Via Venezia, 16 – 15121 ALESSANDRIA
Tel . 0131 206111 – www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it
asoalessandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)
C.F. – P.I. 01640560064

S.C. PROCESSI AMMINISTRATIVI GENERALI
E DI APPROVVIGIONAMENTO
Direttore: Dott. Fabrizio Ferrando
Responsabile del procedimento: Dott. Gianluca Miglietta
Referente: Dott.ssa Noemi Repetto
tel. 0131206892 E-mail: noemi.repetto@ospedale.al.it
Pec: acquisti-logistica@pec.ospedale.al.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SOLLECITAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER IL PROGETTO DI OTTIMIZZAZIONE DEL PERCORSO ASSISTENZIALE (PATIENT JOURNEY) PER I PAZIENTI AFFETTI DA MACULOPATIA AFFERENTI ALLA S.C. OCULISTICA DELL'IRCCS - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA.

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA DI SPONSORIZZAZIONE

L'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria promuove attività che favoriscono sponsorizzazioni da parte di terzi, nell'intento di sostenere le proprie attività istituzionali nel rispetto della normativa in materia - art. 43 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449 ed art. 134 del D. Lgs. Nr. 36/2023 - che prevede la facoltà per gli enti pubblici di sottoscrivere contratti di sponsorizzazione che garantiscano il miglioramento della qualità dei servizi prestati e valorizzino l'immagine dello sponsor, nonché del Regolamento aziendale per le attività di sponsorizzazione (approvato con Deliberazione n. 605 del 29.12.2022) mediante risparmi di spesa o acquisizione di entrate.

I contratti in oggetto possono essere stipulati con soggetti pubblici o privati, imprese individuali, associazioni, fondazioni e cittadini, in generale con soggetti per i quali non sussista conflitto di interesse in relazione alle finalità e alle competenze proprie dell'IRCCS-AOU AL che si riserva il diritto di rifiutare sponsor ritenuti incompatibili con le sue finalità di cura, attraverso il Comitato Sponsorizzazioni.

Per sponsorizzazione si intende ogni contributo di beni o servizi, denaro od ogni altra utilità proveniente all'IRCCS-Azienda Ospedaliero-Universitaria da soggetti terzi nell'ambito applicativo dei "contratti di sponsorizzazione".

I loghi/marchi degli sponsor saranno evidenziati esclusivamente nell'ambito delle iniziative sponsorizzate, a norma dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi presi con l'Ufficio Comunicazione.

Gli sponsor di eventi, iniziative o prodotti editoriali saranno chiaramente evidenziati come tali; sul sito saranno indicati separatamente rispetto ai contenuti informativi. Il soggetto o i soggetti affidatari della sponsorizzazione otterranno in cambio un ritorno di immagine consistente nella possibilità di inserimento del proprio logo sul materiale di comunicazione che sarà predisposto per la realizzazione dell'iniziativa (in particolare, l'Azienda si impegna a inserire il dello/degli sponsor sul materiale promozionale dell'evento oggetto di sponsorizzazione, accompagnato dalla dicitura "Con la sponsorizzazione non condizionante di …"), oltre al diritto ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente.

ART. 2 - CONTENUTO E FINALITÀ DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria propone un progetto di Ottimizzazione del percorso dei pazienti maculopatici afferenti al nostro reparto di oculistica tramite l'inserimento di un tecnico ortottista in libera professione.

Premessa e Contestualizzazione. Il progressivo incremento della prevalenza delle maculopatie (degenerazione maculare legata all'età essudativa, edema maculare diabetico e occlusioni venose retiniche) determina un carico assistenziale costantemente crescente per la S.C. Oculistica.

La gestione ottimale di tali patologie croniche richiede un tempestivo inquadramento diagnostico-terapeutico e un'organizzazione in grado di razionalizzare i flussi e contenere gli accessi ospedalieri. L'elevato volume di utenti rischia infatti di allungare i tempi di attesa, ostacolando l'applicazione sistematica dei regimi terapeutici più avanzati e personalizzati.

