ricomprese nelle funzioni sopra elencate possono essere definite come segue:

- individuare ed esaminare le opportunità di interventi di ottimizzazione dell'uso dell'energia in base alla normativa vigente in campo energetico ed ambientale;
- effettuare un'analisi tecnico-economica di ogni eventuale intervento di ottimizzazione dell'uso dell'energia e degli interventi che possono influenzare i consumi energetici;
- effettuare un controllo periodico, per ogni utenza, dei consumi energetici per verificare la validità degli interventi di ottimizzazione dell'uso dell'energia realizzati;
- effettuare una valutazione tecnico-economica, dal punto di vista energetico, dei progetti di fattibilità delle opere inserite nel piano degli investimenti (tale valutazione è prevista ai commi 15 e 16 dell'articolo 5 del D.P.R n.412 del 26/08/1993 in applicazione dell'art. 4 comma 4 della legge n.10/'1991);

- segnalare la necessità di redigere progetti di fattibilità degli interventi di risparmio energetico che si ritiene possano essere economicamente vantaggiosi;
- analizzare le possibilità di impiego di energie alternative;
- partecipare alle attività, riunioni, incontri del TEAM dell'AOU-AL nell'ottica della "Regia Condivisa" con la ESCO circa la pianificazione, gestione e controllo dei sistemi energetici, la realizzazione degli interventi efficientanti, la corretta misurazione dei consumi e dei consumi evitati in conseguenza degli interventi effettuati;
- individuazione ed attuazione di programmi di sensibilizzazione e di promozione dell'uso efficiente dell'energia;
- valutazione dell'esatta applicazione di leggi, regolamenti e norme tecniche in campo energetico ed ambientale da parte della ESCO;
- reportistica e relazioni con la direzione, il personale e l'esterno;
- valutazione economico-finanziaria delle attività.

Il Professionista si assume tutte le responsabilità previste dalla normativa in tema di obblighi connessi alle sue mansioni e garantisce la sua personale partecipazione almeno settimanale, in presenza, presso la sede della SC TeEE.

Inoltre, in ottemperanza agli adempimenti correlati alla contabilità generale economico-patrimoniale, trimestralmente il Professionista dovrà comunicare al Committente l'importo relativo a tutte le prestazioni professionali relative all'incarico in argomento (es.: l'importo maturato dal 1° gennaio al 28 febbraio e l'importo stimato per il mese di marzo; l'importo maturato dal 1° gennaio al 31 maggio e l'importo stimato per il mese di giugno, e così via). La mancata comunicazione dei dati concernenti l'importo delle prestazioni maturate, entro le scadenze indicate nelle rispettive richieste, costituisce inadempimento contrattuale.

ART. 2 - DURATA

Il presente contratto ha la durata di 3 (tre) anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente contratto salva, in caso di urgenza, la trasmissione di ordine di fornitura del servizio in pendenza di stipula del contratto (in tal caso decorrerà dalla data del cit. ordine) e termine al 31.12.2027, salvo l'attività di cui al punto B - m, con riferimento all'anno 2027, che potrà pro-

trarsi fino al 30/04/2028.

ART. 3 – RAPPORTI COL COMMITTENTE

Il Committente fornirà al Professionista la massima collaborazione per l'espletamento delle funzioni affidategli. In particolare, sarà messa a disposizione del Professionista tutta la documentazione occorrente (planimetrie dei locali, consistenza e schemi degli impianti, documentazione storica dei consumi, ecc.) e gli saranno fornite, tramite persona appositamente designata, tutte le informazioni di cui lo stesso possa avere bisogno.

ART. 4 – POLIZZA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'art. 5 del DPR 07/08/2012, n.137, il Professionista è tenuto a produrre idonea assicurazione, valida fino al completamento delle prestazioni affidate, per i danni derivanti al Committente dall'esercizio dell'attività professionale. Il Professionista deve rendere noti al Committente, contestualmente alla stipula del contratto, gli estremi della polizza professionale, il relativo massimale e ogni variazione successiva.

