



Costituita con DPGR 28 dicembre 2023 n.62
Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IVA: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it - asoalessandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

DETERMINAZIONE N. 413 DEL 05/04/2024

OGGETTO: ADESIONE ESITI GARA INTERAZIENDALE ASL AL PER LA FORNITURA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI OCCORRENTI ALL' A.S.L. AL E A QUESTA AZIENDA OSPEDALIERA PER UNA DURATA DI 12 MESI (GARA ANAC N. 9552895 - RDO N. 3755016) - CIG DERIVATO A0552B181E - SPESA PRESUNTA € 20.000,00 (IVA DI LEGGE ESCLUSA)

Responsabile Struttura **Ferrando Fabrizio**

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

OGGETTO: ADESIONE ESITI GARA INTERAZIENDALE ASL AL PER LA FORNITURA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI OCCORRENTI ALL'A.S.L. AL E A QUESTA AZIENDA OSPEDALIERA PER UNA DURATA DI 12 MESI (GARA ANAC N. 9552895 - RDO N. 3755016) - CIG DERIVATO A0552B181E - SPESA PRESUNTA € 20.000,00 (IVA DI LEGGE ESCLUSA)

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo
Braschi Francesca

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l'adozione degli atti amministrativi,

IL DIRETTORE

VISTA la Procedura Aziendale P27 "Adozione deliberazioni e determinazioni dirigenziali";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATE la D.G.R. 43-6861 del 09.12/2013 con la quale sono state individuate cinque Aree Interaziendali di Coordinamento a livello sanitario della Regione Piemonte, tra cui la n.5 comprendente le aziende sanitarie regionali A.S.L. AL, A.S.L. AT e l'Azienda Ospedaliera Universitaria "SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria (di seguito, per brevità, AIC 5), con l'obiettivo, tra l'altro, di espletare gare in forma aggregata e la D.G.R. 26-6945 del 23.12.2014 con la quale la Regione Piemonte, nel dettare disposizioni transitorie alle AA.SS.RR. per la continuità della funzione acquisti, ha disposto, tra l'altro, di continuare a perseguire l'obiettivo della programmazione degli acquisti a livello aggregato di A.I.C. 5;

PREMESSO che, in data 12.10.2023, l'A.S.L. AL ha indetto la R.D.O. "n. 3755016 sulla piattaforma M.E.P.A. "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36 e s.m.i., per la fornitura di stampati vari e relativi servizi occorrenti all'A.S.L. AL e all'A.S.O. di Alessandria, e dalla stessa ASL AL aggiudicata con provvedimento n. 92 del 26.01.2024

per un periodo di mesi dodici ovvero a tutto il 26.01.2025 alla Ditta SATIP S.R.L. P.IVA 033907000791 con sede legale in Viale R. Rubettino, 9 – 88049 Soveria Mannelli (CZ) satip@pec.it;

PRESO ATTO che, per questa Azienda ospedaliera, sulla base degli esiti della sopra citata procedura di gara espletata dall'A.S.L. AL, risulta il seguente quadro complessivo di aggiudicazione della fornitura in esame per 12 mesi, per un importo complessivo presunto di 20.000,00, I.V.A. di legge esclusa, pari a € 24.400,00 I.V.A. 22% inclusa, alle condizioni economiche di cui al richiamato prospetto tecnico, (allegato 1) nel quale si indica una percentuale di sconto del 93,75% da applicare al listino prezzi di cui all'art. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 del capitolato speciale (allegato 2);

ATTESO che:

- per quanto di competenza, i rapporti contrattuali con la sopra citata ditta verranno formalizzati mediante sottoscrizione di lettera commerciale;
- il presente provvedimento non comporta vincoli quantitativi e i prodotti in oggetto saranno acquistati con apposite ordinazioni di fornitura in riferimento ai bisogni di volta in volta segnalati dagli utilizzatori;
- così come prescritto dall' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, alla presente procedura è stato attribuito il CIG derivato A0552B181E, da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari,
- viene individuato Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo alla presente fornitura in acquisto, il Dott. Gianluca Miglietta;

RITENUTO, per le motivazioni in premessa, di aderire agli esiti della procedura di gara espletata dall'ASL AL di cui al provvedimento di aggiudicazione n. 92 del 26.01.2024, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (allegato 3), limitatamente alla fornitura di stampati vari e relativi servizi occorrenti a questa Azienda, a tutto il 26.01.2025, come da offerta allegata (allegato 4);

DATO ATTO che la spesa complessiva presunta, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a complessivi € 20.000,00, I.V.A. di legge esclusa, pari a € 24.400,00 I.V.A., rientra nella disponibilità assegnata con Delibera n. 137 del 20.03.2024 ad oggetto: "Budget Provvisorio di Spesa per l'anno 2024" ed è riconducibile al conto nel conto economico 3101070 "cancelleria e stampati" della S.C. Processi amministrativi generali e di approvvigionamento;

RITENUTO, altresì, opportuno dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di assicurare continuità di approvvigionamento dei prodotti in esame occorrenti al regolare svolgimento dell'attività clinico-sanitaria di questa Azienda Ospedaliera;

RILEVATA la correttezza e la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si confermano:

- di aderire agli esiti della procedura di gara espletata dall'A.S.L. AL, per l'affidamento della fornitura,

di stampati vari e relativi servizi occorrenti all'A.S.L. AL e all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Alessandria per 12 mesi – RDO n. 3755016 - alla ditta SATIP S.R.L. P.IVA 033907000791 con sede legale in Viale R. Rubettino, 9 – 88049 Soveria Mannelli (CZ) satip@pec.it alle condizioni economiche di cui al richiamato provvedimento di aggiudicazione n. 92/2024, allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che la spesa complessiva presunta, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a complessivi € 20.000,00, I.V.A. di legge esclusa, pari a € 24.400,00 I.V.A., rientra nella disponibilità assegnata con Delibera n. 137 del 20.03.2024 ad oggetto: “Budget Provvisorio di Spesa per l'anno 2024” ed è riconducibile al conto nel conto economico 3101070 “cancelleria e stampati” della S.C. Processi amministrativi generali e di approvvigionamento;
- di dare atto che, così come prescritto dall' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 alla presente procedura è stato attribuito il CIG derivato indicato in premessa, da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto che, i rapporti contrattuali con le ditte citate in premessa verranno formalizzati mediante sottoscrizione di lettera commerciale;
- di dare, altresì atto, che il presente provvedimento non comporta vincoli quantitativi e che il materiale in oggetto sarà acquistato con apposite ordinazioni di fornitura in riferimento ai bisogni di volta in volta segnalati dagli utilizzatori, anche per i prodotti per i quali non è stato al momento indicato un fabbisogno;
- di nominare il dr. Gianluca Miglietta quale Direttore Esecutivo del Contratto oggetto del presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web aziendale all'indirizzo www.ospedale.al.it, sezione amministrazione trasparente”, così come previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento, tenuto conto della necessità di garantire l'approvvigionamento di stampati vari e relativi servizi occorrenti allo svolgimento dell'attività di questa Azienda Ospedaliera, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, come previsto dall'art. 28, comma 2 della L.R. n. 10 del 24/01/1995, sussistendo le condizioni di cui all'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL DIRETTORE

Ferrando Fabrizio

**SPETT.LE A.S.L. AL
UFFICIO PROTOCOLLO
VIA VENEZIA 6 – 15121 ALESSANDRIA**

DENOMINAZIONE DITTA	SATIP SRL
SEDE LEGALE	VIALE R. RUBETTINO, 9
CITTA'	SOVERIA MANNELLI - CZ
TELEFONO	096863330
FAX	09681940191
PARTITA I.V.A.	03390700791
PEC	SATIP@PEC.IT

**OGGETTO: PROCEDURA PER LA FORNITURA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI.
DURATA CONTRATTUALE MESI 12 DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE.**

GARA A.N.A.C. N.9325096.

**STAZIONE APPALTANTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE AL**

**AMMINISTRAZIONE ADERENTE:
AZIENDA SANITARIA LOCALE AL
AZIENDA OSPEDALIERA DI ALESSANDRIA**

**CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA INDICATA IN OGGETTO E ALLE CONDIZIONI CONTRATTUALI DETTAGLIATAMENTE DESCRITTE NELL'APPOSITO DISCIPLINARE DI GARA, LA SOTTOSCRITTA DITTA E PER ESSA IL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE SI IMPEGNA AD EFFETTUARE IN FORMA SCALARE LA SOMMINISTRAZIONE DEL SEGUENTE MATERIALE.
LE CONDIZIONI ECONOMICHE OFFERTE RIMARRANNO FISSE ED INVARIATE PER TUTTA LA DURATA CONTRATTUALE DELLA SOMMINISTRAZIONE.**

PERCENTUALE DI SCONTO OFFERTA IN MISURA UNICA E FISSA DA APPLICARE AL LISTINO PREZZI DI CUI ALL'ART. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 DEL CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI OCCORRENTI ALLE AMMINISTRAZIONI ADERENTI PER UNA DURATA DI MESI 12.	IN LETTERE 93,75%
	IN CIFRE novantatre virgola settantacinque per cento

PRESTAZIONI ACCESSORIE (NON RILEVANTI AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE):

Per tirature superiori a 5.000 copie per ciascun stampato richiesto, la sottoscritta Ditta si impegna ad accordare la seguente ulteriore percentuale di sconto da applicare, per tutta la durata contrattuale della somministrazione, su tutte le voci del listino prezzi inserito nel tariffario di cui all'art.5.1, 5.2, 5.3, 5.4 del Capitolato Speciale di gara: **0,0001** %

LE CONDIZIONI ECONOMICHE RESTERANNO FISSE ED INVARIATE PER TUTTA LA DURATA DELLA SOMMINISTRAZIONE E CIOE' PER MESI 12 DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE.

Soveria Mannelli, 08/11/2023

**DOCUMENTO DA SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE DAL
LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA PARTECIPANTE**

Firma Digitale, Dott. Angelo Bruni (Amministratore Unico)

**DISCIPLINARE DI GARA
e
CAPITOLATO SPECIALE**

**SOMMINISTRAZIONE REGOLATA DA PRESUPPOSIZIONE
DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI.
DURATA MESI 12.**

(affidamento mediante R.D.O. in ambito MEPA Consip)

STAZIONE APPALTANTE:

AZIENDA SANITARIA LOCALE AL

AMMINISTRAZIONE ADERENTE:

AZIENDA SANITARIA LOCALE AL
AZIENDA OSPEDALIERA DI ALESSANDRIA

NUMERO GARA A.N.A.C.:	9325096
C.I.G.	A010B886E7
SCADENZA:	12 MESI
SUDDIVISIONE IN LOTTI	1
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	PREZZO PIU' BASSO - la percentuale di sconto verrà presa come riferimento per l'aggiudicazione e dovrà produrre prezzi unitari inferiori alla <u>base d'asta</u> (listino prezzi)
SOPRALLUOGO	NO
PAGAMENTO TASSA A.N.A.C.	SI
GARANZIA PROVVISORIA	NO

**DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO SPECIALE
PER LA SOMMINISTRAZIONE REGOLATA DA PRESUPPOSIZIONE
DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI.
DURATA MESI 12.**

**TITOLO 1
DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA SOMMINISTRAZIONE**

ART.1 OGGETTO, DURATA E DESCRIZIONE CONTRATTUALE DELLA FORNITURA

La presente procedura telematica di acquisto, che si svolge ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36 (di seguito: "Codice"), ha per oggetto la somministrazione regolata da presupposizione di **STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI occorrenti all'Azienda Sanitaria Locale AL e all'Azienda Ospedaliera di Alessandria**, ed avverrà tramite emissione di "Richiesta di Offerta" (**RDO A CONSEGNE RIPARTITE**) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (**MEPA Consip**). La lista dei fabbisogni è dettagliatamente indicata nel presente Capitolato Speciale che si allega in formato elettronico nella RDO sul MEPA. La durata contrattuale della somministrazione è fissata in **12 mesi** decorrenti dalla data di aggiudicazione. L'efficacia dell'aggiudicazione decorrerà tuttavia dalla data di effettiva stipula del relativo contratto con la Ditta aggiudicataria, coincidente con il caricamento a Sistema del "documento di accettazione" della RDO firmato digitalmente da parte del Punto Ordinante, mentre per l'altra Amministrazione aderente resta comunque subordinata all'adozione di uno specifico provvedimento amministrativo da parte del competente organo deliberante. La somministrazione oggetto del presente Capitolato Speciale è costituita dal lotto di seguito descritto, nelle quantità, tipologie ed altre specifiche indicazioni riportate. L'aggiudicazione verrà disposta per **LOTTO UNICO INDIVISIBILE**. Le quantità riportate, rappresentanti il fabbisogno annuale occorrente, hanno carattere puramente indicativo e non vincolante ai fini della somministrazione, che si intende pertanto per presupposizione, conseguendone anche che la presente **RDO** preveda **CONSEGNE RIPARTITE**.

LOTTO UNICO

N. DI GARA: 9325096

C.I.G.: N. A010B886E7

IMPORTO ANNUALE PRESUNTO A BASE D'ASTA I.V.A. ESCLUSA EURO 100.000,00

(Euro 80.000,00 per Azienda Sanitaria Locale AL – Euro 20.000,00 per Azienda Ospedaliera di Alessandria)

IMPORTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.V.C.P.: Euro 40,00

ART.2 CONDIZIONI CONTRATTUALI DI SOMMINISTRAZIONE

Le carte per le stampe dovranno essere di qualità e peso corrispondente alle ordinazioni e comunque la qualità della carta dovrà corrispondere alla migliore esistente in commercio. La Ditta aggiudicataria, prima di provvedere alla stampa di un modello richiesto, dovrà compilare l'apposita scheda descrittiva del medesimo onde favorire i controlli del prezzo in base ai parametri indicati nel presente Disciplinare e consentire la successiva fatturazione. Le consegne dovranno essere effettuate entro 7 giorni lavorativi dalla data di approvazione della bozza per il tipo di stampato definito **non urgente**. Per gli stampati di volta in volta definiti come **urgenti**, la

consegna dovrà essere effettuata dopo 48 ore dalla data di approvazione della bozza. Costituisce obbligo contrattuale del "Contraente" informare tempestivamente l'Amministrazione che ha proceduto all'emissione dell'ordinativo circa l'eventuale impossibilità all'evasione degli ordinativi nei termini indicati entro 48 ore. I termini indicati devono comunque intendersi perentori e, comunque, naturali e consecutivi, intendendosi per giorni naturali consecutivi tutti i giorni della settimana inclusi sabato e domenica, nonché le festività. In ogni caso il materiale stampato dovrà essere consegnato a spese della Ditta aggiudicataria presso le sedi indicate nell'apposito ordinativo. Saranno altresì a completo carico della Ditta aggiudicataria tutti gli oneri diretti e indiretti relativi al ritiro e alla predisposizione della bozza dello stampato presso il Centro Stampa delle Aziende o altro Servizio indicato e al ritiro e alla consegna della scheda descrittiva del medesimo. Le quantità relative ai fabbisogni occorrenti alle Aziende, indicati nel presente Capitolato Speciale di gara o sugli schemi di offerta allegati, sono puramente indicativi essendo il consumo non esattamente prevedibile in quanto subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura e all'utilizzo dei prodotti. Pertanto la Ditta o le Ditte aggiudicatarie saranno tenute a fornire alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità richieste risultassero, al termine della somministrazione, diverse da quelle che hanno formato oggetto di offerta. La somministrazione pertanto dovrà essere regolarmente eseguita sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori.

ART.3 CLAUSOLA AMBIENTALE

La prestazione deve tener conto in particolare dei seguenti elementi: minor impatto ambientale dei prodotti e servizi utilizzati, minor consumo di risorse naturali non rinnovabili, minor produzione di rifiuti, utilizzo di materiali recuperati e riciclati, utilizzo di tecnologie e tecniche ecocompatibili e di sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, utilizzo di prodotti ecocompatibili e di facile smaltimento.

ART.4 OBBLIGHI CONTRATTUALI

Gli obblighi contrattuali che sorgeranno in capo ai soggetti contraenti per effetto dell'aggiudicazione della presente procedura e tutti i successivi adempimenti relativi all'esecuzione della fornitura medesima (a titolo esemplificativo: emissione degli ordini, controllo e verifica della merce, pagamenti, contestazioni e comunque tutto quanto dettagliatamente descritto successivamente se non riservato alla Stazione Appaltante) saranno autonomamente gestiti dalla Amministrazione aderente.

ART.5 OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere redatta sul modello integrato nella procedura di "Richiesta di Offerta" nella piattaforma ME.PA. Consip, utilizzando la scheda "Dettaglio Tecnico/Economico Proposta per la RDO. Tale offerta dovrà essere a firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente. L'offerta dovrà essere formulata sulla base del seguente listino prezzi proposto dalla Stazione Appaltante a seguito di indagine di mercato e comprendente le quotazioni economiche I.V.A. esclusa suddivise per:

- **TIPOLOGIA DI CARTA**
- **CLASSIFICAZIONE DEI FORMATI**
- **MODALITÀ DI COMPOSIZIONE, AVVIAMENTO E TIRATURA**
- **RILEGATURE, CUCITURE E CONFEZIONI SPECIALI**

Il prezzo finale dello stampato verrà calcolato applicando a ciascuno degli elementi sopra descritti, sulla base delle caratteristiche, delle modalità e dei cicli di lavorazione e di composizione richieste, la percentuale di sconto in misura unica e fissa che la Ditta aggiudicataria avrà proposto in sede di gara. Sono di seguito elencate, per ciascuno dei predetti elementi, le quotazioni economiche proposte cui applicare la percentuale di sconto offerta in misura unica e fissa:

5.1 ELENCO DEI PREZZI PER TIPOLOGIA DI CARTA

■ CARTA USOMANO BIANCA	EURO 1,03 / Kg
■ CARTA USOMANO BIANCA RICICLATA	EURO 0,98 / Kg
■ CARTA PATINATA	EURO 1,13 / Kg
■ CARTA CALANDRATA COLORATA	EURO 1,13 / Kg
■ CARTONCINO BRISTOL GR. 285	EURO 1,81 / Kg
■ CARTA SCHEDOGRAFICA PER CARTELLETTE	EURO 6,90 / Kg
■ CARTA AUTOCOPIANTE TRASMITTENTE CB	EURO 3,10 / Kg
■ CARTA AUTOCOPIANTE TRASMITTENTE CFB	EURO 3,72 / Kg
■ CARTA AUTOCOPIANTE RICEVENTE CF	EURO 2,32 / Kg

I prezzi di cui sopra comprendono anche gli oneri per gli sfridi ed il taglio della carta. Per i suddetti tipi di carta se colorati, verrà riconosciuta una maggiorazione del 10% sul prezzo indicato. La colorazione dovrà essere effettuata secondo le norme di legge in materia.

5.2 CLASSIFICAZIONE DEI FORMATI DEGLI STAMPATI

FORMATO 1	fino a cm. 17,5x25	
FORMATO 2	da cm. 17,5x25	a cm. 25X25
FORMATO 3	Da cm. 25x35	a cm. 35X50
FORMATO 4	Da cm. 35x50	a cm. 50X70
FORMATO 5	Oltre cm. 50x70	

I formati degli stampati si intendono a foglio aperto.

5.3 ELENCO PREZZI IN BASE ALLA COMPOSIZIONE, AVVIAMENTO E TIRATURA

TIPO DI FORMATO	IMPORTO RELATIVO AD IMPIANTI E LASTRE	IMPORTO PER AVVIAMENTO	TIRATURA PER 1000 FOGLI O FRAZIONI
-----------------	--	---------------------------	--

FORMATO 1	Euro 15,49	Euro 5,68	Euro 5,16
FORMATO 2	Euro 21,17	Euro 6,20	Euro 5,68
FORMATO 3	Euro 25,31	Euro 7,75	Euro 7,23
FORMATO 4	Euro 46,48	Euro 12,39	Euro 9,30
FORMATO 5	Euro 77,47	Euro 15,49	Euro 15,49

I prezzi stabiliti per la quota relativa ad impianti e lastre si intendono riferiti ad una delle facciate dello stampato a foglio chiuso, mentre l'avviamento e la tiratura allo stampato a foglio aperto. Gli avviamenti e le tirature, se di un solo colore, devono essere calcolate una sola volta. Per gli stampati di composizione uguale su due facciate dello stesso foglio, la liquidazione del corrispettivo sarà effettuata calcolando una sola composizione e due tirature. Per particolari lavorazioni verranno corrisposti i seguenti prezzi a fianco di ciascuno indicati:

- a) per la numerazione a macchina (**Euro 1,03**) al mille – non compresa nella composizione, avviamento e tiratura;
- b) per il lineato di foratura, la perforazione di **Euro 0,0052 cad.;**
- c) per la distesa **al foglio Euro 0,0052;**
- d) per la piegatura **al modulo Euro 0,0052;**
- e) per la cordonatura, compresa anche la successiva piegatura, **cad. Euro 0,0103;**
- f) per la predisposizione di alette o tasche porta inserti nei formati da 1 a 4, **cad. Euro 0,0129;**
- g) fustellatura **cad. Euro 0,150;**
- h) foro per raccoglitore archivio **cad. Euro 0,045;**
- i) numerazione a mano **cad. Euro 0,045;**
- j) staccatura manuale **cad. Euro 0,078;**
- k) occhiello di rinforzo per cartellini **cad. Euro 0,247.**

STAMPA IN QUADRICROMIA

FORMATO	IMPORTO RELATIVO A COMPOSIZIONE	TIRATURA FINO A 1000 FOGLI	TIRATURA OLTRE 1000 FOGLI
CM. 21X29,7	Euro 240,00	Euro 0,052	Euro 0,036
CM. 42X29,7	Euro 450,00	Euro 0,085	Euro 0,052
CM. 50X70	Euro 670,00	Euro 0,169	Euro 0,104
CM. 70X100	Euro 860,00	Euro 0,338	Euro 0,207

Gli importi relativi ad impianti, lastre e composizioni saranno corrisposti una sola volta per ciascuna tipologia di stampato e non saranno pertanto dovuti nel caso di ulteriori ordinativi dello

stesso stampato durante il periodo contrattuale della somministrazione. Inoltre, per tirature superiori a 5.000 copie per ciascun stampato, la Ditta aggiudicataria dovrà indicare nell'apposito schema di offerta, quale prestazione accessoria, una ulteriore percentuale di sconto da applicare su tutte le voci del listino prezzi compreso nel presente articolo e da accordare a queste Aziende per tutta la durata contrattuale della somministrazione.

5.4 ELENCO PREZZI PER RILEGATURE, CUCITURE E CONFEZIONI SPECIALI

Indicazioni relative alle diverse rilegature, cuciture e confezioni speciali di bollettari, registri e fascicoli

REGISTRI: legatura di registri del 4° formato, cucitura a filo, dorso in tela rinforzato in costa con strisce di tela interna incollate longitudinalmente

Prezzo rilegatura a filo registri

Per n. 1 registro cad. – Euro 51,65

Per n. 5 registri cad. – Euro 38,73

Per n. 10 registri cad. – Euro 28,41

Per n. 25 registri cad. – Euro 18,08

Per n. 50 registri cad. – Euro 10,33

BOLLETTARI: confezione di bollettari all'inglese da 50 fogli e sup. con o senza punto metallico con sottoblocco in cartone.

PREZZI DEI BOLLETTARI

TIPO DI FORMATO	Per 50 fogli	Per 100 fogli	Per 150 fogli
FORMATO 1	Euro 0,258	Euro 0,362	Euro 0,52
FORMATO 2	Euro 0,310	Euro 0,413	Euro 0,62
FORMATO 3	Euro 0,413	Euro 0,465	Euro 0,77
FORMATO 4	Euro 0,52	Euro 0,62	Euro 0,88

FASCICOLI: confezione di fascicoli a 2 o più fogli con relativa incollatura si corrisponderà Euro 0,0062 per ogni fascicolo a due fogli e Euro 0,0052 per foglio in più aggiunto; i predetti importi sono comprensivi della distesa che non è più dovuta.

ART.6 QUALITÀ E GARANZIE

La precisa qualità delle merci costituisce elemento essenziale della fornitura. La carta di stampa dovrà essere della migliore qualità reperibile sul mercato. In particolare la carta autocopiante a trasferimento dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- essere atossica (produrre adeguata dichiarazione di atossicità ed allegare schede tecniche),
- essere, ove richiesto, a traccia nera,
- essere in grado di mantenere uno standard di qualità elevato nel tempo,

- essere corredata di certificati di qualità.

Le stampe dovranno essere eseguite con caratteri e segni freschi e regolari, nella forma e nella grandezza prescritta di volta in volta. L'aggiudicatario è tenuto a presentare, ogni qualvolta richiesto:

- le bozze entro 5 giorni dall'ordine (salvo maggiori urgenze) dei lavori ordinati ed eventualmente apportarvi, ogni qualvolta fosse richiesto, tutte le correzioni che l'Amministrazione ritenesse più opportune.
- le bozze degli stampati in formato "PDF".

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre tenere una congrua scorta di carta, nei diversi formati e tipologie, per far fronte in ogni caso alla pronta esecuzione di tutti i lavori che gli dovessero venire commissionati, anche nell'imminenza della scadenza del contratto. Gli stampati, fatta salva ogni diversa disposizione da parte delle Aziende, dovranno di norma essere consegnati in pacchi da 500 fogli ed i bollettari in pacchi multipli di 10. Ogni pacco dovrà riportare esternamente un'etichetta con il codice e il numero degli stampati contenuti. Ogni consegna dovrà essere accompagnata dal regolare documento di trasporto, intestato all'Azienda committente, recante il numero preciso di stampati consegnati, nonché il riferimento dell'ordinativo emesso dall'Amministrazione stessa. La ditta aggiudicataria dovrà evadere gli ordinativi nelle quantità richieste, pertanto eventuali quantitativi consegnati in eccedenza non verranno riconosciuti. Normalmente la stampa sarà eseguita con inchiostro nero, l'uso di inchiostri colorati non comporta l'obbligo di corrispondere maggiori compensi. L'esecuzione delle forniture, tanto per la composizione, l'impressione, la rilegatura e la confezione, dovrà risultare in ogni sua parte lodevole e conforme alle buone norme tipografiche, regolando altresì con economia e proporzione gli spazi bianchi tra le diverse parti. I lavori tipografici di che trattasi non verranno riconosciuti da questa Amministrazione in assenza del preventivo benestare alla loro esecuzione rilasciato dall'Ufficio competente.

ART.7 SCHEDE TECNICHE

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire, entro il termine massimo di un mese dalla notifica di aggiudicazione, le schede tecniche per ogni prodotto cartario fornito, in originale rilasciato dal produttore o con autocertificazione del medesimo produttore o fornitore aggiudicatario, attestanti il possesso dei requisiti di cui al regolamento per i prodotti cartari, D.M. 09.03.1987 n. 172 e successive modificazioni ed integrazioni. Le caratteristiche del materiale oggetto di fornitura non potranno essere diverse da quelle dichiarate dall'aggiudicatario in sede di offerta; ove per sopravvenuti impedimenti non fosse possibile la fornitura di quanto offerto, limitatamente alle caratteristiche delle carte, l'aggiudicatario ne dovrà dare preventiva informazione al committente per ogni determinazione conseguente sia in ordine alla conferma o meno dell'ordinazione sia per eventuale applicazione di detrazione pari al minor valore che sarà riconosciuto doversi attribuire alla merce stessa.

ART.8 ORDINAZIONI E SOMMINISTRAZIONI

La Ditta aggiudicataria:

- riceverà dall'Ufficio preposto di ciascuna Azienda ordini della quantità di stampati o materiale che dovrà eseguire e/o somministrare entro **10 giorni** dell'ordine e/o entro **10 giorni** dall'approvazione delle bozze e dovrà farlo recapitare presso gli indirizzi indicati negli ordinativi dell'ASL AL e ASO AL, ad ogni consegna di materiale, oltre al materiale ordinato, almeno due campioni per ogni modello consegnato.

Le consegne dovranno essere effettuate nella qualità, quantità, tempi e luoghi che di volta in volta saranno indicati mediante ordini sottoscritti dal Responsabile del Servizio competente. Si precisa che, in casi di particolare urgenza, potrà essere richiesta la consegna della merce entro il termine di 48 ore dalla ricezione dell'ordinativo. Il fornitore deve effettuare la consegna a proprio rischio, assumendo a proprio carico tutte le spese di ogni natura (porto, imballo, conferimento nei locali indicati all'atto della consegna ecc.). I controlli delle quantità ordinate e sulla conformità contrattuale delle merci consegnate, vengono effettuati presso il Magazzino del Presidio Ospedaliero delle Aziende. Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale preposto al controllo. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna. Nel corso della fornitura, anche di beni deteriorabili, le Aziende possono prelevare, in occasione di una qualsiasi consegna, campioni dei beni oggetto del contratto per accertare direttamente o mediante appropriate perizie da affidare ad un Istituto di fiducia, la corrispondenza di essi alle condizioni pattuite in sede di gara. I campioni sono prelevati sempre in numero di tre, eguali nella misura ed omogenei nella composizione. Sugli involucri dei campioni si appongono i sigilli delle Aziende e la firma dell'incaricato dell'Amministrazione e del fornitore o del suo incaricato alla consegna che, nella circostanza, agisce in nome e per conto di lui. Due dei campioni restano alle Aziende mentre il terzo è ritirato dal fornitore o da un suo incaricato. Ove la merce risultasse non conforme ai campioni ed alle prescrizioni contrattuali o comunque non rispondente alle esigenze il fornitore dovrà sottostare alla perdita totale della partita contestata. Il fornitore inoltre dovrà rispondere di qualunque danno possa derivare dalla somministrazione.

In caso di ritardata consegna, rispetto ai termini previsti e/o ai richiamati termini di urgenza ove ricorrano gli estremi, l'Ufficio competente di ciascuna Azienda procederà direttamente all'acquisto, a libero mercato, di uguali quantità e qualità della merce che avrebbe dovuto essere consegnata, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla Ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

ART.9 DIFETTI ED IMPERFEZIONI

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma accertati solamente al momento dell'impiego. Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione interessata, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

ART.10 SOSTITUZIONI MATERIALE

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, l'Amministrazione interessata potrà acquisire direttamente dal libero mercato uguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla Ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

ART.11 REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni sul Capitolato speciale di gara, sempre che siano state richieste in tempo utile, sono comunicate attraverso le procedure previste dalla piattaforma ME.PA. Consip. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte

alle medesime verranno inviate per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

ART.12 MODALITA' DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere redatta sul modello integrato nella procedura di "Richiesta di Offerta" nella piattaforma MEPA Consip, utilizzando la scheda "Dettaglio Tecnico/Economico Proposta per la RDO" così come richiamato al succ. art. 13.

Nell'offerta dovrà essere indicata la percentuale di sconto offerta in misura unica e fissa da applicare al listino prezzi di cui ai precedenti articoli 5/5.1/5.2/5.3/5.4 del presente capitolato speciale. La percentuale di sconto verrà presa come riferimento per l'aggiudicazione e dovrà produrre prezzi unitari inferiori, **pena automatica esclusione dalla gara**, alla base d'asta (listino prezzi) fissata dalla Stazione Appaltante. Per quanto riguarda la disciplina relativa all'individuazione delle "*offerte anormalmente basse*" e alle verifiche cui sono assoggettate si rinvia "*in toto*" a quanto dettagliatamente prescritto dall'art. 110 del "Codice". La Ditta partecipante dovrà indicare nell'apposito schema di offerta i costi della sicurezza c.d. "propri" (diversi da quelli rappresentati dai "costi di interferenza" che nel caso di specie sono stati computati pari a zero euro) che sostiene per garantire le prestazioni contrattuali oggetto della presente procedura (art. 108 c. 9 del "Codice").

Per i raggruppamenti di impresa l'offerta economica dovrà essere unica e presentata congiuntamente, dovrà contenere la specificazione delle parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché, per i raggruppamenti non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti con l'impegno di conformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dal Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36; in caso di raggruppamento già costituito dovrà essere prodotto l'atto di conferimento del mandato. Le imprese che partecipano a un raggruppamento temporaneo o a un consorzio non sono ammesse a presentare offerta né come imprese singole né come partecipanti ad altro raggruppamento o consorzio. Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di presentazione. Come indicato dall'art. 17 comma 4 del "Codice", ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e pertanto non saranno ammesse offerte alternative comunque denominate. La Stazione appaltante si riserva sempre la facoltà di verificare in ogni momento la congruità dei prezzi e delle condizioni economiche offerte in sede di gara mediante apposite indagini di mercato.

TITOLO 2

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

ART.13 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le Ditte concorrenti redigeranno la loro offerta tenendo conto di tutte le richieste e le preventive indicazioni specificate nel presente Capitolato Speciale. Per prendere parte alla gara le Ditte dovranno predisporre l'offerta secondo quanto indicato nella "**Richiesta di Offerta**" sulla piattaforma ME.PA Consip presente nel bando "**Servizi**" categoria "**Stampa e Grafica**".

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'Impresa formulerà la propria offerta dovrà essere composta da:

- offerta economica da formulare immettendo a sistema la percentuale di ribasso sul listino;

- dettaglio tecnico ed economico della somministrazione, da inviare in allegato firmato digitalmente alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio Tecnico/Economico" proposto per la RDO;
- documenti per l'ammissione alla gara;
- ogni eventuale altro documento richiesto sulla piattaforma dalla stazione appaltante.

Le offerte dovranno pervenire tramite MEPA entro il termine perentorio indicato nella RDO

Saranno escluse dalla procedura le offerte che perverranno oltre il termine prescritto.

La verifica e l'accertamento della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa verrà effettuata dal Punto Ordinante / Punto Istruttore in seduta pubblica telematica esclusivamente tramite accesso informatico alla piattaforma MEPA, la cui data verrà resa nota con preavviso di almeno tre giorni ai concorrenti esclusivamente attraverso l'Area Comunicazioni del medesimo applicativo.

In una seconda seduta pubblica telematica, che verrà effettuata esclusivamente tramite accesso informatico alla piattaforma MEPA, la cui data verrà successivamente fissata e notificata ai concorrenti esclusivamente attraverso l'Area Comunicazioni del medesimo applicativo, il Punto ordinante / Punto Istruttore procederà all'apertura dell'offerta economica dei concorrenti ammessi.

Allo scopo di assicurare la massima trasparenza e la piena conoscibilità di tutte le operazioni di gara, tutte le sedute pubbliche virtuali sono attive sulla piattaforma MEPA sempre.

L'obbligo della pubblicità delle sedute è da intendersi assolto con le predette modalità, trattandosi di procedura di gara le cui fasi di ammissione e apertura delle buste contenenti le offerte economiche sono svolte integralmente ed esclusivamente tramite la piattaforma informatica del MEPA.

ART.14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Unitamente all'offerta economica le ditte partecipanti dovranno allegare:

1. Copia del presente **CAPITOLATO SPECIALE** sottoscritto digitalmente per accettazione.
2. Copia del **PATTO DI INTEGRITA'** prescritto dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e s.m.i., debitamente compilato e sottoscritto digitalmente per accettazione da parte del Legale Rappresentante del Concorrente.
3. Il **D.G.U.E.** allegato in formato editabile attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione ai sensi degli artt.. 94 e ss. del Codice.
4. Il **PASSOE** ottenuto dal sistema AVCPASS con le modalità indicate nell'apposita sezione dell'A.N.A.C. all'indirizzo internet www.anticorruzione.it alla sezione "Servizi" secondo le istruzioni in esso indicate e sulla base delle seguenti modalità:

MODALITA' PER LA VERIFICA CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI

Con decorrenza 09.11.2022 è divenuto obbligatorio per la partecipazione alle gare d'appalto il **FVOE**, acronimo di "Fascicolo virtuale dell'operatore economico" all'interno del quale sono contenuti tutti i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito ed in relazione ai quali è obbligatoria la verifica attraverso la BDNCP dell'assenza, in capo all'operatore economico, dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del "Codice", dell'attestazione di cui all'articolo 84, comma 1, per i soggetti

esecutori di lavori pubblici, nonché dei dati e documenti relativi ai criteri di selezione di cui all'articolo 100 del medesimo "Codice", se espressamente richiesti. In tale ambito, il **FVOE** sostituisce a tutti gli effetti il precedente sistema dell'AVCPass.

In questa fase del procedimento dovrà essere allegato il documento previsto dalla deliberazione ANAC n. 464 del 27.07.2022 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del "Codice", anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio **FVOE**, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta virtuale contenente la documentazione amministrativa.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale A.N.A.C. secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio **FVOE**, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un **"PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa**. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il **"PASSOE"** rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatari.

Si rammenta che la normativa vigente prevede, oltre all'obbligo da parte delle Stazioni Appaltanti di verificare il possesso dei requisiti in esame esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, anche il corrispondente obbligo da parte dei soggetti pubblici e privati che detengono i dati e la documentazione relativi ai requisiti medesimi sono tenuti a metterli a disposizione dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Pertanto l'acquisizione del richiamato **"PASSOE"** da parte di questa Amministrazione risulta essere condizione necessaria e obbligatoria per procedere alla verifica dei requisiti generali in capo ai soggetti partecipanti, senza il quale **non sarà pertanto possibile**, in caso di aggiudicazione, la stipula del relativo contratto e l'esecuzione della fornitura.

5. Documentazione attestante il versamento dell'importo dovuto a favore dell'A.N.A.C.. I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21.12.2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21.02.2017 e s.m.i., pubblicata sul sito ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

ART. 15 ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica dovrà contenere, in apposita dichiarazione, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione della Ditta partecipante, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., applicabile fino al 31.12.2023 per effetto del richiamo di cui all'art. 225 comma 2 lett. c) del "Codice" e degli artt. 22 e ss. della Legge 08.08.1990 n. 241 e s.m.i. da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali. In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 e s.m.i. (Codice della Proprietà Industriale). Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto

tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 e s.m.i. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., ove si prevede che *"il diritto di accesso sulle informazioni fornite a corredo dell'offerta è consentito ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto"* e conformemente al più recente orientamento della giurisprudenza in materia, in tutte le richieste di accesso agli atti dovrà essere fornita in ogni caso evidenza oggettiva circa la dimostrazione della sussistenza del duplice requisito della *"strumentalità"* dell'istanza medesima e della *"stretta indispensabilità"* dell'accesso alla tutela dei propri interessi. In assenza di tali elementi o qualora gli stessi fossero giudicati insufficienti la richiesta di accesso potrà essere respinta. Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante sulla base della documentazione acquisita agli atti nel corso del procedimento.

ART.16 PROCEDURA DI GARA

La fornitura sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del "Codice", per **LOTTO UNICO INDIVISIBILE** a favore della Ditta che avrà proposto il minor prezzo (percentuale di sconto offerta in misura unica e fissa da applicare al listino prezzi) **previa conformità alle prescrizioni del presente capitolato.**

Nel caso una o più Ditte concorrenti offrano la stessa percentuale di sconto si procederà ad aggiudicare la somministrazione per sorteggio. Saranno automaticamente escluse dalla gara le offerte incomplete e non comprensive di tutte le voci richieste e indicate nell'apposito schema. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua ai sensi del presente capitolato. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di "non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto", come previsto dall'art. 108 comma 10 del "Codice".

ART.17 CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il Punto Ordinate, sulla base della graduatoria stabilita dal sistema, procederà all'accettazione dell'offerta collocata al primo posto della stessa entro il termine di validità e di irrevocabilità stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genererà un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine. Il contratto con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente verrà caricato a Sistema dal Punto Ordinate.

TITOLO 3 DISPOSIZIONI CONTRATTUALI COMUNI

ART.18 DECORRENZA DEGLI EFFETTI GIURIDICI DEL CONTRATTO

L'efficacia dell'aggiudicazione decorrerà dalla data di effettiva stipula e perfezionamento del relativo contratto con la Ditta aggiudicataria coincidente con il caricamento a Sistema del "documento di stipula" della RDO firmato digitalmente da parte del Punto Ordinate (artt. 52 e 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement), che verrà effettuato solo dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva a seguito dell'adozione di un provvedimento amministrativo da parte della Stazione Appaltante. La stipula del contratto dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva verrà

effettuata mediante lettera commerciale e avrà effetto immediato, senza pertanto attendere il decorso del termine dilatorio di trentacinque giorni così come prescritto dall'art. 55 comma 2 del "Codice". Il Contratto concluso e composto dalla Offerta del Fornitore e dal Documento di Accettazione della Stazione Appaltante è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al Bene o al Servizio oggetto del Contratto e dalle Condizioni Particolari eventualmente indicate dalla Stazione Appaltante nell'apposito documento allegato alla RDO ai sensi dell'art. 42 delle Regole del Sistema di e-Procurement. Le comunicazioni ai soggetti controinteressati effettuate ai sensi dell'art. 90 comma 1 del "Codice" potranno essere effettuate direttamente a sistema o mediante forme tradizionali di invio.

ART.19 GARANZIA DEFINITIVA

Entro i termini indicati nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione la Ditta aggiudicataria dovrà costituire presso la Stazione Appaltante una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo quanto prescritto dall'art. 106 comma 8 del "Codice". La garanzia fideiussoria definitiva, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106 comma 3 del "Codice" e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Il deposito cauzionale è svincolato annualmente a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del servizio secondo le modalità previste dall'art. 117 comma 8 del "Codice" nel limite massimo corrispondente al 80% dell'iniziale importo garantito. L'importo della cauzione definitiva è ridotto nei confronti dei soggetti partecipanti rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 106 comma 8 del "Codice" e per avvalersi di tale beneficio le Ditte dovranno allegare la documentazione in corso di validità, prodotta in originale o in copia autenticata, attestante il possesso dei requisiti previsti. Il presente articolo si applica esclusivamente nell'ipotesi di contratti di fornitura, somministrazioni di beni e conferimento di servizi aventi valore complessivo, calcolato cumulativamente nel caso di affidamento di più lotti nell'ambito della stessa procedura, superiore a Euro 40.000,00 I.V.A. esclusa.

ART.20 OBBLIGHI/ADEMPIMENTI LEGGE 13.08.2010 N. 136

La fornitura oggetto del presente capitolato speciale ricade sotto l'ambito di applicazione della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. che ha emanato, tra l'altro, norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubbliche. Come prescritto dalla richiamata normativa le parti contraenti dovranno assumere, in sede di formalizzazione del contratto e pena nullità del medesimo, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione della presente fornitura. Il contratto sarà automaticamente risolto nel caso in cui tutte o parte delle transazioni finanziarie derivanti dall'esecuzione della presente fornitura siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A.. Alla presente fornitura è attribuito il codice C.I.G. indicato in oggetto. In applicazione della normativa richiamata la Ditta aggiudicataria si impegna all'atto della comunicazione di aggiudicazione e nelle fasi di esecuzione del contratto:

a) a comunicare a questa A.S.L., **entro il termine di sette giorni** dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, gli estremi identificativi del **conto corrente dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale verranno eseguite tutte le transazioni finanziarie inerenti la presente fornitura, nonché le **generalità** e il **codice fiscale** delle persone delegate ad operare su di esso;

b) a notificare all'A.S.L. AL eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato al precedente punto a) entro il termine di sette giorni dal loro verificarsi.

c) a garantire che, qualora intendesse avvalersi della facoltà di subappalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari saranno preventivamente posti in capo negli stessi termini sopraindicati nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura come prescritto dall'art. 3 9° comma della Legge 13.08.2010 n. 136 e che tale circostanza sarà tempestivamente notificata all'A.S.L. AL.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui alle precedenti lettere a), b) e c) costituirà giusta causa di risoluzione del presente contratto in danno della parte inadempiente. Per nessuna ragione dovrà essere impiegato denaro contante a regolazione delle obbligazioni derivanti dall'esecuzione della presente fornitura e che tutti i pagamenti, fatte salve le deroghe previste dalla richiamata Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., avverranno a mezzo bonifico sul quale sarà apposto il codice C.I.G. indicato e utilizzando esclusivamente il predetto conto dedicato. Eventuali successive modifiche alla normativa in esame avranno effetto automatico sui rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione.

ART.21 ATTESTATO DI REGOLARE ESECUZIONE

La verifica di conformità verrà effettuata mediante l'emissione di un'attestazione di regolare esecuzione emessa dal Direttore dell'esecuzione e confermata dal R.U.P.. ed è finalizzata ad accertare se la relativa prestazione sia o meno collaudabile. L'attestazione di regolare esecuzione dovrà essere emessa non oltre quarantacinque giorni dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e dovrà contenere i seguenti elementi:

- estremi del contratto
- indicazione dell'esecutore
- nominativo del Direttore dell'esecuzione
- il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni
- la data o le date di effettiva esecuzione delle prestazioni
- l'importo totale delle prestazioni
- la certificazione di regolare esecuzione

Successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione si procederà al pagamento delle prestazioni eseguite e allo svincolo dell'eventuale cauzione definitiva prestata.

ART.22 CONTESTAZIONE

Sia nel caso che la difformità dei beni oggetto della fornitura risulti all'evidenza, sia che emerga dai controlli di cui ai precedenti articoli, le Aziende hanno il diritto di respingere, ed il fornitore ha l'obbligo di ritirare, i beni che all'atto della consegna risultassero di caratteristiche diverse da quelli pattuiti in sede di aggiudicazione o, per altre ragioni, inaccettabili. In tal modo il fornitore, dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che gli verrà indicato, con altri corrispondenti alla qualità stabilita. Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore, l'Azienda non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia. In caso di mancata o ritardata sostituzione, specie qualora si tratti di generi di immediato consumo, le Aziende si riservano la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, con

totale spesa a carico del fornitore inadempiente che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati. La disposizione precedente si applica anche per consegne di beni in quantità inferiore a quelle pattuite.

ART.23 INADEMPIENZE PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il fornitore che non consegna i beni o che consegnandoli di qualità non conforme a quella stabilita e, invitato a sostituirli, vi provveda in ritardo, contravviene ai patti stabiliti. In tal caso le Aziende possono applicare una penale a carico del fornitore inadempiente, del cinque per cento dell'importo dell'ordinazione per ogni giorno di ritardo, oltre alla facoltà di risolvere il contratto e chiedere il risarcimento degli ulteriori danni subiti. In ogni caso, il fornitore dovrà comunicare tempestivamente a mezzo fax eventuali ritardi o impossibilità ad evadere, anche parzialmente, gli ordinativi ricevuti. L'Azienda potrà altresì rivalersi in tutto o in parte sul deposito cauzionale, con obbligo del fornitore di reintegrarlo o rinnovarlo, sempreché non deliberi la risoluzione del contratto incamerando definitivamente il deposito stesso. Le Aziende hanno facoltà di esercitare i diritti sopraindicati senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta. Delle inadempienze fanno prova i processi verbali redatti dal Responsabile del Servizio competente alla presenza di due testimoni e da essi sottoscritti. Qualora l'aggiudicatario cessi in tronco la fornitura, incorrerà nella perdita del deposito cauzionale senza poter elevare proteste o eccezioni, oltre alla refusione del maggior danno qualora il deposito non risulti sufficiente a coprirlo integralmente.

ART.24 QUANTITA' DEI BENI DA FORNIRE

Le quantità relative ai fabbisogni occorrenti indicati nel presente capitolato speciale o sugli schemi di offerta allegati sono puramente indicativi, essendo il consumo non esattamente prevedibile, in quanto subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura e all'utilizzo dei prodotti. Pertanto la Ditta o le Ditte aggiudicatarie saranno tenute a fornire alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità richieste risultassero, al termine della fornitura, diverse da quelle che hanno formato oggetto di offerta. La fornitura pertanto dovrà essere regolarmente eseguita sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori.

ART.25 RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

L'appaltatore si assumerà la responsabilità per danni a persone, sia a terzi che propri dipendenti e cose che dovessero verificarsi durante l'esecuzione del presente appalto, tenendo in ogni caso sollevati da ogni responsabilità l'appaltante unitamente ai propri tecnici.

ART. 26 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nel corso del procedimento di gara o raccolti dalle Amministrazioni aderenti sono trattati secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, si forniscono, pertanto, le seguenti informazioni:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI:**
Il Titolare del trattamento di dati personali è l'Azienda Sanitaria Locale di Alessandria (di seguito "ASL AL"), con sede legale in Alessandria – Via Venezia n. 6 rappresentata dal

Direttore Generale pro tempore (email: direzione@aslal.it PEC asl@pec.aslal.it). Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@aslal.it.