Obiettivi e Razionale del Progetto. Il progetto si propone di ottimizzare l'intero percorso del paziente maculopatico mediante l'inserimento di un tecnico ortottista in regime di libera professione.

Questa figura professionale affiancherà l'équipe medica nella gestione delle indagini strumentali permettendo ai medici oculisti di focalizzarsi sulle attività clinico-decisionali di diagnosi, pianificazione e somministrazione dei trattamenti.

Nello specifico, l'ortottista svolgerà le seguenti attività tecnico-diagnostiche:

- Esame completo della capacità funzionale visiva;
- Tomografia a Coerenza Ottica (OCT);
- Retinografia a colori e in bianco/nero;

Impatto Organizzativo e Considerazioni Finali L'ingaggio dell'ortottista rappresenta una soluzione organizzativa flessibile, efficiente e ad alto impatto assistenziale. L'iniziativa permetterà alla S.C. Oculistica di innalzare gli standard qualitativi delle cure erogate, garantendo ai pazienti affetti da maculopatia un percorso diagnostico-terapeutico tempestivo e personalizzato.

Durata del progetto: 12 mesi

Il progetto, lo stato di avanzamento delle attività e i risultati saranno valorizzati attraverso differenti strumenti di comunicazione di divulgazione scientifica (ad esempio news scientifica, eventi di divulgazione della ricerca, comunicati, pubblicazioni), tutelando i marchi attraverso l'utilizzo dei loghi e dei segni distintivi, nel rispetto della normativa vigente in materia. Visibilità per lo sponsor: Il soggetto o i soggetti che sponsorizzeranno l'iniziativa sopra indicata otterranno in cambio un ritorno di immagine consistente nella possibilità di inserimento del proprio logo sul materiale di comunicazione che sarà predisposto per l'intera durata del contratto e di avere uno spazio di esposizione all'interno dei luoghi in cui si svolgeranno gli eventi, oltre al diritto ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente.

La valorizzazione del marchio potrà:
• consentire ai soggetti di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la loro collaborazione mediante i vari mezzi di comunicazione;
• indicare il nome/logo nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa;
• evidenziare il nome/logo a titolo di spazio pubblicitario, che sarà concordato con l'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria. Ogni forma di visibilità sarà concordata con i singoli sponsor e in ogni caso commisurata al valore della sponsorizzazione, oltre che essere conforme alle vigenti disposizioni nazionali e regolamentari in materia.

Per la realizzazione del progetto si prevede un **budget di spesa di € 10.000,00**.

L'azienda riconoscerà il diritto di esclusività (monosponsor) solo in caso di offerta a totale copertura della spesa complessiva presunta.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, anche riuniti o che dichiarino di volersi riunire nelle forme previste dagli artt. 67 e seguenti del medesimo decreto, purché in possesso dei seguenti requisiti:

• assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
• iscrizione al Registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o ad altro registro professionale o commerciale pertinente, ove prevista;
• assenza di divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
• assenza di situazioni di conflitto di interesse rispetto alle finalità del progetto;
• possesso delle autorizzazioni, certificazioni e requisiti previsti per i beni o servizi eventualmente offerti;
• abilitazione alla piattaforma telematica indicata dall'Azienda, qualora richiesta.

Gli operatori interessati dovranno presentare la propria candidatura esclusivamente mediante la piattaforma telematica individuata dall'Azienda, entro **le ore 12,00 del giorno 05/11/2026** a pena di esclusione.

L'offerta dovrà recare la dicitura: "*Procedura di sponsorizzazione per la realizzazione di una proposta di sponsorizzazione per il progetto di ottimizzazione del percorso assistenziale (patient journey) per i pazienti affetti da maculopatia afferenti alla S.C. Oculistica dell'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria*".