ART.5 – GARANZIA DEFINITIVA

Il Professionista, per la sottoscrizione del presente contratto, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106 del d.lgs. n.36/2023, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale. La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di conclusione del servizio. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, del d.lgs. n.136/2023 per la garanzia provvisoria.

ART. 6 – ONORARIO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ

Si stabilisce e si concorda tra le parti che il compenso delle prestazioni del Professionista, al netto di oneri fiscali e previdenziali ed al lordo degli oneri accessori e della ritenuta d'acconto, è determinato come segue:

A) incarico di rendicontazione delle prestazioni energetiche IPMVP: €

..... come da offerta presentata dal Professionista in data
..... (percentuale di ribasso del % sull'importo
base triennale di €21.600,00);

B) incarico di tecnico di supporto all'Energy Manager: €
come da offerta presentata dal Professionista in data
(percentuale di ribasso del % sull'importo base triennale di
€32.400,00);

L'onorario sarà corrisposto in relazione alla regolare esecuzione delle prestazioni e, in particolare, alla previa consegna dei dati e della documentazione richiesta. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del R.U.P., che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento.

La fattura potrà essere emessa dal Professionista soltanto previa trasmissione da parte della SC Tecnico di apposito "ordine" al Professionista.

Qualora lo svolgimento dei servizi venisse ritardata oltre il termine stabilito dalla normativa e/o dai regolamenti relativi alla tipologia dei servizi affidati, per sola causa dell'Affidatario, è applicata, previa diffida, una penale pari a 1/1000 dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattata sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base. Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART. 7 – ONERI ACCESSORI

L'onorario di cui all'art. 6 comprende tutto quanto è dovuto al Professionista per l'esaurimento degli incarichi conferitigli, restando a suo carico tutte le spese di studio (personale, cancelleria, disegno, elaborazione elettronica, ecc.) e di trasferta.

ART. 8 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3, c. 8, legge 13 agosto 2010, n. 136, il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla cit. legge. Il presente contratto sarà soggetto a risoluzione nel caso in cui le relative tran-

sazioni saranno state eseguite senza aver utilizzato il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 9 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Il Committente potrà rescindere la presente convenzione in ogni momento previo preavviso di un mese, riconoscendo al Professionista le quote mensili relative ai mesi o frazioni di mesi di servizio prestato. Anche nel caso in cui l'interruzione dell'incarico avvenga per iniziativa del Professionista (con preavviso di almeno un mese) o per causa di forza maggiore, il compenso dovuto resta limitato alle quote relative al periodo di servizio effettivamente prestato.

ART. 10 – QUINTO D'OBBLIGO

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023, qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Affidatario dovrà eseguire l'incarico alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Affidatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 11 - RISERVATEZZA SUI DATI TRATTATI

Il Professionista si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal d.lgs. 30.06.2003, n. 196 e nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Azienda. Le Parti si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali ed utilizzati esclusivamente per il raggiungimento delle finalità di cui al presente accordo.

ART. 12 - VARIE

La presente convenzione deve intendersi contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e segg. del Codice civile. Saranno a carico della parte richiedente le spese di registrazione del presente contratto in caso d'uso. Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Professionista e l'Azienda circa l'applicazione e/o l'interpretazione del presente contratto e

che non si potessero definire in via amministrativa saranno definite a norma di legge con competenza del Foro di Alessandria. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento alle normative di Legge.

IL PROFESSIONISTA

Per l'AZIENDA OSPEDALIERA

.....

Il Delegato Speciale

Ing. Gabriele Cauli

(firmato digitalmente)

(firmato digitalmente)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del Codice civile, l'Affidatario dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli artt. 6 (ONORARIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ) e 10 (QUINTO D'OBBLIGO).

IL PROFESSIONISTA

(firmato digitalmente)