- **FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** i dati personali degli operatori economici partecipanti (tra cui rientrano a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli anagrafici e di contatto), nonché, nei soli casi espressamente previsti da norme di legge, eventuali dati particolari previsti all'art. 10 del GDPR (relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza) sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, minimizzazione dei dati e tutela della riservatezza, esclusivamente per le seguenti finalità:
 - gestione della selezione dei fornitori e del rapporto contrattuale di fornitura (albo fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture) in conformità agli obblighi di legge (fra i quali le norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza), e
 - (eventuale) gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie);
- **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** il conferimento dei dati degli operatori economici partecipanti, anche quelli particolari ai sensi dell'art. 10 del GDPR, non è obbligatorio ma è necessario per le finalità sopraindicate. Il trattamento dei dati personali trova pertanto le sue basi giuridiche nel contratto e nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, c. 1, lett. b) e c) del GDPR). Per i dati particolari ai sensi dell'art. 10, ovvero i dati giudiziari, valgono le medesime basi giuridiche sopraindicate che legittimano il trattamento dei dati personali, a condizione che il trattamento avvenga sotto il controllo dell'autorità pubblica o sia autorizzato da una norma di legge;
- **MODALITA' DEL TRATTAMENTO:** i dati degli operatori economici partecipanti alla presente procedura sono trattati con modalità cartacee e informatiche, con logiche strettamente correlate alle finalità, esclusivamente da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti in tal senso dal Titolare e tenuti all'obbligo di riservatezza o da enti/imprese espressamente nominati/e come Responsabili del trattamento. I dati degli operatori economici partecipanti potranno essere trattati in via diretta, indiretta e/o incidentale anche da terzi collegati all'ASL AL in ragione delle attività svolte. In ogni caso i dati degli operatori economici partecipanti sono trattati adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- **CONSERVAZIONE DEI DATI:** i dati degli operatori economici partecipanti sono conservati negli archivi cartacei e nelle banche dati dell'ASL AL per il periodo di tempo previsto per legge a fini amministrativi e fiscali e per eventuali contenziosi nonché a fini di archiviazione, per il periodo di tempo indicato nel massimario di scarto adottato dall'ASL AL;
- **COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI:** I dati degli operatori economici partecipanti potranno essere comunicati a terzi destinatari – Responsabili del trattamento dati o autonomi Titolari del trattamento - i cui servizi siano necessari per l'espletamento delle attività del Titolare, a fornitori dell'ASL AL nonché a soggetti pubblici, ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie (per l'accertamento e il perseguimento di reati), o a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle suddette finalità. I dati personali degli operatori economici partecipanti potranno essere diffusi on line su siti e pubblicazioni istituzionali. Non saranno oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo a meno che vengano contrattualizzate garanzie adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei loro dati personali in conformità al GDPR, né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione;

- **DIRITTI DEGLI INTERESSATI:** in qualità di Interessato, potranno essere esercitati – nei casi indicati - i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, ed in particolare:
 - ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano;
 - e in tal caso, l'accesso ai dati;
 - avere una copia dei dati trattati in forma intellegibile;
 - ottenere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei dati;
 - ottenere la limitazione, il blocco o la portabilità dei dati trattati;
 - opporsi al trattamento stesso per motivi connessi alla sua situazione particolare;

Per esercitare i diritti appena elencati, potrà inoltrare richiesta all'indirizzo di posta certificata dell'Azienda: aslal@pec.aslal.it.

Qualora si ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, potrà essere esercitato il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo seguendo le indicazioni pubblicate sul sito della stessa <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo> o adire le opportune sedi giudiziarie (artt. 77 e 79 del GDPR).

ART.27 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E DOVERE DI RISERVATEZZA

In caso di aggiudicazione, la Stazione Appaltante in qualità di "Committente" affiderà al "Contraente" attività che comportano operazioni di trattamento di dati personali disciplinati dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR) e dal D. Lgs.196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018.

Qualora tali attività siano svolte per conto del "Committente", quale Titolare o Responsabile di un trattamento di dati personali, il "Contraente", avendo prestato le garanzie sufficienti prescritte dalle norme suindicate a dimostrazione della sua esperienza, capacità e affidabilità, assumerà il ruolo di "Responsabile del trattamento" in conformità all'art. 28 del GDPR.

In ogni caso, il "Contraente" nel corso della durata del contratto, e nei limiti di natura, finalità e durata delle attività di trattamento dati, delle tipologie di dati, delle categorie di interessati, oggetto del presente appalto, dovrà:

- svolgere le attività in conformità alle disposizioni previste dal Codice privacy e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. "Privacy by design e by default"), nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante in materia di protezione dei dati personali ed in particolar modo al provvedimento relativo agli Amministratori di Sistema laddove le attività comportino mansioni riconducibili a tale figura professionale;
- adottare le misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, modifica o perdita anche accidentale dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, anche attenendosi ad istruzioni documentate fornite dal "Committente" e/o altri atti, anche successivi, integrativi del presente contratto e alle indicazioni o best practices segnalate. Se richiesto dal "Committente", tali misure, definite in conformità all'art. 32 del GDPR tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento desumibili nel contratto, nonché, l'analisi dei rischi specifici in materia a seguito della quale sono state identificate le misure tecniche ed organizzative e, in generale il regime operativo di sicurezza adottato, devono essere condivise formalmente con il "Committente" dandone evidenza prima dell'avvio delle attività e, successivamente, ogni qualvolta viene richiesto dal "Committente";

- redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- non trasferire tutti o alcuni dati personali oggetto del presente contratto verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione del "Committente" e senza aver fornito indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento stesso;
- restituire o cancellare i dati al termine del trattamento oggetto del presente contratto sulla base delle istruzioni fornite dal "Committente".

Il Responsabile del trattamento dovrà inoltre:

- coadiuvare ed assistere il "Committente", nell'ambito dei servizi oggetto dell'appalto, e con le modalità dettagliate con specifici atti nel corso della durata del contratto, in tutte le attività finalizzate a garantire il rispetto del Codice privacy e del GDPR ed in particolare a soddisfare gli obblighi:
 - in materia di esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt da 12 a 22 del GDPR;
 - in materia di notifica delle violazioni all'Autorità Garante (cd. data breach), comunicazione delle violazioni all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e consultazione preventiva;
- in conformità al principio di responsabilizzazione (cd. "accountability"), fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria per dare evidenza del rispetto degli obblighi previsti dal Codice Privacy e dal GDPR consentendo attività di ispezione, audit o revisione o provvedendo a notificare formalmente eventuali istruzioni che violino le norme in materia di protezione dei dati;
- informare e coinvolgere tempestivamente ed adeguatamente la struttura del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD o DPO) del "Committente" in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati;
- prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di verifiche da parte del "Committente" o di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il "Committente" con la massima celerità);
- richiedere preventiva autorizzazione al "Committente" qualora si intenda subappaltare o trasferire a terzi – nelle forme consentite dalle normative vigenti - specifiche attività che comportino il trattamento di dati personali, impegnandosi ad imporre al subappaltatore o al soggetto terzo, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente contratto o nei suoi atti successivi ed integrativi.

Sarà cura del "Contraente" segnalare preventivamente il nominativo del suo Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), se nominato, o della persona che sarà individuata quale Riferimento per intrattenere i rapporti con il "Committente" in merito a tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e al trattamento dei dati.

Il "Contraente" si impegnerà altresì a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati si siano formalmente impegnate a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato, non solo all'interno della propria organizzazione ma anche nello svolgimento di ogni attività in cui egli abbia titolo per ottenere analoghe misure da Terze Parti con cui egli organizza la prestazione contrattuale. Il "Contraente" dovrà, anche in tale eventualità, assicurare al "Committente" che i dati e i materiali ricevano un livello di cura e protezione assolutamente adeguato a garantire i sopra accennati obblighi di riservatezza e sicurezza. In particolare, il "Contraente" sarà autorizzato ad accedere, visionare ed utilizzare i dati contenuti nel database – o in ogni caso messi a disposizione dal

“Committente” o comunque acquisiti, appresi, visionati ai fini della realizzazione degli obblighi contrattuali – solo nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché nei relativi limiti quantitativi, qualitativi e temporali.

Sarà fatto divieto di effettuare copie non autorizzate di dati e/o documenti del “Committente” o di Enti Clienti e, inoltre, alla scadenza del presente Contratto dovrà essere comunicata per iscritto a RUP o DEC l'avvenuta distruzione o cancellazione di qualsiasi dato e/o documento del quale abbia effettuato lecitamente copia o conservazione.

Il “Contraente” sarà altresì tenuto ad analoghi doveri di riservatezza, divieto di ulteriore uso, divieto di comunicazione a Terzi e di divulgazione con riferimento a:

- tutta la documentazione prodotta in adempimento alle proprie obbligazioni contrattuali;
- tutti i riscontri, gli esiti valutativi e, in generale, tutti i dati risultanti dall'applicazione degli indici interpretativi alle basi dati analizzate e/o utilizzate.

Il “Contraente” assicurerà pertanto la segretezza e la confidenzialità non solo dei dati, ma anche delle informazioni, del know-how commerciale, del software di cui dispone per dare esecuzione al presente Contratto d'appalto, nonché di tutta la documentazione del “Committente” o di suoi clienti.

Tali doveri di riservatezza devono inoltre intendersi protratti per 10 anni.

Al contempo, anche il “Committente” assicurerà la segretezza e la confidenzialità dei dati, delle informazioni, del know-how commerciale contenuto in tutta la documentazione fornita dal “Contraente”.

Nel caso di violazione degli obblighi previsti nel presente articolo, o negli atti successivi ed integrativi del presente contratto, o nel caso in cui il “Contraente” abbia agito in modo comunque difforme rispetto alle istruzioni del “Committente”, esso sarà tenuto a rispondere di ogni danno eventualmente subito dal “Committente” – ivi inclusi eventuali danni di immagine et similia – e dovrà, inoltre, manlevare il “Committente” da qualunque eventuale richiesta risarcitoria avanzata da Terzi in conseguenza di tale violazione.

Il “Committente” potrà sempre - nel caso in cui si verifichi una tale violazione - valutarne discrezionalmente il grado di gravità; qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, il “Committente” avrà quindi la facoltà di risolvere con effetto immediato il Contratto.

ART.28 RISERVA DI ACQUISTO SUL LIBERO MERCATO

Nel caso di ritardo o di inadempienza o di impossibilità assoluta del fornitore a provvedere entro i termini concordati alla fornitura anche solo parziale della merce ordinata, le Aziende potranno procedere all'acquisto sul libero mercato della quantità di prodotto richiesta, addebitando l'eventuale maggior prezzo che ne derivasse alla ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni eventuale spesa o danno subito.

ART.29 SPESE CONTRATTUALI

A carico del fornitore sono altresì le spese comunque connesse alla fornitura e, in caso di soccombenza conseguente alla procedura di controllo precedentemente descritta, anche quelle relative alle perizie che si rendessero necessarie per verificare la qualità dei beni.

ART.30 PAGAMENTO DELLE FORNITURE

Le parti concordano che i pagamenti saranno eseguiti, ai sensi dell'art. 4 c. 2 del Decreto Legislativo 09.10.2002 n. 231, entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura tramite la Tesoreria mediante mandati diretti a favore del fornitore. Il suddetto termine di

pagamento si applica nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo e la verifica, siano state rispettate. In caso contrario il termine si intende sospeso fino alla completa osservanza di tutte le condizioni contrattuali. Le fatture dovranno essere presentate in modalità elettronica come prescritto dalla Legge 24.12.2007 n. 244 e s.m.i. e la loro trasmissione dovrà essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze le cui modalità di funzionamento sono state definite con decreto ministeriale 03.04.2013 n. 55 e s.m.i.. I dati necessari per l'invio della fattura elettronica I dati necessari per l'invio della fattura elettronica saranno comunicati successivamente all'aggiudicatario. Non saranno ammesse a pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità. Le parti, in deroga alle disposizioni del Decreto Legislativo 09.10.2001 n. 231, concordano convenzionalmente che il saggio d'interesse per ritardato pagamento è fissato nella misura del saggio legale vigente ex art. 1284 del Codice Civile. Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'Impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art. 1460 del Codice Civile, impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte della stazione appaltante.

ART.31 FIRMA DEL CONTRATTO

In caso di determinazione della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario che si rifiuti di firmare il contratto o che tenga un comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicata senza necessità di pronuncia giudiziaria.

ART.32 SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi di lui soltanto se la Stazione Appaltante ne avrà dato esplicito consenso. Parimenti, occorre il consenso esplicito della Stazione Appaltante in caso di cessione della Ditta fornitrice, di cessione del prodotto o cambio della ragione sociale. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di servizio, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

ART.33 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del "Codice", purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 96, 97, 98 e 99 del "Codice".

E' vietato:

- al concorrente che partecipa ad ogni singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- al concorrente che partecipa ad ogni singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del "Codice" sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ogni singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del "Codice", le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) del "Codice", rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerte per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 1 del "Codice", dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART.34 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del "Codice", l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del "Codice", può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del "Codice" avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA).

AI sensi dell'art. 104 del "Codice", il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 94 e 95 del "Codice" e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. possedere i requisiti di cui all'articolo 65 del "Codice" oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del "Codice" nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un codice un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

ART.35 NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria, nel Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. oltre che nel Codice Civile.

ART.36 COSTI PER LA SICUREZZA

In applicazione di quanto stabilito dall'art.26 del Decreto Legislativo n. 09.04.2008 e s.m.i., si precisa che, nella fattispecie, si è valutata l'assenza di interferenze e pertanto i costi per la sicurezza sono pari a zero.

ART.37 CONTRASTO DI NORMATIVE

Circa le indicazioni del materiale offerto, delle quantità e del confezionamento, in caso di difformità o di contrasto tra il capitolato speciale e lo schema di offerta si applica quanto prescritto dallo schema di offerta.

ART.38 NORME FINALI

Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare. La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dalla Stazione Appaltante implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale. Dovranno essere specificatamente approvate per scritto le condizioni previste dal disposto di cui all'art.1341 del Codice Civile contenute nel presente capitolato speciale. L'accettazione incondizionata e senza riserva delle clausole di cui all'art.1341 del Codice Civile di intende soddisfatta mediante la doppia sottoscrizione prescritta in calce al presente capitolato speciale. L'I.V.A. nelle aliquote previste dalla normativa vigente è a carico dell'A.S.L.. Non sono opponibili intese a qualsiasi titolo e con chiunque verbalmente intercorse.

ART.39 FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come esclusivo Foro competente, per qualsiasi controversia avanti al Giudice Ordinario, quello di Alessandria.

**DOCUMENTO DA SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE DAL
LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA PARTECIPANTE**



Sede legale: Via Venezia 6

15121 Alessandria

Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067

Determina 92 del 26/01/2024

OGGETTO: FORNITURA TRAMITE IL MEPA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI
OCCORRENTE ALL'A.S.L. AL E ALL'A.S.O. DI ALESSANDRIA. PERIODO MESI 12.
R.D.O. N. 3755016 - GARA ANAC N. 9552895.

S.C. ECONOMATO - LOGISTICA - APPROVVIGIONAMENTI - PATRIMONIALE

IL DIRETTORE – **Carrea Lucia**

Il Responsabile Procedimento	Carrea Lucia	Favorevole
------------------------------	--------------	------------

Il Dirigente Proponente	Carrea Lucia	Favorevole
-------------------------	--------------	------------

Visto il D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22/10/2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;
visto il D.P.G.R. n. 85 del 17/12/2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;
visto il Regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione Commissario n. 229 del 25/03/2011;
richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 678 dell'11.10.2017 ad oggetto: "Individuazione degli atti di indirizzo e di governo e degli atti di gestione. Ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le Strutture dell'A.S.L. AL";
vista la deliberazione n. 813 dell'11.12.2018 con la quale è stata modificata la convenzione tra l'Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo di Alessandria, l'A.S.L. AL e l'A.S.L. AT di Asti per la regolamentazione unitaria delle funzioni a coordinamento sovrazonale.

L'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale ("e-procurement"), come definito dall'art. 22 del Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36, è costituito dalle piattaforme e dai servizi digitali infrastrutturali abilitanti la gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici e dalle piattaforme di approvvigionamento digitale utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti.

Dette piattaforme, come stabilisce il successivo art. 25, vengono utilizzate da stazioni appaltanti ed enti concedenti al fine di svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici e non possono alterare la parità di accesso degli operatori, né impedire o limitare la partecipazione alla procedura di gara degli stessi ovvero distorcere la concorrenza, né modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara.

Inoltre, nel caso di specie, risulta vigente l'art. 7, comma 2 del Decreto Legge 07.05.2012 n. 52, convertito con modificazioni nella Legge del 06.07.2012 n. 94, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), obbligo successivamente rafforzato dall'art. 1 comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 "Legge di Stabilità 2016", nello specifico per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi aventi valore superiore a Euro 5.000,00 (riferimento art. 1 comma 130 della Legge 30.12.2018 n. 145) e di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Si è provveduto, mediante l'utilizzo della piattaforma del M.E.P.A., ad avviare la R.D.O. n. 3755016 per la fornitura di STAMPATI VARI e RELATIVI SERVIZI occorrente alle Aziende A.S.L. AL e A.O. di Alessandria, da affidare per lotto unico indivisibile in favore dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36.

Si evidenzia in particolare che la presente procedura di gara è stata avviata valorizzando i fabbisogni dell'A.S.L. AL, ammontanti a presunti Euro 80.000,00, e quelli dell'A.O. di Alessandria, calcolati in presunti Euro 20.000,00, stimando un valore presunto massimo a base d'asta di Euro 100.000,00.

la R.D.O. n. 3755016 è stata processata con le seguenti modalità:

Denominazione R.D.O.	RDO PER LA SOMMINISTRAZIONE REGOLATA DA PRESUPPOSIZIONE DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI
Importo a base d'asta	Euro 100.000,00
Procedura di aggiudicazione	Prezzo più basso riconducibile al maggior sconto % ricavabile sui prezzi a listino di Capitolato
Numero fornitori invitati	Gara aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (Previa abilitazione al bando/Categoria della Richiesta di Offerta)
Numero offerte ricevute	8
Numero lotti	1
Inizio presentazione offerte	12.10.2023
Scadenza presentazione offerte	ore 12.00 del 10.11.2023
Validità offerta	12 mesi dalla data di aggiudicazione

Entro il termine di scadenza fissato alle ore 12,00 del giorno 10.11.2023 sono pervenute le seguenti offerte:

DITTE

Arti Grafiche Cardamone S.R.L. - Decollatura (CZ) – P.I. 00411600794
Publidea S.R.L. - Policoro (MT) – P.I. 01265740777
Satip S.r.l. - Soveria Mannelli (CZ) – P.I. 03390700791
Tipografia Minigraf - Campi Salentina (LE) – P.I. 02024460756
Stampa Sud S.r.l. - Lamezia terme (CZ) – P.I. 02144720790
Tipografia Ragione S.r.l. - Brindisi – P.I. 02588370748
Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni Soc. Coop. - Santa Sofia (FC) – P.I. 01807620404
Cerbone Stampa S.r.l. - Bojano (CB) – P.I. 01712120706

In data 16.11.2023 si è provveduto, in seduta telematica tramite la piattaforma MEPA, alla verifica e l'accertamento della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa e il giorno 22.12.2023, per le ditte ammesse, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, come risulta dal report documentale agli atti della procedura depositati presso la S.C. proponente, e alla redazione della graduatoria percentuale di sconto più alta offerta.

Tanto ciò premesso si rileva che l'offerta al prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla seguente Ditta, alla quale si ritiene di aggiudicare definitivamente la fornitura in oggetto, alle condizioni economiche successivamente dettagliate, per un importo complessivo annuale presunto ammontante a Euro 80.000,00 IVA esclusa, sostanzialmente identico alla spesa sostenuta nell'anno 2023 in quanto è risultata minima la differenza tra la percentuale di sconto offerta (93,75%) e quella precedentemente praticata (91,28%):

CIG ACCORDO QUADRO: A04C0C8F70

CIG DERIVATO TRACCIANTE PER L'ASL AL: A04C0EFF9F

Ditta: SATIP S.R.L.

Sede legale: Viale R. Rubettino, 9 – 88049 Soveria Mannelli (CZ)

P.I.: 033907000791

TEL./FAX: 0968-63330

PEC: satip@pec.it

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE IVA 22% esclusa Euro 100.000,00

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE PER L'A.S.L. AL IVA 22% esclusa:
Euro 80.000,00

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE PER L'A.S.O. AL IVA 22% esclusa:
Euro 20.000,00

Descrizione: STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI in fornitura per somministrazione annuale come da tipologia, classificazione, formati, composizione, confezionamento, tiratura e prezzi base di riferimento come da Capitolato Speciale di gara.

Condizioni economiche praticate:

- sconto 93,75% a base prezzario a Capitolato;
- extrasconto 0,0001% su tirature superiori a copie 5.000.

I rapporti contrattuali derivanti dall'adozione della presente determinazione verranno formalizzati mediante lettera commerciale e la stipula del contratto potrà essere effettuata prescindendo dal decorso dilatorio (cd. "stand still") come prescritto dall'art. 55 comma 2 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36.

La fornitura di cui al presente provvedimento amministrativo dovrà essere effettuata alle condizioni contrattuali dettagliatamente indicate nella R.D.O. n. 3755016 la cui documentazione riepilogativa è acquisita agli atti di questa A.S.L.

Così come prescritto dalla deliberazione dell'ex A.V.C.P. del 03.11.2010 e s.m.i. si determina in Euro 30,00 l'importo della contribuzione a carico della Stazione Appaltante prevista dall'art. 1 67° comma della Legge 23.12.2005 n. 266 e dall'art. 6 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., precisando che tale importo sarà liquidato da questa S.C. a seguito dell'emissione da parte dell'Autorità del M.A.V. (Pagamento mediante avviso) quadrimestrale secondo le modalità indicate nella deliberazione del 15.02.2010 e s.m.i.

Inoltre, per le finalità contenute nelle disposizioni di cui all'art. 1 comma 548-549-550 della Legge 28.12.2015 n. 208, si evidenzia che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra tra le categorie merceologiche indicate nel D.P.C.M. 11.07.2018 per le quali sussiste obbligo da parte delle Stazioni Appaltanti di avvalersi in via esclusiva, per le soglie indicate, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip S.p.a.

Si evidenzia che, ai fini dell'applicazione del disposto di cui all'art. 1 commi n. 449 e 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i., questa S.C. ha proceduto autonomamente all'effettuazione e all'aggiudicazione della presente procedura in quanto non risultano a tutt'oggi né convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento né convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. per l'acquisto di prodotti analoghi.

Per quanto riguarda l'applicazione dell'art. 17 del Decreto Legge 06.07.2011 n. 98 convertito con modificazioni dalla Legge 15.07.2011 n. 111, si precisa che non sussistono al momento prezzi di riferimento elaborati dall'A.N.A.C. relativi a servizi oggetto del presente provvedimento.

Sono dettagliate nel seguente prospetto le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 1 32° comma della Legge 06.11.2012 n. 190 e della deliberazione A.V.C.P. n. 26 del 22.05.2013 e s.m.i.:

CIG	VEDI INFRA
STRUTTURA PROPONENTE	8PV
R.U.P.	2
PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE	08
ELENCO DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI	VEDI INFRA
AGGIUDICATARI	VEDI INFRA
IMPORTI DI AGGIUDICAZIONE	VEDI INFRA
TEMPI DI COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA	12 mesi dalla data di aggiudicazione

Come prescritto dalla D.G.R. n. 62-896 del 25.10.2010 e conformemente alle indicazioni della S.C. Economico Finanziario si evidenzia che i beni e relativi servizi in acquisto mediante l'adozione del presente provvedimento non sono di nuova introduzione in quanto si configurano come prosecuzione di analoga fornitura già precedentemente vigente presso questa Amministrazione.

Così come prescritto dalla deliberazione del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 282 dell'11.04.2018, esecutiva nelle forme di legge, avente per oggetto "Adozione Regolamento recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche" di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36 (subordinato però all'emanazione di un decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici, che sostituirà integralmente l'attuale allegato I.10 del Codice), sono determinati, ai sensi dell'art. 4, come evidenziato nel seguente prospetto, l'ammontare dei fondi conseguenti al valore degli appalti relativi all'adozione del presente provvedimento:

Valore dell'appalto (netto iva)	%	Quota della percentuale erogabile al personale (80%)	Importo Euro	Accantonamento art. 45 del D.Lgs. 36/2023 (20%)	Importo Euro
------------------------------------	---	--	-----------------	---	-----------------

Fino a Euro 1.000.000,00 Imponibile: Base d'asta Euro 100.000,00	2%	1,60%	Euro 1.600,00	0,40%	Euro 400,00
TOTALE	Euro 2.000,00		Euro 1.600,00		Euro 400,00
SUDDIVISO COME SEGUE:					
CONTO 03.10.170		Gennaio- Dicembre 2024	Euro 1.600,00		Euro 400,00

Si evidenzia che la predetta ripartizione dei fondi di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36 e s.m.i. viene effettuata provvisoriamente, con riserva di ulteriore e successiva rideterminazione, dal momento che l'Amministrazione ha disdettato l'accordo sindacale recepito con la richiamata deliberazione del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 282 dell'11.04.2018 esecutiva nelle forme di legge.

Si evidenzia che l'80% delle risorse finanziate del fondo viene destinato ad incentivare le funzioni tecniche svolte dai dipendenti della ASL AL mentre il restante 20% delle risorse finanziarie, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, dovrà essere destinato per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali al miglioramento e l'innovazione tecnologica.

L'onere derivante dall'assunzione del presente provvedimento ammonta a Euro 97.600,00, oneri fiscali 22% inclusi, per l'anno 2024, di cui si terrà conto in sede di predisposizione del relativo budget economico attribuito alla struttura competente, salvo diverse indicazioni nazionali e/o regionali tali da richiedere una riformulazione delle previsioni e delle relative spese, ed è riconducibile al conto di costo 03.10.1070 "Cancelleria e stampati" - S.C. Economato-Logistica-Approvvigionamenti-Patrimoniale - Codice settore budget 7GU.

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

- 1) DI AGGIUDICARE, mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 7, comma 2 del Decreto Legge 07.05.2012 n. 52, convertito con modificazioni nella 06.07.2012 n. 94, la fornitura di STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI occorrente alle Aziende ASL AL e ASO di Alessandria per un periodo di mesi 12 dalla data di aggiudicazione, alla seguente Ditta e alle condizioni economiche successivamente dettagliate per un importo complessivo presunto ammontante a Euro 100.000,00 IVA esclusa 22% corrispondente a Euro 122.000,00 IVA 22% inclusa:

CIG ACCORDO QUADRO: A04C0C8F70

CIG DERIVATO TRACCIANTE PER L'ASL AL: A04C0EFF9F

Ditta: SATIP S.R.L.

Sede legale: Viale R. Rubettino, 9 – 88049 Soveria Mannelli (CZ)

P.I.: 033907000791

TEL./FAX: 0968-63330

PEC: satip@pec.it

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE IVA 22% esclusa Euro 100.000,00

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE PER L'A.S.L. AL IVA 22% esclusa:

Euro 80.000,00

IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE E CONTRATTUALE PER L'A.S.O. AL IVA 22% esclusa:

Euro 20.000,00

Descrizione: STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI in fornitura per somministrazione annuale come da tipologia, classificazione, formati, composizione, confezionamento, tiratura e prezzi base di riferimento come da Capitolato Speciale di gara.

Condizioni economiche praticate:

- sconto 93,75% a base prezzario a Capitolato;
- extrasconto 0,0001% su tirature superiori a copie 5.000.

- 2) DI SPECIFICARE che la fornitura e relativi servizi di cui al presente provvedimento amministrativo dovranno essere effettuati alle condizioni contrattuali dettagliatamente indicate nella R.D.O. n. 3755016, la cui documentazione riepilogativa è acquisita agli atti di questa A.S.L.
- 3) DI PRECISARE inoltre che i rapporti contrattuali derivanti dalla presente determinazione verranno formalizzati mediante lettera commerciale e che la stipula del contratto potrà essere effettuata prescindendo dal decorso dilatorio (cd. "stand still") come prescritto dall'art. 55 comma 2 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36.
- 4) DI DARE ATTO che l'onere derivante dall'assunzione del presente provvedimento ammonta a Euro 97.600,00, oneri fiscali 22% inclusi, per l'anno 2024, di cui si terrà conto in sede di predisposizione del relativo budget economico attribuito alla struttura competente, salvo diverse indicazioni nazionali e/o regionali tali da richiedere una riformulazione delle previsioni e delle relative spese, ed è riconducibile al conto di costo 03.10.1070 "Cancelleria e stampati" - S.C. Economato-Logistica-Approvvigionamenti-Patrimoniale - Codice settore budget 7GU.
- 5) DI DETERMINARE con riserva, come segue e come dettagliatamente riportato in preambolo, le somme a disposizione per i fondi previsti dal Regolamento recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36:
 - Quota della percentuale erogabile al personale (80%) Euro 1.600,00
 - Accantonamento ex art. 113 comma 4 (20%) Euro 400,00
- 6) DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'A.S.O. di Alessandria per l'adozione dei provvedimenti di competenza.
- 7) DI DARE ATTO che il presente provvedimento non soggetto al controllo preventivo diviene esecutivo decorsi 10 gg. dalla pubblicazione all'albo dell'Azienda.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

S.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Bilancio anno _____: ☐ Sanitario ☐ Socio Assistenziale

Progetto: _____

Conto n.: _____

Importo: _____

NOTE

Visto contabile

Offerta Economica relativa a

Descrizione R.D.O. PER LA SOMMINISTRAZIONE REGOLATA DA PRESUPPOSIZIONE DI STAMPATI VARI E
RELATIVI SERVIZI. DURATA MESI 12.

RdO nr. 3755016

Numero lotto 1

Amministrazione titolare del procedimento

Nome ente	ASL AL		
Ufficio	S. C. ECONOMATO LOGISTICA APPROVVIGIONAMENTI PATRIMONIALE		
Codice Fiscale	02190140067	Codice univoco ufficio IPA	UFTI6P
Indirizzo sede	Via e. raggio, 12		
Città	Alessandria		
Recapito telefonico	0143332286		
Email	LCARREA@ASLAL.IT		
Punto Ordinante	LUCIA CARREA		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

SATIP SRL

Partita IVA

03390700791

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Percentuali a ribasso

Nome	Valore
RIBASSO SUL LISTINO	93,75

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;

- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Determinazione n. **413** del **05/04/2024** adottata dalla Struttura **Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento** (ai sensi della delibera D.G. n.91 del 30/01/2009 e s.m.i.)

Oggetto **ADESIONE ESITI GARA INTERAZIENDALE ASL AL PER LA FORNITURA DI STAMPATI VARI E RELATIVI SERVIZI OCCORRENTI ALL'A.S.L. AL E A QUESTA AZIENDA OSPEDALIERA PER UNA DURATA DI 12 MESI (GARA ANAC N. 9552895 - RDO N. 3755016) - CIG DERIVATO A0552B181E - SPESA PRESUNTA € 20.000,00 (IVA DI LEGGE ESCLUSA)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 08/04/2024

Esecutiva dal 05/04/2024

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Braschi Francesca - Responsabile del procedimento Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Ferrando Fabrizio - Direttore Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Mauro Stefania - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Redatto da Braschi Francesca