

Costituita con DPGR 28 dicembre n.62
Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IVA: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it – asoalessandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

DETERMINAZIONE N. 0000564 del 24/04/2025

Struttura: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Oggetto:

PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, LOTTO 11 ACCESSORIO, DA PARTE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA PER LA DURATA DI 48 MESI (01/05/2025 -30/04/2029), DISPOSTO CON DELIBERAZIONE NR. 642 DEL 17/12/2024.

RESPONSABILE STRUTTURA(*)

Ferrando Fabrizio

L'Estensore: **Miglietta Gianluca**

Data 23/04/2025

Il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento: **Miglietta Gianluca**

Data 23/04/2025

Proposta: 0000571 del 23/04/2025

Hash proposta: e48e414766d45a2aeb5365b9fee3a97b8f491560d8801ea67bef319eb900bf40

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

OGGETTO: PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, LOTTO 11 ACCESSORIO, DA PARTE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA PER LA DURATA DI 48 MESI (01/05/2025 -30/04/2029), DISPOSTO CON DELIBERAZIONE NR. 642 DEL 17/12/2024.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo

Gianluca Miglietta

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l'adozione degli atti amministrativi,

IL DIRETTORE

VISTA la Procedura Aziendale P27 "Adozione deliberazioni e determinazioni dirigenziali";

VISTA la Procedura Aziendale P07 in materia di approvvigionamenti;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 642 del 17/12/2024 ad oggetto: "AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, LOTTO 11 ACCESSORIO, DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI ALESSANDRIA PER LA DURATA DI 48 MESI (01/05/2025-30/04/2029)" con la quale è stato disposto di aderire alla Convenzione CONSIP ID1460 per la fornitura dei servizi di pulizia, di sanificazione e altri servizi per gli Enti del SSN per le Pubbliche Amministrazioni, lotto 11 (accessorio), ambiti territoriali e aziende sanitarie ed ospedaliere individuati nei lotti 1, 2 e 4 da espletarsi presso le strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria per la durata di 48 mesi (con decorrenza dal 01/05/2025 al 30/04/2029, mediante approvazione del Piano Dettagliato delle Attività predisposto dal fornitore aggiudicatario Dussmann Service Srl con sede legale in Via San Gregorio, 55 – 20124 Milano (CF e P.IVA 00124140211);

PRESO ATTO che:

- la summenzionata deliberazione di adesione alla Convenzione Consip in oggetto rimanda a successivo provvedimento, da adottare a cura della Struttura proponente, l'eventuale correzione / revisione del Piano Dettagliato delle Attività, contenente le modalità operative di gestione dei servizi di pulizia e sanificazione secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico, predisposto dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto per quanto concerne la verifica puntuale dei fabbisogni di attività e la suddivisione delle aree di rischio nelle quali devono essere svolte le prestazioni suddivise per ogni tipologia di attività, in base all'analisi della documentazione prodotta in sede di affidamento del contratto (planimetrie locali, schede tecniche attrezzature e prodotti di pulizia, ecc.) da parte delle competenti strutture aziendali e di esecuzione di sopralluoghi tecnici dei presidi in contraddittorio con i referenti delle parti contraenti;
- con nota trasmessa a mezzo PEC in data 14/04/2025 la società Dussmann ha, quindi, trasmesso il P.D.A. aggiornato in base alle osservazioni ed integrazioni richieste in merito ai contenuti tecnici ed economici per l'elaborazione del documento finale, depositato agli atti, al fine dell'approvazione dello stesso;

RILEVATO che:

- l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente provvedimento per la durata di 48 mesi (con decorrenza dal 01/05/2025 al 30/04/2029) risulta pari a € 15.977.964,45 (oltre IVA), pari a € 16.315.087,08 (IVA inclusa), e viene così suddiviso:
 - Servizi Operativi Base di pulizia (comprensiva del materiale di consumo): € 13.373.022,20 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Accessori: Disinfestazione € 38.148,51 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Accessori: Facchinaggio Interno € 1.828.029,60 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Base extra canone: Pulizia € 444.480,00 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Base: Pulizia a plafond: € 294.284,14 (oltre IVA)
- e sarà imputato ai competenti conti di bilancio aziendale: 03.10.11.03 "Servizi di pulizia presidi e servizio sanitario" e 03.10.04.51 "Altri eventuali servizi economici e tecnici non classificati" del budget assegnato alla S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento dove troverà copertura con fondi di bilancio della parte corrente sulla base dei principi della competenza economica – temporale, come di seguito specificato:
 - € 2.719.181,18 IVA inclusa, per l'anno in corso (2025), rientrante nella disponibilità assegnata alla Struttura competente con Delibera n. 205 del 16/04/2025 avente ad oggetto: "Budget Provvisorio di Spesa per l'anno 2025";
 - € 13.595.905,90 IVA inclusa, per gli anni successivi (periodo 01/01/2026 – 30/04/2029), di cui si terrà conto in sede di predisposizione del rispettivo budget economico attribuito alla struttura competente, salvo diverse indicazioni nazionali e/o regionali tali da richiedere una riformulazione delle previsioni delle relative spese, suddivisi come segue:
 - anno 2026 € 4.078.771,77
 - anno 2027 € 4.078.771,77
 - anno 2028 € 4.078.771,77

