

Costituita con DPGR 28 dicembre n.62
Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IVA: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it – asoalexandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

DETERMINAZIONE N. 0001165 del 25/09/2024

Struttura: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Oggetto:

**APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO, IN
CONVENZIONE, ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DEI SERVIZI DI
TRASPORTO SANITARIO INTEROSPEDALIERO PROGRAMMATO E DI
TRASPORTO SU PATOLOGIE AUTORIZZABILI E CONTINUAZIONE DI CURE
DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA PER L’ANNO
2025**

RESPONSABILE STRUTTURA(*)

Ferrando Fabrizio

*L’Estensore: **FRANCESCA SIGNONE***

Data 25/09/2024

*Il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell’istruttoria
effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.*

*Il Responsabile del Procedimento: **Miglietta Gianluca***

Data 25/09/2024

Proposta: 0001228 del 25/09/2024

Hash proposta: 4b4878404cfb1234da589084d82f672d8250a88053194848d576e16982284a9a

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO, IN CONVENZIONE, ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DEI SERVIZI DI TRASPORTO SANITARIO INTEROSPEDALIERO PROGRAMMATO E DI TRASPORTO SU PATOLOGIE AUTORIZZABILI E CONTINUAZIONE DI CURE DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA PER L’ANNO 2025.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo

Gianluca Miglietta

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l’adozione degli atti amministrativi,

IL DIRETTORE

VISTA la Procedura Aziendale P07 in materia di approvvigionamenti e la Procedura Aziendale P27 di “Adozione deliberazioni e determinazioni dirigenziali”;

VISTA la Legge Regionale n. 42 del 29 ottobre 1992, “Disciplina del servizio di trasporto infermi da parte di Istituti, Organizzazioni ed Associazioni private;

VISTO il D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore, a norma dell’art. 1, comma 2, lettera b), della legge 06 giugno 2016, n. 106, in particolare, gli artt. n. 56 e 57 del D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117 in materia di convenzioni per i servizi di trasporto sanitario;

VISTA la D.G.R. 22 maggio 2019, n. 1-9050 ad oggetto: “*DGR 48-7791 del 30 ottobre 2018. Modifica e integrazione dello schema di Accordo regionale per il sistema di rimborso dei costi delle convenzioni per lo svolgimento delle attività di trasporto sanitario in forma estemporanea da parte della organizzazione di volontariato e dei Comitati della Croce Rossa Italiana.*”

VISTA la nota protocollo regionale n. 24261 del 22.11.2018 con cui la Direzione regionale sanità della Regione Piemonte ha inoltrato alle Aziende Sanitarie lo schema per la presentazione dei preventivi sulla base di quanto disposto dalla suddetta D.G.R.;

PREMESSO che:

- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 18 febbraio 2022, n. 9 è stata costituita l'Azienda Sanitaria Zero;
- ad essa sono state attribuite, tra l'altro, le funzioni di gestione dell'emergenza urgenza extraospedaliera, ivi compresa l'emergenza urgenza neonatale, di trasporto del sangue ed emoderivati, trasporto degli organi e di trasporto sanitario secondario di emergenza urgenza, maxi emergenza, elisoccorso, NUE 112 e NEA 116117;
- con D.G.R. n. 4-5268 del 28 giugno 2022 è stato disposto il trasferimento a partire dal mese di dicembre 2022 in capo all'Azienda Sanitaria Zero della gestione delle attività di cui sopra;
- con D.G.R. n. 13-6743 del 17 aprile 2023 sono stati forniti gli indirizzi per la regolamentazione dei rapporti tra l'Azienda Sanitaria Zero e le ASR per la gestione delle funzioni di emergenza sanitaria extraospedaliera e definiti gli schemi di convenzione che Azienda Zero avrebbe dovuto stipulare con le ASR a tal fine;
- Azienda Zero ha stipulato con tutte le ASR una convenzione con decorrenza dal 01/07/2023 di durata biennale;

VISTA la D.G.R. della Regione Piemonte n. 9-8080/2024/XI del 15.01.2024 ad oggetto: “*LR 42/1992. Approvazione, per il periodo 2024-2026, degli schemi di Accordo regionale per lo svolgimento delle attività di trasporto sanitario di emergenza-urgenza interospedaliera, di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure*”;

ATTESO che rientrano nella disciplina del citato Accordo regionale, Allegato B), le attività di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure, e le modalità con le quali si instaura la collaborazione fra le ASR e le Organizzazioni di Volontariato;

RICHIAMATA la Determinazione n. 334 del 14/03/2024 con cui veniva disposto l'affidamento, in convenzione, alle organizzazioni di volontariato dei servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure per l'anno 2024, con validità fino al 31.12.2024;

PREMESSO che al fine di procedere all'avvio della procedura di manifestazione di interesse relativa ai servizi di trasporto sanitario sopra indicati occorrenti All'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria, per il periodo: 01.01.2025 – 31.12.2025, sono stati predisposti i seguenti documenti secondo le vigenti disposizioni regionali, fatte salve eventuali successive comunicazioni in merito alle modalità di stipula e gestione delle convenzioni relative ai suddetti servizi di trasporto da parte dell'Azienda Sanitaria Zero, che si allegano in bozza al presente provvedimento, quale parte integrante, per l'approvazione:

- avviso di selezione;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (All. 1);
- schema progetto descrittivo di gestione del servizio postazione in forma continuativa (All. 2);

- schema preventivo di spesa (All. 3);

CONSIDERATO che:

- le prestazioni oggetto di affidamento mediante procedura selettiva, ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.lgs. 03.07.2017 n. 117, sono state definite e quantificate, per quanto di competenza, dalla S.C. Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri e dalla S.S.A. Libera Professione e Servizi al Cittadino e sono di seguito specificate:

Descrizione servizio	Nr. Servizi indicativi	Orario indicativo di svolgimento attività	Mezzi a disposizione e risorse
Trasporto in ambulanza pazienti	servizi: n. 3.300/annuo	orario 07.00 - 19.00 tutti i giorni festivi esclusi orario 08.00 - 19.00 tutti i giorni festivi esclusi orario 09.00 - 18.00 dal lunedì al venerdì festivi esclusi orario 08.00 - 13.00 il giovedì, festivi esclusi, per trasporti pediatrici tra i pp.oo. aziendali	ambulanze di Soccorso attrezzate secondo la normativa nazionale e regionale. 2 Soccorritori n.1 n.1 n.1 n.1
Trasporto disabili, farmaci salva vita, sangue, plasma, organi, campioni biologici	servizi: n. 1.000/annuo	orario 08.00 - 18.00 dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.	n.1 automezzo speciale 1 Soccorritore

- la scelta delle OdV da convenzionare verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione, da nominarsi successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, che provvederà alla valutazione qualitativa dei progetti ed economica dei preventivi;
- la spesa presunta derivante dalla stipula delle convenzioni per lo svolgimento dei servizi in oggetto per il periodo: 01.01.2025 - 31.12.2025, calcolata sulla scorta di quanto sostenuto negli anni precedenti, risulta pari a € 450.000,00 (I.V.A. esente), salvo eventuali conguagli attivi o passivi, e verrà contabilizzata sul conto 3.10.04.16 “Altra assistenza integrativa per trasporto infermi” del budget della S.C. Direzione Medica dei Presidi, anno 2025;

RITENUTO, stante l'urgenza di provvedere all'affidamento definitivo delle convenzioni in oggetto per l'anno 2025, di dare diffusione all'avviso di selezione mediante pubblicazione sul sito internet aziendale (www.ospedale.al.it) per trenta giorni nella sezione "Amministrazione trasparente";

DATO ATTO, per quanto di competenza, della legittimità e della regolarità formale e sostanziale della presente proposta

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si confermano:

1. di disporre col presente provvedimento l'approvazione della bozza di Avviso di selezione per l'affidamento, in convenzione, alle organizzazioni di volontariato dei servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure occorrenti all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria per l'anno 2025, e relativi allegati, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di indire la procedura di selezione per l'affidamento, in convenzione, alle organizzazioni di volontariato dei servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure occorrenti all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria per l'anno 2025, fatte salve eventuali successive comunicazioni in merito alle modalità di stipula e gestione delle convenzioni relative ai suddetti servizi di trasporto da parte dell'Azienda Sanitaria Zero;
3. di precisare che la scelta delle OdV da convenzionare verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione, da nominarsi successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, che provvederà alla valutazione qualitativa dei progetti ed economica dei preventivi;
4. di dare atto che la spesa presunta derivante dalla stipula delle convenzioni per i servizi in oggetto per il periodo: 01.01.2025 - 31.12.2025, calcolata sulla scorta di quanto sostenuto negli anni precedenti, è di € 450.000,00 (I.V.A. esente), salvo eventuali conguagli attivi o passivi, e verrà contabilizzata sul conto 3.10.04.16 "Altra assistenza integrativa per trasporto infermi" del budget della S.C. Direzione Medica dei Presidi, anno 2025;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, all'indirizzo www.ospedale.al.it, sezione "amministrazione trasparente";
6. **di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione, prevista dall'art. 28 comma 2 della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, al fine di procedere all'avvio della procedura di selezione in oggetto.**

IL DIRETTORE

Ferrando Fabrizio

**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA “SS. ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO”
DI ALESSANDRIA**

**AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE ALLE
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SANITARIO INTEROSPEDALIERO PROGRAMMATO E DI TRASPORTO SU
PATOLOGIE AUTORIZZABILI E CONTINUAZIONE DI CURE –ANNO 2025**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Legge Regionale n. 42 del 29 ottobre 1992, “Disciplina del servizio di trasporto infermi da parte di Istituti, Organizzazioni ed Associazioni private;

Visto il D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore, a norma dell’art. 1, comma 2, lettera b), della legge 06 giugno 2016, n. 106, in particolare, gli artt. n. 56 e 57 del D.lgs. 03 luglio 2017 n. 117 ;

Vista la D.G.R. 22 maggio 2019, n. 1-9050 ad oggetto: *“DGR 48-7791 del 30 ottobre 2018. Modifica e integrazione dello schema di Accordo regionale per il sistema di rimborso dei costi delle convenzioni per lo svolgimento delle attività di trasporto sanitario in forma estemporanea da parte della organizzazione di volontariato e dei Comitati della Croce Rossa Italiana.”*

Vista la nota protocollo regionale n. 24261 del 22.11.2018 con cui la Direzione regionale sanità della Regione Piemonte ha inoltrato alle Aziende Sanitarie lo schema per la presentazione dei preventivi sulla base di quanto disposto dalla suddetta D.G.R.;

Vista la D.G.R. della Regione Piemonte n. 9-8080/2024/XI del 15.01.2024 ad oggetto *“LR 42/1992. Approvazione, per il periodo 2024-2026, degli schemi di Accordo regionale per lo svolgimento delle attività di trasporto sanitario di emergenza-urgenza interospedaliera, di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure.”*;

Atteso che rientrano nella disciplina del citato Accordo regionale, Allegato B, le attività di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure, e le modalità con le quali si instaura la collaborazione fra le ASR e le Organizzazioni di Volontariato (nel seguito OdV);

Ravvisato che l’art. 3 dell’allegato b) alla D.G.R. n. 9-8080/2024/XI del 15.01.2024 prevede: *“Le OdV in possesso dei requisiti previsti dall’art. 2 possono aggregarsi in Associazioni Temporanee di Scopo. L’aggregazione di scopo è uno strumento operativo temporaneo che permette di ampliare la partecipazione attiva delle OdV interessate all’esecuzione dei trasporti sanitari per offrire alle ASR la più ampia possibilità di garanzia di continuità dei servizi in via di affidamento.....”* si specifica che la possibilità di partecipazione in forma aggregata è da intendersi finalizzata all’operatività del servizio e non dev’essere né una forma lesiva della concorrenza né dei principi della “solidarietà” intesi nell’accezione più ampia del termine stesso, soprattutto da parte di OdV costituitesi essenzialmente al fine di soddisfare interessi a favore della collettività.

RENDE NOTO che

- si intende affidare ai sensi dell'art. 56 e 57 del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i. i servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure alle OdV in possesso dei requisiti di legge e secondo le modalità previste dal presente avviso;
- si intende a tal fine stipulare convenzioni per il servizio di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure di quest'Azienda, per il **periodo 01.01.2025 – 31.12.2025** secondo le modalità e criteri previsti dall'Accordo Regionale approvato con la D.G.R. n. 9-8080/2024/XI del 15.01.2024.

In particolare, si elencano le tipologia di prestazioni necessarie a quest'Azienda, con specificazione del numero indicativo annuo dei trasporti richiesti, dell'articolazione oraria e delle risorse richieste.

Descrizione servizio	Nr. Servizi indicativi	Orario indicativo di svolgimento attività	Mezzi a disposizione e risorse
Trasporto in ambulanza pazienti	servizi: n. 3.300/annuo	orario 07.00 - 19.00 tutti i giorni festivi esclusi orario 08.00 - 19.00 tutti i giorni festivi esclusi orario 09.00 - 18.00 dal lunedì al venerdì festivi esclusi orario 08.00 - 13.00 il giovedì, festivi esclusi, per trasporti pediatrici tra i pp.oo. aziendali	ambulanze di Soccorso attrezzate secondo la normativa nazionale e regionale. 2 Soccorritori n.1 n.1 n.1 n.1
Trasporto disabili, farmaci salva vita, sangue, plasma, organi, campioni biologici	servizi: n. 1.000/annuo	orario 08.00 - 18.00 dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.	n.1 automezzo speciale 1 Soccorritore

Tempi di intervento richiesti: come da programmazione

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le OdV possono partecipare alla selezione per l'affidamento in convenzione dei servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure, secondo le modalità descritte nel paragrafo dedicato alle norme di partecipazione.

Le OdV possono partecipare alla selezione per l'affidamento se:

1. in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e di cui all'art. 2382 del codice civile. Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato dai soggetti che ricoprono cariche elettive nelle OdV;

2. in possesso dell'iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, e s.m.i.. Le Organizzazioni di Volontariato, già iscritte ai sensi della previgente normativa nel Registro regionale, coinvolte nel processo di traslazione di cui all'articolo 54 del Codice del Terzo settore sono ammesse alla procedura;
3. in possesso di autorizzazione regionale al trasporto infermi ai sensi della L.R. 42/92;
4. non impiegano in attività di volontariato il personale avente rapporto di lavoro dipendente con l'OdV stessa o le OdV appartenenti ad una aggregazione;
5. in regola con gli obblighi contributivi previdenziali in caso di presenza di personale dipendente
6. in possesso di atto pubblico di costituzione o di impegno alla costituzione nei termini indicati dalle ASR in caso di aggregazione in OdV Temporanea di Scopo secondo i modelli aggregativi previsti dall'art. 3
7. in possesso del Codice Etico o altra documentazione nella quale vengano descritti i processi organizzativi e di trasparenza dell'OdV.

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di presentazione del progetto e sono espressi mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a firma del Legale Rappresentante, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, utilizzando il fac simile **Allegato n. 1** che dovrà essere riportato su carta intestata dell' OdV ed allegato al Progetto.

Le OdV in possesso dei requisiti suddetti possono aggregarsi in OdV Temporanee di Scopo. L'aggregazione di scopo è uno strumento operativo *temporaneo* che permette di ampliare la partecipazione attiva delle OdV interessate all'esecuzione dei trasporti sanitari per offrire la più ampia possibilità di garanzia di continuità dei servizi in via di affidamento.

Le OdV che intendono porre in essere forme di collaborazione per l'esecuzione dei servizi previsti dal presente avviso, possono contrarre accordi temporanei riconducibili nella sostanza a due modelli di aggregazione:

1. un accordo di collaborazione, redatto nella forma di atto pubblico, finalizzato alla realizzazione congiunta delle attività oggetto di affidamento in cui le Associate prevedono nell'accordo collettivo le modalità di collaborazione ai fini dell'esecuzione dei servizi, le rispettive responsabilità anche in solido, le risorse messe a disposizione da ciascun componente, gli aspetti amministrativi e contabili di ciascun partecipante nell'ambito dell'autonomia gestionale ed operativa della singola OdV.
2. mandato collettivo speciale con rappresentanza, redatto nella forma di atto pubblico, da parte delle Associate con indicazione dell'OdV Capofila che assume il relativo coordinamento, le connesse responsabilità delle attività oggetto di affidamento, i rapporti normo-economici con l'ASR che affida il servizio.

In entrambe le fattispecie, eventuali modificazioni nell'assetto aggregativo, che non comportino variazioni nella valutazione qualitativa del progetto e nell'oggetto dell'affidamento, previa verifica dell'ASR, non determinano il venir meno dell'affidamento delle attività alla diversa compagine associativa.

In caso di presentazione del progetto da parte di più OdV in forma aggregata dovrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà da ciascuna OdV interessata.

La documentazione atta a comprovare quanto autocertificato ai punti 1), 3), 6) e 7) deve essere disponibile presso la sede legale delle OdV per le verifiche.

La mancata presentazione di una delle autocertificazioni da parte delle OdV, in forma singola o in aggregazione, ovvero il mancato riscontro da parte dell'Amministrazione procedente dei requisiti di accesso alla convenzione, costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Questa Azienda, qualora riscontri l'incompleta compilazione da parte delle OdV, in forma singola o in aggregazione, dell'allegato 1 al presente avviso, richiederà per iscritto, a mezzo PEC, l'integrazione delle dichiarazioni mancanti, assegnando un termine perentorio, di giorni tre dal ricevimento, trascorso il quale verrà formalmente comunicata l'esclusione dalla procedura.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dall'OdV, in forma singola o in aggregazione, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, la medesima OdV o l'aggregazione a cui appartiene decadrà dai benefici eventualmente conseguenti alla convenzione stipulata, sulla base della o delle dichiarazioni non veritiere.

La presenza di condanne subite dal Legale Rappresentante o dai Legali Rappresentanti, in caso di aggregazioni temporanee di scopo, verrà valutata sulla base della concreta incidenza del/dei reato/reati sulla moralità professionale in relazione all'attività conseguente alla carica assunta nell'OdV.

Eventuali provvedimenti di riabilitazione emanati dall'A.G. comportano il venir meno della valutazione d'incidenza del reato sul requisito di moralità ed onorabilità.

L'invio da parte dell'OdV della richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo la A.O.U. di Alessandria all'affidamento della convenzione per servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure.

NOMINA RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI ai sensi e per gli effetti dell'art 28 Reg UE 2016/679 del 27.04.2016

L'OdV assegnataria della Convenzione, in forma singola o in aggregazione, sarà nominata Responsabile per il Trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art 28 REG UE 2016/679 come di seguito specificato:

Le parti della presente convenzione sono consapevoli dell'importanza della protezione dei dati personali e dichiarano di essere a conoscenza di quanto prescritto dalle disposizioni normative loro applicabili in materia di protezione dei dati.

Ad integrazione e specifica degli obblighi di protezione dei dati derivanti dalla suddetta norma, l'OdV per quanto concerne il trattamento dei dati derivante dall'esecuzione dell'attività di trasporto in oggetto, ai sensi dell'art. 28 Reg UE 2016/679, quale "Responsabile del trattamento", dovrà attenersi alle disposizioni contenute nel Reg. UE 2016/679 e nel D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.

a tutte le prescrizioni di seguito e a quelle successive che il titolare del trattamento, riterrà di dettare, senza oneri aggiuntivi per quest'ultimo.

Il "Responsabile esterno" deve:

- 1. trattare i dati personali esclusivamente nella misura necessaria a fornire i servizi di cui alla presente convenzione;*
- 2. trattare i dati esclusivamente per il raggiungimento della finalità che determina anche la durata del trattamento stesso e comunque al termine dell'affidamento dell'incarico i dati personali di titolarità ASL/ASO....non potranno più essere trattati dall'OdV in indirizzo: i dati dovranno essere (cancellati o restituiti) all'ASL/ASO e dovranno essere cancellate tutte le copie esistenti, fatti salvi i trattamenti previsti da specifiche disposizioni di legge;*
- 3. rispettare ed applicare le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la completezza dei dati trattati, ai sensi di quanto disposto dall'art 32 del Reg. UE 2016/679. In particolare – in considerazione dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche, del rischio derivante da distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso in modo accidentale o illegale a dati personali trattati dall'OdV - si impegna a mettere in atto le misure tecniche e organizzative previste dalle dal D.Lgs 82/2005, norme AGID e dalle disposizioni normative e regolamentari in materia;*
- 4. garantire la riservatezza dei trattamenti, anche vincolando alla riservatezza i propri dipendenti impegnando loro e chiunque agisca sotto la responsabilità dell'OdV e abbia accesso ai dati personali a non trattare tali dati se non per le finalità del trattamento e comunque dopo averli istruiti adeguatamente;*
- 5. farsi autorizzare dal titolare del trattamento per ricorrere ad altri responsabili del trattamento (ciascuno diventa "sub- responsabile del trattamento") che devono rispettare le condizioni previste ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 Reg. Ue 2016/679. Il "sub responsabile del trattamento" è autorizzato a trattare dati personali esclusivamente allo scopo di eseguire le attività per le quali tali dati personali siano stati forniti all'OdV ed è fatto loro divieto di trattare tali dati personali per altre finalità. Se l'OdV ricorre a "sub responsabili del trattamento", essi saranno vincolati, per iscritto, da obblighi di protezione dei dati che assicurino almeno lo stesso livello di protezione previsto nel presente contratto/atto/convenzione;*
- 6. adottare tutte le misure che consentano un livello di sicurezza dei dati personali adeguato al rischio;*
- 7. tenere il registro del trattamento dei dati per conto del titolare ai sensi dell'art. 30 comma 2, Reg. UE 2016/679;*
- 8. prestare assistenza al titolare per consentirgli di evadere le richieste inerenti l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Reg UE 2016/679;*
- 9. assistere il titolare del trattamento, nel rispetto degli obblighi e dei tempi previsti dagli artt. 32 al 36 Reg UE 2016/679 per la sicurezza del trattamento, la notifica delle violazioni; le valutazioni di impatto e la consultazione preventiva;*
- 10. Le violazioni di dati personali (data breach) devono essere comunicate al titolare entro 24 h dall'avvenuta conoscenza dell'evento;*
- 11. Nel "dettaglio tecnico" che si allegnerà alla convenzione dovrà essere indicato il luogo (stato, città) dove verranno conservati i dati personali.*

L'eventuale trasferimento di dati personali verso un paese terzo (extra UE) o un'organizzazione internazionale è ammesso solo se conforme agli articoli 44 e seguenti del Reg. UE 2016/679 specificando che dovranno essere garantite da parte dell'OdV misure tecniche e organizzative adeguate al fine di proteggere i diritti dei terzi interessati, l'esistenza di meccanismi di trasferimento tracciati e la documentazione delle opportune misure di sicurezza messe in atto.

Il titolare, in ogni caso, si riserva di avviare attività di audit a campione o in seguito a specifiche segnalazioni.

E' facoltà dell'OdV allegare documentazione integrativa purchè non in contrasto con il presente documento.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione vincola l' OdV assegnataria all'accettazione della convenzione dei servizi di trasporto interospedaliero programmato e/o di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure.

Le OdV interessate al convenzionamento per servizi di trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure dovranno presentare, dando evidenza di attitudine e capacità di gestione del servizio, un Progetto descrittivo di gestione.

Il Progetto per la partecipazione dovrà essere compilato in tutte le sue parti, dando evidenza esplicita anche nel caso di mancato possesso del requisito oggetto di valutazione.

Questa Azienda, qualora riscontri l'incompleta presentazione del Progetto richiederà per iscritto, a mezzo PEC, l'integrazione delle informazioni mancanti, assegnando un termine perentorio, di giorni tre dal ricevimento, trascorso il quale verrà formalmente comunicata l'esclusione dalla procedura.

Tutti i requisiti evidenziati nel Progetto dovranno essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 saranno verificati dalla Commissione di valutazione.

Il progetto per la partecipazione all'affidamento dovrà essere redatto utilizzando lo schema allegato al presente avviso (**Allegato n. 2**), che dovrà essere riportato su carta intestata dell' OdV, e sottoscritto dal legale rappresentante con allegata la seguente documentazione:

- **copia del documento d'identità in corso di validità;**
- **elenco nominativo relativo ai volontari, in ordine alfabetico, formati secondo lo Standard formativo Volontario Soccorritore 118 della Regione Piemonte in formato cartaceo contenente nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita;**
- **prospetto di tutti i mezzi dichiarati nelle risorse materiali contenente la data di immatricolazione e la classe (es. A, A1...), la targa e la percorrenza chilometrica con data di rilevazione inoltre eventuale nota, se il mezzo risulta intestato, indicando il titolo di possesso;**

In caso di aggregazione di OdV dovrà essere presentato, un progetto redatto da ciascuna OdV che partecipa alla stessa ed un progetto riepilogativo dei precedenti.

Il progetto dovrà, inoltre, **in busta chiusa**, essere corredato da idoneo preventivo dei costi **annuale** valevole per un periodo di mesi 12 (01.01.2025/31.12.2025), redatto utilizzando lo schema riportato in allegato al presente avviso (**Allegato 3**) e certificato e sottoscritto da un Revisore legale iscritto al relativo Registro tenuto presso il MEF

In caso di aggregazione di OdV dovrà essere presentato un preventivo dei costi, redatto da ciascuna OdV che partecipa alla stessa, certificato e sottoscritto da un Revisore legale iscritto al relativo Registro tenuto presso il MEF, ed un preventivo dei costi riepilogativo dei precedenti. I predetti preventivi dovranno essere tutti contenuti in unica **busta chiusa**.

Le OdV interessate dovranno far pervenire, un **plico sigillato**, riportante all'esterno le informazioni relative all'OdV (denominazione, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e la dicitura **“Procedura di selezione per l'affidamento in convenzione attività trasporto sanitario interospedaliero programmato e di trasporto su patologie autorizzabili e continuazione di cure A.O.U. AL – anno 2025”**.

Il plico dovrà contenere il progetto sottoscritto dal legale rappresentante, l'autocertificazione dei requisiti di accesso ed una **busta chiusa, contenente il preventivo certificato anch'essa debitamente sigillata**.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestante l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

In caso di manifestazione di interesse da parte di più OdV in forma aggregata tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire in un unico plico.

Il plico dovrà essere recapitato all'**Azienda Ospedaliero Universitaria “SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” di Alessandria** presso l'Ufficio Protocollo - sito in Via S. Caterina da Siena n. 30 - 15121 Alessandria - entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno _____ 2024**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si terrà conto dei progetti che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda successivamente al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale, **pertanto non fa fede il timbro postale**.

Il plico potrà essere consegnato a mano (lunedì – venerdì 8,30-12,00 e 13,00-15,30) o inviato mediante corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. **Non potrà essere effettuato l'invio a mezzo PEC.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di legge, la valutazione qualitativa dei progetti ed economica del preventivo verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione nominata dall'Azienda ai fini della scelta dell'OdV da convenzionare.

Il Responsabile del procedimento procederà, in seduta pubblica (della quale verrà data comunicazione con avviso pubblicato sul sito internet dell'A.O.U. AL all'indirizzo: www.ospedale.al.it almeno 3 giorni prima della data fissata), che avrà luogo presso la sala riunioni della S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento – Via S. Caterina da Siena n. 30, Alessandria, all'apertura dei plichi pervenuti al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal presente avviso ed alla verifica del possesso dei requisiti di legge.

La Commissione di valutazione procederà in sedute riservate alla verifica della completezza della documentazione presentata, del possesso dei requisiti previsti e alla valutazione qualitativa applicando i criteri e le formule indicati dal presente Avviso.

La valutazione qualitativa verrà effettuata nel caso di presentazione di due o più progetti di attività per ciascuna postazione.

Nel caso di presentazione di un unico progetto di attività la Commissione di valutazione effettuerà la verifica della documentazione presentata e del possesso dei requisiti dichiarati.

La valutazione di qualità viene effettuata sulla base dei sottoelencati criteri fino al raggiungimento del **valore massimo di 70 punti**.

a - Valutazione delle risorse di volontariato (10 punti)

Al numero dei volontari totali dell'OdV alla data di presentazione del Progetto, verrà assegnato un punteggio massimo di **10 punti**, sulla base della seguente formula di calcolo:

$$\text{Punteggio} = 10 \times \frac{\text{nr. volontari dell'OdV valutata}}{\text{nr. volontari dell'OdV con il maggior numero}}$$

In caso di aggregazioni tra OdV deve essere calcolato il numero dei volontari formati delle OdV aggregate sulla base della percentuale dichiarata nel progetto.

Nel caso in cui lo stesso volontario sia iscritto in OdV concorrenti non sarà conteggiato in nessuna delle stesse. Qualora lo stesso volontario sia iscritto in più OdV aggregate sarà conteggiato una sola volta.

L'OdV dovrà presentare l'elenco cartaceo dei volontari contenente nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, in ordine alfabetico

b - Valutazione delle risorse di volontariato formate (10 punti)

Al numero dei volontari formati al trasporto o con formazione superiore dell'OdV alla data di presentazione del Progetto, verrà assegnato un punteggio massimo di **10 punti**, sulla base della seguente formula di calcolo:

$$\text{Punteggio} = 10 \times \frac{\text{nr. volontari dell'OdV valutata}}{\text{nr. volontari dell'OdV con il maggior numero}}$$

In caso di aggregazioni tra OdV deve essere calcolato il numero dei volontari formati delle OdV aggregate sulla base della percentuale dichiarata nel progetto.

Nel caso in cui lo stesso volontario sia iscritto in OdV concorrenti non sarà conteggiato in nessuna delle stesse. Qualora lo stesso volontario sia iscritto in più OdV aggregate sarà conteggiato una sola volta.

Per le precedenti lettere a) e b) l'OdV dovrà presentare l'elenco cartaceo dei volontari contenente nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, corsi di formazione effettuati.

c - Valutazione delle risorse materiali, di evidente utilità, dell'OdV (5 punti)

1 punto per ognuno dei seguenti spazi (sino ad un massimo di 5 punti) con le seguenti destinazioni d'uso:

- autorimessa, risultante dalla documentazione per l'autorizzazione sanitaria;
- locali dedicati all'aggregazione per il proprio personale ad esclusione di quelli destinati ad ospitare il personale in servizio attivo;
- aule di formazione dedicate;
- ufficio dedicato alle attività amministrative con accessibilità regolamentata ai fini del rispetto della normativa sulla privacy;
- spazio dedicato allo stoccaggio del materiale di consumo.

In caso di aggregazioni tra OdV il punteggio viene assegnato per ogni locale anche se posseduto da una sola OdV. Gli stessi locali disponibili in tutte le OdV aggregate verranno conteggiati una volta sola.

d - Valutazione delle risorse materiali: automezzi (10 punti)

1 punto, fino, ad un massimo di 10 punti, per ogni ambulanza, automedica, idroambulanza, immatricolata come mezzo di soccorso o trasporto sanitario secondo le normative vigenti, in possesso dell'idoneità sanitaria, ove prevista, e autovettura con data di prima immatricolazione nei cinque anni precedenti la data di presentazione del progetto.

In caso di aggregazioni tra OdV, il numero di ambulanze di ogni OdV deve essere rapportato, sulla base della seguente formula di calcolo, alla percentuale tra le ore dichiarate nel progetto rispetto al totale delle ore previste per la convenzione:

$$A^1*(H^1/H^t)+ A^2*(H^2/H^t)+ \dots$$

A¹ numero ambulanze OdV 1 - A² numero ambulanze OdV 2

H¹ numero ore impiegate da OdV 1 - H² numero ore impiegate da OdV 2

H^t numero ore totali per la convenzione

e -Valutazione delle risorse materiali: ambulanze, automediche, autovetture e idroambulanze disponibili per la convenzione (5 punti)

1 punto per ogni ambulanza, automedica, idroambulanza, immatricolata come mezzo di soccorso o trasporto sanitario secondo le normative vigenti, in possesso dell'idoneità sanitaria, ove prevista, e autovettura, escluse quelle destinate ad altre convenzioni continuative di emergenza e urgenza.

In caso di aggregazioni tra OdV, il numero di ambulanze di ogni OdV deve essere rapportato, sulla base della seguente formula di calcolo, alla percentuale tra le ore dichiarate nel progetto rispetto al totale delle ore previste per la convenzione:

$$A^1*(H^1/H^t)+ A^2*(H^2/H^t)+ \dots$$

A¹ numero ambulanze OdV 1 - A² numero ambulanze OdV 2

H¹ numero ore impiegate da OdV 1 - H² numero ore impiegate da OdV 2

H^t numero ore totali per la convenzione

f - Valutazione dell'esperienza maturata: servizi totali (12,5 punti)

Un massimo di **12,5 punti** vengono attribuiti in base al numero dei servizi totali effettuati negli ultimi 10 anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione.

In caso di aggregazioni tra OdV deve essere calcolato il numero medio di servizi in convenzione delle OdV aggregate, rapportando il totale dei servizi in convenzione delle OdV aggregate rispetto al numero totale delle OdV aggregate (totale servizi in convenzione / numero totale delle OdV).

Il calcolo viene effettuato utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 12,5 \times \frac{\text{nr. servizi totali dell'OdV}}{\text{nr. servizi dell'OdV con il maggior numero di servizi}}$$

g - Valutazione dell'esperienza maturata: servizi in convenzione (12,5 punti)

Un massimo di **12,5 punti** viene attribuito in base al numero dei servizi svolti per convenzioni di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto

sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure negli ultimi 10 anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione.

In caso di aggregazioni tra OdV deve essere calcolato il numero medio di servizi in convenzione delle OdV aggregate, rapportando il totale dei servizi in convenzione delle OdV aggregate rispetto al numero totale delle OdV aggregate (totale servizi in convenzione / numero totale delle OdV).

Il calcolo viene effettuato utilizzando la seguente formula:

nr. Servizi di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure totali dell'OdV

$$\text{Punteggio} = 12,5 \times \frac{\text{nr. servizi di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure dell'OdV con il maggior numero di servizi}}{\text{nr. servizi di trasporto sanitario interospedaliero ordinario programmato ed in regime di urgenza, trasporto sanitario per dialisi, trasporto sanitario su patologie autorizzabili e continuazione di cure totali dell'OdV}}$$

h - Valutazione dell'esperienza maturata: anni di fondazione (5 punti)

Un massimo di **5 punti** vengono attribuiti in base all'anno di fondazione, sulla base della seguente formula (in caso di aggregazioni tra OdV deve essere calcolata l'anzianità media delle OdV aggregate, rapportando il totale degli anni di fondazione delle OdV aggregate rispetto al numero totale delle OdV aggregate):

$$\text{Punteggio} = 5 \times \frac{\text{nr. anni dalla fondazione dell'OdV}}{\text{anni dell'OdV con il maggior numero di anni}}$$

Tutti i requisiti previsti dai punti di cui sopra devono essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e sono verificati dagli uffici competenti.

Terminata la fase di valutazione qualitativa dei Progetti presentati la Commissione procederà all'apertura delle rispettive buste contenenti i preventivi certificati e sottoscritti dai Revisori Legali iscritti al Registro dei Revisori Legali.

La Commissione procederà alla valutazione del preventivo rispetto agli standard di riferimento, come da tabella sotto riportata, come segue:

1. progetti che raggiungono un punteggio complessivo della valutazione tecnica con scostamento inferiore di 5 punti rispetto al punteggio maggiore;
2. progetto che raggiunga un punteggio complessivo della valutazione tecnica superiore di 5 punti rispetto agli altri progetti;
3. unico progetto presentato.

STANDARD DI RIFERIMENTO

Determinante di costo	Standard di riferimento
Leasing/Noleggio a lungo termine	Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (85.000 oltre IVA).
Utilizzo di mezzi sostitutivi in caso di fermo tecnico mezzo titolare nel caso di adozione del sistema previsto dall'art. 5 punto 1	Nel limite del tetto di spesa riconoscibile
Manutenzione straordinaria	Non previsto
Utenze	acqua, gas/riscaldamento, energia elettrica, telefonia
Numero di ore del personale dipendente a rimborso	Nel caso di adozione del sistema previsto dall'Art. 5 punto 1: limite massimo pari a 9.560 ore con equipaggio composto da due unità
Costo orario della retribuzione per singolo dipendente come da inquadramento contrattuale (categoria C) oltre oneri a carico datore di lavoro (oneri previdenziali – IRAP - INAIL)	CCNL ANPAS, Misericordia e CRI - Specifica delle voci retributive annue – Tredicesima mensilità – Oneri carico datore di lavoro – quota TFR – Costo sorveglianza sanitaria
Numero di dipendenti con mansioni amministrative e di coordinamento	Numero di servizi complessivi dell'OdV o dell'aggregazione
Rimborso di spese per avvicendamento volontari	Deliberazione dell'organo direttivo dell'OdV sulle modalità di rimborso e modalità di tracciabilità degli stessi.
Pasti	Quota percentuale del numero di ore prestate dal personale volontario rispetto al totale delle ore svolte dal personale (dipendente e volontario) per la postazione e tetto di spesa riconoscibile dall'accordo.
Divise	Nel limite massimo di spesa previsto dall'accordo
Spese postali	Nel limite di spesa previsto dall'accordo
Cancelleria	Nel limite massimo di spesa previsto dall'accordo
Quote di ammortamento	Nel limite dell'aliquota prevista dall'accordo
Quota annuale di ammortamento mezzo al netto di eventuali contributi finalizzati all'acquisto II III e IV anno	Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (Euro 21.250,00)
Quota annuale di ammortamento mezzo al netto di eventuali contributi finalizzati ed I.V.A. I e V anno	Nei limiti previsti dalle modalità di rendicontazione (Euro 10.625,00)

I preventivi riferiti ai progetti di cui sopra caso 2 e 3, qualora non siano congrui rispetto agli standard verranno ricondotti dalla Commissione, prima dell'assegnazione, nei limiti previsti dagli standard di riferimento.

Nel caso 1 qualora i preventivi non siano congrui rispetto agli standard verranno ricondotti dalla Commissione, prima della valutazione comparativa, nei limiti previsti dagli standard di riferimento..

Per i progetti di cui al punto 1 la Commissione di valutazione provvederà alla **valutazione economica** dei preventivi, assegnando fino a un massimo di **30 punti**, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio Assegnato} = 30 \times \frac{\text{preventivo minimo presentato}}{\text{preventivo in valutazione}}$$

La Commissione procederà quindi all'assegnazione della convenzione all'OdV che otterrà il punteggio più alto derivante dalla somma delle due valutazioni.

La Commissione redigerà apposito verbale nel quale darà evidenza delle valutazioni effettuate.

INFORMAZIONI /CHIARIMENTI

Il responsabile del procedimento è il dott. Gianluca Miglietta, Dirigente amministrativo della S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento.

Si precisa che eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura di selezione potranno essere richiesti all'indirizzo PEC: acquisti-logistica@pec.ospedale.al.it almeno 10 gg. lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei Progetti.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet: <http://www.ospedale.al.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

PRIVACY

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

L'Azienda Ospedaliera di Alessandria è titolare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 e ss. del Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 del 27.04.2016 - Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali ("G.D.P.R." General Data Protection Regulation) - dei trattamenti dei dati personali da essa raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'A.O.U. di Alessandria, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento) mediante presentazione di apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento).

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia all'Accordo regionale approvato con D.G.R. n. 9-8080/2024/XI del 15.01.2024, al Codice Civile ed alle altre disposizioni in materia.

La presentazione del Progetto implica, per le OdV partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente avviso.

Alessandria,

IL DIRETTORE
S.C. PROCESSI AMMINISTRATIVI GENERALI
E DI APPROVVIGIONAMENTO
Dott. Fabrizio Ferrando

gm

* *da redigere su carta intestata dell'Associazione per ogni postazione per cui si richiede la partecipazione*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)

Nato/a a il

Residente a Via

Codice fiscale

In qualità di

Dell'Associazione

PEC mail

mail

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/200, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di avere la qualità di legale rappresentante della seguente OdV

OdV

Con sede legale in

Codice fiscale

Partita I.V.A.

Con sede operativa principale in

Con provvedimento di autorizzazione n..... del

Con sede operativa secondaria in

Con provvedimento di autorizzazione n..... del

Con iscrizione al Registro Regionale del Volontariato/OdV n.del

Con autorizzazione al trasporto n.del

- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili, di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. In caso contrario il dichiarante dovrà indicare la situazione in cui si trova ed esplicitare la natura dei provvedimenti.
- Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico o l'elencazione di quelli a sua conoscenza.
- Che al Legale Rappresentante ed ai Componenti degli organi sociali dell'OdV non sono attribuiti compensi, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.
- Che il personale dipendente, con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'OdV, non presta la propria attività volontaria come Associato.
- Che il personale, ad eccezione di quello volontario e dei giovani in servizio civile, è assunto con regolare contratto previsto dal CCNL di cui sono rispettate le norme e che per il medesimo sono assolti gli obblighi contributivi previsti e conseguentemente non vi è alcun ricorso a forme di collaborazioni irregolari.
- Di non aver/aver costituito con atto pubblico a rogito notarile del repertorio n / di impegnarsi alla costituzione Associazione Temporanea di Scopo secondo i modelli aggregativi previsti dall'art. 3 dell'Accordo Quadro approvato con DGR
- Che l'OdV ha adottato il Codice Etico/altra documentazione contenente principi etici, regole comportamentali, procedure responsabili e trasparenti di gestione dell'Associazione e che provvede ad informare dei contenuti coloro che operano a qualsiasi titolo con l'OdV stessa.

Data

Firma leggibile del dichiarante (*)

* Allegare copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e art. 13 del Reg. UE 2016/679:

"Dichiara in ultimo di essere informato/a che i suoi dati personali saranno trattati, in conformità al D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE 2016/679 dall'A.O.U. di Alessandria, esclusivamente ai fini del presente procedimento.

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'A.O. di Alessandria, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza all'A.O.U. di Alessandria è presentata contattando il D.P.O.: telefono 0131.206710, indirizzo email: trasparenza@ospedale.al.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)

Firma leggibile del dichiarante

* *da redigere su carta intestata dell'Associazione per ogni postazione per cui si richiede la partecipazione*

**SCHEMA PROGETTO DESCRITTIVO DI GESTIONE DEL SERVIZIO POSTAZIONE IN
FORMA CONTINUATIVA**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)
nato/a a il
residente a via
in qualità di
dell'OdV

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/200, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità,

ai fini della partecipazione all'avviso di selezione per l'affidamento del servizio di trasporto
..... (*identificativo come indicato nell'avviso*)