Tale offerta dovrà contenere i seguenti documenti:

A) Istanza di partecipazione alla procedura – redatta mediante compilazione dell'Allegato A) - sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 saranno successivamente verificabili.

Tale istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva nel testo allegato al presente invito, contenente i dati dell'operatore economico e le dichiarazioni in merito all'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 e ss. del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- Dichiarazione della somma che lo sponsor intende mettere a disposizione quale contributo per la realizzazione delle iniziative in oggetto;
- Campione del logo del soggetto privato che si intende stampare sul materiale, secondo le prescrizioni del programma di sponsorizzazione;
- Dichiarazione espressa di assunzione diretta di responsabilità in merito agli adempimenti contrattuali;
- Dichiarazione di accettazione delle condizioni previste nel presente avviso con particolare riguardo all'impegno del proponente ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa nonché pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di: tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, a pena di immediata risoluzione del contratto.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le proposte dei potenziali sponsor verranno valutate da apposita Commissione costituita con le modalità stabilite nell'art. 12 del Regolamento Aziendale summenzionato ("Comitato Sponsorizzazioni"). Prima

di procedere alla valutazione, la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.
La valutazione terrà conto, oltre che dei principi generali in materia di sponsorizzazioni (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata), delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, degli effetti di ritorno sulla pubblicizzazione dell'avvenimento, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità.
L'IRCCS - AOU AL si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, nonchè di proporre ai potenziali sponsor modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato. L'IRCCS - AOU AL si riserva, altresì, la facoltà di non accettare proposte qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di inopportunità generale.
L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e ss. del D. Lgs. nr. 36/2023 nei modi e termini di legge.

ART. 5 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il soggetto aggiudicatario, con la partecipazione alla presente procedura, si impegna a stipulare contratto di sponsorizzazione. In sede di formalizzazione del rapporto contrattuale, lo sponsor è inoltre tenuto: a) a individuare il marchio, il logo o il nome aziendale con il quale intende sostenere la sponsorizzazione; b) a mettere a disposizione dell'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del marchio, del logo o del nome aziendale. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto può essere risolto dallo sponsor o dallo sponsee per motivate ragioni e con preavviso di almeno 30 giorni, inviato mediante PEC. Costituiscono ad ogni effetto inadempimenti gravi, comportanti la risoluzione del contratto: a) il mancato rispetto degli obblighi prestazionali da parte dello sponsee, ivi compresa la mancata realizzazione dell'iniziativa del progetto; b) il mancato rispetto degli obblighi inerenti la resa del corrispettivo da parte dello sponsor; c) l'inottemperanza, da parte dello sponsor, alle indicazioni dello sponsee per la risoluzione di conflitti di interesse relativi alla sponsorizzazione. Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto l'impossibilità accertata, per l'IRCCS - Azienda Ospedaliero Universitaria, anche se sopravvenuta, a realizzare l'iniziativa a iniziata esecuzione del presente contratto così come ogni qualsivoglia evento negativo riguardante lo sponsor che possa, in qualsiasi misura, nuocere all'immagine dell'Azienda.