- anno 2029 € 1.359.590,59

- il CIG derivato da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, come prescritto dall'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., per il presente contratto d'appalto sarà acquisito sul portale di Consip Spa (www.acquistinretepa.it) a seguito del perfezionamento della procedura telematica di adesione alla convenzione in argomento B4EEF3ECD8;

- sono in corso di espletamento le attività propedeutiche alla procedura di c.d. "cambio appalto" con particolare riferimento alla presa in carico dei locali tecnici concessi in comodato d'uso per l'esecuzione del servizio ed al trasferimento del personale impiegato dall'attuale al nuovo fornitore nel rispetto della "clausola sociale" prevista dal CCNL di settore applicato al presente appalto di servizi;

- viene individuata la dott.ssa Paola Toselli (Incarico Funzione Organizzativa "Gestione infezioni ospedaliere e Centrale di Sterilizzazione") Direttore dell'Esecuzione del Contratto e quali assistenti al DEC per ogni presidio aziendale:

- P.O. SS. ANTONIO E BIAGIO, Infermiera dott.ssa Denise Gatti
- P.O. INFANTILE / POLIAMB. GARDELLA / P.O. BORSALINO, Assistente Sanitaria dott.ssa Elena Cossio
- PALAZZINA UFFICI AMM.VI, Sig.ra Gilda Giacobone
- COE 118, Assistente Sanitaria dott.ssa Elena Cossio

DATO ATTO che ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. 36/2023 le modalità di determinazione e di ripartizione degli incentivi economici per le funzioni tecniche specificate nell'Allegato I.10 del Codice svolte dal personale, è rimessa ad apposita regolamentazione aziendale in fase di adozione ai sensi dell'art.1 comma 4 D.Lgs.36/2023;

ATTESO che si rende, pertanto, necessario determinare con il presente atto in via provvisoria secondo il regolamento vigente approvato con deliberazione n. 397 del 20/09/2022, gli importi delle risorse destinate agli incentivi per le funzioni tecniche riferiti alla procedura di gara in esame, calcolati in complessivi € 8.787.880,45 (pari al 55% del valore complessivo dell'appalto relativo alla fase di esecuzione), di cui € 2.812,12 (80%) a titolo di Quota erogabile al personale ed € 703,03 (20%) a titolo di Accantonamento Fondo, ex art. 45 comma 5 D.Lgs.36/2023, sulla base dell'importo di gara al netto dell'I.V.A., e con esclusione del costo per eventuali opzioni, rinnovi e/o proroghe, e rinviando a successivo provvedimento la loro definitiva determinazione secondo le nuove disposizioni regolamentari aziendali in fase di adozione ai sensi dell'art.1. comma 4 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.;

RILEVATA la necessità di rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento per assicurare il completo e corretto espletamento delle attività istituzionali dell'Azienda, ai sensi dell'art. 28, c. 2. L.R. n. 10 del 24.01.1995;

DATO ATTO, per quanto di competenza, della legittimità e della regolarità formale e sostanziale della presente proposta.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si confermano:

1. di approvare la revisione del Piano Dettagliato delle Attività, contenente le modalità operative di gestione dell'appalto, predisposto dall'operatore economico aggiudicatario del lotto 11 accessorio della Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (Dussmann Service Srl con sede legale in Milano), a seguito di adesione da parte dell'A.O.U. di Alessandria disposta con Deliberazione n. 642 del 17/12/2024, conseguente alla puntuale verifica ed aggiornamento della suddivisione delle aree di rischio e delle prestazioni da svolgere per ogni tipologia di attività oggetto dell'appalto;
2. di precisare che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente provvedimento per la durata di 48 mesi (con decorrenza dal 01/05/2025 al 30/04/2029) risulta pari a € 15.977.964,45 (oltre IVA), pari a € 16.315.087,08 (IVA inclusa), e viene così suddiviso:
 - Servizi Operativi Base di pulizia (comprensiva del materiale di consumo): € 13.373.022,20 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Accessori: Disinfestazione € 38.148,51 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Accessori: Facchinaggio Interno € 1.828.029,60 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Base extra canone: Pulizia € 444.480,00 (oltre IVA)
 - Servizi Operativi Base: Pulizia a plafond: € 294.284,14 (oltre IVA)e sarà imputato ai competenti conti di bilancio aziendale: 03.10.11.03 "Servizi di pulizia presidi e servizio sanitario" e 03.10.04.51 "Altri eventuali servizi economici e tecnici non classificati" del budget assegnato alla S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento dove troverà copertura con fondi di bilancio della parte corrente sulla base dei principi della competenza economica – temporale, come di seguito specificato:
 - € 2.719.181,18 IVA inclusa, per l'anno in corso (2025), rientrante nella disponibilità assegnata alla Struttura competente con Delibera n. 205 del 16/04/2025 avente ad oggetto: "Budget Provvisorio di Spesa per l'anno 2025";
 - € 13.595.905,90 IVA inclusa, per gli anni successivi (periodo 01/01/2026 – 30/04/2029), di cui si terrà conto in sede di predisposizione del rispettivo budget economico attribuito alla struttura competente, salvo diverse indicazioni nazionali e/o regionali tali da richiedere una riformulazione delle previsioni delle relative spese, suddivisi come segue:
 - anno 2026 € 4.078.771,77
 - anno 2027 € 4.078.771,77
 - anno 2028 € 4.078.771,77
 - anno 2029 € 1.359.590,59
3. di precisare, altresì, che il CIG derivato da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, come prescritto dall'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., per il presente contratto d'appalto è stato acquisito sul portale di Consip Spa (www.acquistinretepa.it) a seguito del perfezionamento della procedura telematica di adesione alla convenzione in argomento B4EEF3ECD8;
4. di evidenziare che sono in corso di espletamento le attività propedeutiche alla procedura del c.d. "cambio appalto" con particolare riferimento alla presa in carico dei locali tecnici concessi in

- comodato d'uso per l'esecuzione del servizio ed al trasferimento del personale impiegato dall'attuale al nuovo fornitore nel rispetto della "clausola sociale" prevista dal CCNL di settore applicato al presente appalto di servizi;
5. di dare atto che le prestazioni oggetto del presente servizio comportano rischi da interferenze che saranno quantificati ed esplicitati in sede di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 6. di individuare la dott.ssa Paola Toselli (Incarico Funzione Organizzativa "Gestione infezioni ospedaliere e Centrale di Sterilizzazione") Direttore dell'Esecuzione del Contratto e quali assistenti al DEC per ogni presidio aziendale:
 - P.O. SS. ANTONIO E BIAGIO, Infermiera dott.ssa Denise Gatti
 - P.O. INFANTILE / POLIAMB. GARDELLA / P.O. BORSALINO, Assistente Sanitaria dott.ssa Elena Cossio
 - PALAZZINA UFFICI AMM.VI, Sig.ra Gilda Giacobone
 - COE 118, Assistente Sanitaria dott.ssa Elena Cossio
 7. di dare atto che ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 le modalità di determinazione e di ripartizione degli incentivi economici per le funzioni tecniche specificate nell'Allegato I.10 del Codice svolte dal personale, è rimessa ad apposita regolamentazione aziendale in fase di adozione ai sensi dell'art.1 comma 4 D.Lgs.36/2023;
 8. di dare atto, altresì, che si rende, pertanto, necessario determinare con il presente atto in via provvisoria secondo il regolamento vigente approvato con deliberazione n. 397 del 20/09/2022, gli importi delle risorse destinate agli incentivi per le funzioni tecniche riferiti alla procedura di gara in esame, calcolati in € 8.787.880,45 (pari al 55% del valore complessivo dell'appalto relativo alla fase di esecuzione), di cui € 2.812,12 (80%) a titolo di Quota erogabile al personale ed € 703,03 (20%) a titolo di Accantonamento Fondo, ex art. 45 comma 5 D.Lgs.36/2023, sulla base dell'importo di gara al netto dell'I.V.A., e con esclusione del costo per eventuali opzioni, rinnovi e/o proroghe, e rinviando a successivo provvedimento la loro definitiva determinazione secondo le nuove disposizioni regolamentari aziendali in fase di adozione ai sensi dell'art.1. comma 4 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.;
 9. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale (www.ospedale.al.it) nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
 10. **di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, prevista dall'art. 28 comma 2 della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, al fine di procedere all'avvio del contratto con decorrenza dal 01.05.2025.**

IL DIRETTORE
Fabrizio Ferrando