DICHIARA

a) risorse di volontariato

numero dei volontari totali dell'OdV alla data di presentazione del Progetto. Unitamente al numero dei volontari dovrà essere presentato un elenco nominativo relativo ai volontari conteggiati nei numeri di cui sopra in formato cartaceo contenete nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita	
--	--

b) risorse di volontariato formate

numero dei volontari formati al trasporto o con formazione superiore dell'OdV alla data di presentazione del Progetto. Unitamente al numero dei volontari dovrà essere presentato un elenco nominativo relativo ai volontari conteggiati nei numeri di cui sopra in formato cartaceo contenete nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, formazione posseduta.	
--	--

c - risorse materiali, di evidente utilità, dell'OdV

Autorimessa, risultante dalla documentazione per l'autorizzazione sanitaria	SI	NO
Locali dedicati all'aggregazione per il proprio personale ad esclusione di quelli destinati ad ospitare il personale in servizio attivo	SI	NO
Aule di formazione dedicate	SI	NO
Ufficio dedicato alle attività amministrative con accessibilità regolamentata ai fini del rispetto della normativa sulla privacy	SI	NO
Spazio dedicato allo stoccaggio del materiale di consumo	SI	NO

d - risorse materiali: automezzi

Numero automezzi o idroambulanze disponibile immatricolate in classe B, A e A1, nei cinque anni precedenti la data di presentazione del progetto, con le dotazioni previste dalle disposizioni regionali vigenti	indicare numero
--	-----------------

Presentare un prospetto dei mezzi dichiarati contenente la data di immatricolazione e la classe (es. B, A, A1...), la targa e la percorrenza chilometrica con data di rilevazione inoltre eventuale nota, se il mezzo risulta intestato, indicando il titolo di possesso

e - risorse materiali: automezzi disponibili per la convenzione

Numero automezzi o idroambulanze disponibile immatricolate in classe A e A1 (escluse quelle destinate ad altre convenzioni continuative di emergenza e urgenza), con le dotazioni previste dalle disposizioni regionali vigenti	indicare numero
---	-----------------

Presentare un prospetto dei mezzi dichiarati contenente la data di immatricolazione e la classe (es. B, A, A1...), la targa e la percorrenza chilometrica con data di rilevazione inoltre eventuale nota, se il mezzo risulta intestato, indicando il titolo di possesso

f - esperienza maturata: servizi totali

Numero servizi complessivi per trasporti di servizi totali nei 10 anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione	
---	--

g - esperienza maturata: servizi in convenzione

Numero servizi complessivi per trasporti di servizi interospedalieri nei 10 anni solari precedenti quello in cui si svolge la selezione	
---	--

h -esperienza maturata: anni di fondazione

Anno di fondazione	
--------------------	--

Di accettare tutte le clausole, norme e condizioni contenute nell'avviso di selezione per l'affidamento della postazione di soccorso.

Di impegnarsi ad accettare l'assegnazione della convenzione per la postazione di soccorso.

Data

Firma leggibile del dichiarante (*)

* Allegare copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e art. 13 del Reg. UE 2016/679:

“Dichiara in ultimo di essere informato/a che i suoi dati personali saranno trattati, in conformità al D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE 2016/679 dall'A.O.U. di Alessandria, esclusivamente ai fini del presente procedimento.

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'A.O. di Alessandria, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza all'A.O.U. di Alessandria è presentata contattando il D.P.O.: telefono 0131.206710, indirizzo email: trasparenza@ospedale.al.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)

Associazione		ANNO 2025
	ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO	
	CONVENZIONE	
	totale km. percorsi nell'anno dall'associazione	
	totale km. percorsi nell'anno per la convenzione	
	totale servizi svolti nell'anno dall'associazione	
	totale servizi svolti nell'anno per la convenzione	

RIEPILOGO		PREVENTIVO
1	Automezzi	
1:01	leasing	
1:02	assicurazione	
1:03	manutenzione ordinaria	
1:04	manutenzione straordinaria	
1:05	pulizia e disinfezione mezzi	
1:06	carburante	
1:07	interessi passivi da finanziamento	
1:08	pratiche auto (beni strumentali)	

2	Attrezzatura Sanitaria	
2:01	manutenzione attrezzatura sanitaria	
2:02	leasing attrezzatura sanitaria	

3	Telecomunicazioni	
3:01	manutenzione apparati radio	
3:02	montaggio/smontaggio radio	
3:03	canone ponte radio	

4	Costi gestione struttura	
4:01	locazione	
4:02	riscaldamento	
4:03	pulizia e disinfezione sede	
4:04	spese condominiali	
4:05	utenze (altre o generiche) a consuntivo in dettaglio	
4:06	manutenzione ordinaria sede	
4:07	assicurazione	
4:08	imposte e tasse inerenti la sede	
4:09	gas	
4:10	utenze telefoniche	
4:11	energia elettrica	
4:12	acqua	

5	Costo del personale	
5:01	personale dipendente dall'associazione (autisti e barellieri)	
5:02	personale dipendente dell'associazione (coord. tecnici)	
5:03	personale dipendente dell'associazione (pulizia e disinfezione)	
5:04	personale dipendente dell'associazione (logistica)	
5:05	personale dipendente dell'associazione (amministrativo)	
5:06	personale dipendente dell'associazione (coord. amministrativi)	
5:07	volontari spese pasti	
5:08	volontari rimborso spese (avvicendamento)	
5:09	volontari assicurazioni	
5:10	formazione allegati A + DAE	
5:11	formazione trasporto infermi SARA	
5:12	servizio civile naz.le quota annua	
5:13	divise personale dell'Associazione	

6	Materiale sanitario di consumo	
----------	---------------------------------------	--

6:01	materiale sanitario di consumo	
6:02	ossigeno	

7	Costi amministrativi	
7:01	spese postali	
7:02	imposte e tasse	
7:03	sconti e abbuoni passivi	
7:04	cancelleria	
7:05	canoni manutenzione vari (specificare)	
7:06	emolumenti revisori dei conti	
7:07	consulenze (specificare)	

8	Quote di ammortamento	
8:01	automezzi	
8:02	arredamenti	
8:03	macchine d'ufficio	
8:04	impianti radio	
8:05	attrezzature ambulanze	
8:06	hardware	
8:07	software	
8:08	fabbricati e capannoni	
8:09	costi pluriennali ristrutturazione sede	

9	Beni strumentali inferiori a 516,00 euro	
9:01	Beni strumentali inferiori a 516,00 euro	

10	Altri costi	
10:01	oneri bancari e interessi (se concordati)	

TOTALE		€	0,00
---------------	--	---	-------------