ART. 7 - PROFILI FISCALI CONNESSI ALLA SPONSORIZZAZIONE

In relazione alle prestazioni e ai corrispettivi resi rispettivamente dallo sponsee e dallo sponsor con riferimento alla sponsorizzazione oggetto della presente procedura, le parti emettono i necessari documenti fiscali e provvedono agli adempimenti richiesti dalla vigente normativa in materia di imposta sul valore aggiunto (con eventuale scambio di fatture). In relazione al contratto di sponsorizzazione possono essere fatti valere tutti i vantaggi fiscali previsti per le spese di pubblicità dalla vigente normativa.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rende noto che i dati forniti dalle ditte concorrenti saranno acquisiti dall'IRCCS - Azienda Ospedaliero Universitaria, in attuazione del presente Avviso, saranno conservati e utilizzati in modo conforme a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali - D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. - Regolamento europeo G.D.P.R. UE n. 679/2016 - esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Si precisa, a tal fine, che l'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria è titolare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 e ss. del Regolamento UE del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2016/679 - dei trattamenti dei dati personali da essa raccolti ed è, pertanto, tenuta all'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al fine di garantirne un'adeguata sicurezza, compresa la protezione da trattamenti non autorizzati o illeciti, e della integrità e riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei suddetti dati da parte dell'aggiudicatario è, pertanto, necessario ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto.
L'IRCCS - AOU AL si impegna a:
• rispettare le disposizioni del DLgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e del Regolamento Europeo 2016/679 – GDPR;
• adottare tutte le misure di sicurezza sia tecniche che organizzative imposte dalle norme applicabili e linee guida, per proteggere i dati raccolti nell'esecuzione dello studio contro ogni accidentale o illegittima distruzione o accidentale perdita e danno, alterazione, divulgazione o accesso non autorizzati e contro tutte le altre illegittime e non autorizzate forme di trattamento.

ART. 9 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE
In caso di controversie derivanti dalla presente procedura di sponsorizzazione o comunque connesse alla stessa, sarà competente il foro di Alessandria.

ART. 10 - RINVIO A RIFERIMENTI GENERALI
In relazione alla disciplina contrattuale, per quanto non definito dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni del Codice Civile, del Codice Appalti (D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) e della normativa specifica in materia.
In relazione all'utilizzo dei marchi e dei segni distintivi, per quanto non definito dal presente avviso, si fa esplicito rinvio al D.Lgs. 10-2-2005 n. 30 successive modificazioni, nonchè ad altra normativa specifica in materia.

Il presente avviso viene pubblicato su Sintel e sul sito web dell'IRCCS -Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria (www.ospedale.al.it) nella sezione Amministrazione trasparente > bandi di gara e contratti.

Si indica quale responsabile del procedimento il Dott. Gianluca Miglietta, Dirigente Amministrativo presso la S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento (tel. 0131.206672 - email: gmiglietta@ospedale.al.it).

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
S.C. PROCESSI AMMINISTRATIVI GENERALI
E DI APPROVVIGIONAMENTO
Dott. Fabrizio Ferrando

Gm

Allegato A) Istanza di partecipazione alla procedura di sponsorizzazione ai sensi del DPR 445/2000

ALLEGATO A)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE

All'IRCCS - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo
Via Venezia, 16
15121 ALESSANDRIA

OGGETTO: **PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER IL PROGETTO DI OTTIMIZZAZIONE DEL PERCORSO ASSISTENZIALE (PATIENT JOURNEY) PER I PAZIENTI AFFETTI DA MACULOPATIA AFFERENTI ALLA S.C. OCULISTICA DELL'IRCCS - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA.**

Il/la sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____ residente a _____ via _____n.____ in qualità di _____ della_____ con sede in _____ via_____ n____ codice fiscale e/o partita IVA _____ telefono_____ fax _____ indirizzo email_____

nel manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura di sponsorizzazione in oggetto, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 DPR 445/2000) sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 445/2000

D I C H I A R A

- di essere regolarmente iscritto/a al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ con numero _____ dal _____;
- di non essere destinatario di provvedimenti che, anche in via indiretta, comportino il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- di non trovarsi in alcuna delle fattispecie previste dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023. (Motivi di esclusione);
- di aver preso visione dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni in oggetto e di accettare tutte le clausole ivi contenute e di assumersi ogni responsabilità in merito agli adempimenti contrattuali;
- l'assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (codice in materia di protezione di dati personali) - Regolamento europeo G.D.P.R. UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di accettare la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento, ad uno dei seguenti indirizzi:
- email PEC (obbligatorio) _____
- indirizzo (obbligatorio) _____
- Tel. (fisso e cellulare) _____

Nominativo _____

O F F R E

Il seguente importo a titolo di sponsorizzazione (IVA esclusa): _____

€ _____

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante _____