

Costituita con DPGR 28 dicembre n.62
Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IVA: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it – asoalelessandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

DETERMINAZIONE N. 0000810 del 20/06/2025

Struttura: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Oggetto:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO AI SENSI DEGLI ARTT. 70 E 71 DEL D. LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL’AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 12 INDETTA CON DETERMINAZIONE N. 634 DEL 13.05.2025. RETTIFICA BANDO. NESSUNA SPESA.

RESPONSABILE STRUTTURA(*)

Delegato - Miglietta Gianluca

L’Estensore: **Daniela Concas**

Data 20/06/2025

Il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento: **Francesca Braschi**

Data 20/06/2025

Proposta: 0000849 del 20/06/2025

Hash proposta: b9377399ff3b369edb856e1c5894a18c93c516e489ff885cc25ea690526a46b0

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO AI SENSI DEGLI ARTT. 70 E 71 DEL D. LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL’AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 12 INDETTA CON DETERMINAZIONE N. 634 DEL 13.05.2025. RETTIFICA BANDO. NESSUNA SPESA.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo
Braschi Francesca

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l’adozione degli atti amministrativi,

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA la Procedura Aziendale P27 “Adozione deliberazioni e determinazioni dirigenziali”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante “*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*”;

VISTO nello specifico l’art. 92 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*rubricato (Fissazione dei termini per la presentazione delle domande e delle offerte)*”;

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 634 del 13.05.2025, ai cui contenuti integralmente si rimanda, è stata indetta la procedura aperta telematica in ambito europeo ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.Lgs. 36/2023 per l’affidamento della fornitura di accessori monouso e poliuso per elettrobisturi occorrenti alle AA.SS.RR dell’A.I.C. 5 della Regione Piemonte per un periodo di 36 mesi con opzione di proroga di 12 mesi;

- con il medesimo atto sono stati definiti i seguenti elementi essenziali:
 - Tipologia di procedura: Procedura aperta ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.Lgs 36/2023;
 - Luoghi di svolgimento della consegna della fornitura: Alessandria Codice NUTS: ITC18;
 - Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo, via Venezia 16 Città: Alessandria. Indirizzo Internet: [http://www.ospedale.al.it](http://www.ospedale.al.it;);
 - Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale;
 - Principali settori di attività: Salute;
 - Oggetto: Fornitura di materiale monouso e poliuso per elettrobisturi
 - CPV: 33140000-3 - Materiali medici;
 - Durata contrattuale: 36 mesi;
 - Suddivisione appalto: 7 Lotti;
 - Importo a base d'asta € 589.905,00 IVA di legge esclusa;
 - Opzioni: proroga per 12 mesi (€ 196.635,00);
 - CIG: vari;
 - Importo massimo stimato dell'appalto ai fini dell'articolo 14, comma 4, del Codice: € 786.540,00 IVA di legge esclusa;
 - Oneri per la sicurezza da interferenze: € 0,00;
 - Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
 - Copertura economica della fornitura: fondi di bilancio di parte corrente;
 - RUP: Dott.ssa Francesca Braschi
 - Referente amministrativo: Dott.ssa Daniela Concas
- è stata approvata la seguente documentazione di gara, conforme alla modulistica ed ai vigenti requisiti di legge:
 - Bando di gara
 - Disciplinare e relativi allegati
 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

VISTE le istanze pervenute dagli operatori economici interessati all'appalto, conservate agli atti di questa Struttura e ritenuto, al fine di consentire la massima partecipazione alla procedura di gara, di rideterminare il prezzo unitario e l'importo complessivo a base d'asta dei Lotti 1 e 3, e i fabbisogni del Lotto 3 come di seguito riportato:

- Prezzo unitario Lotto 1 C voce "Prolunga monouso": € 25,00
- Importo a base d'asta lotto 1: € 16.905,00
- Importo opzioni lotto 1: € 5.635,00

- Importo massimo stimato Lotto 1: € 22.540,00
- Prezzo unitario Lotto 3 B voce Prolunga: € 25,00
- Fabbisogni: 1650
- Importo a base d'asta lotto 3: € 198.270,00
- Importo opzioni lotto 3: € 66.090,00
- Importo massimo stimato lotto 3: € 264.360,00

DATO ATTO che a seguito della modifica si rende necessario ridefinire i seguenti elementi essenziali dell'appalto:

- Importo a base d'asta € 626.235,00 IVA di legge esclusa;
- Opzioni: proroga per 12 mesi: € 208.745,00 IVA di legge esclusa;
- Importo massimo stimato dell'appalto ai fini dell'articolo 14, comma 4, del Codice:
€ 834.980,00 IVA di legge esclusa;

ed approvare i seguenti documenti di gara rettificati:

- Bando di gara
- Capitolato Speciale con riferimento ai Lotti 1 e 3
- Disciplinare: quadro economico - garanzia provvisoria lotti 1 e 3
- Elenco Lotti

CONSIDERATO che le variazioni apportate costituiscono modifiche significative ai documenti di gara e ritenuto di posticipare il termine di scadenza per la presentazione delle offerte in misura adeguata e proporzionale, ai sensi dell'art. 92, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 36/2023, fissandolo in data 10.07.2025;

DATO ATTO che è necessario dare alla rettifica la prescritta pubblicità, procedendo alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023 sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, tramite PAD Sintel e sul sito istituzionale della stazione appaltante nella sezione "*Bandi di gara e contratti*";

DATO ATTO che si rende altresì necessario rideterminare gli incentivi economici per le funzioni tecniche specificate nell'Allegato I.10 del Codice, quantificati con Determinazione di indizione n. 380 del 13.03.2025, in via provvisoria secondo il regolamento vigente, e precisato che gli importi delle risorse destinate agli incentivi per le funzioni tecniche riferiti alla procedura di gara in esame, sono calcolati in complessivi € 5.009,88, di cui € 4.007,90 (80%) Quota erogabile al personale ed € 1.001,98 (20%) Accantonamento Fondo ex art. 45 comma 5 D.Lgs.36/2023 sulla base dell'importo di gara al netto dell'I.V.A. come ridefinito con il presente atto, e con esclusione del costo per eventuali opzioni, rinnovi e/o proroghe, e rinviando a successivo provvedimento la loro definitiva determinazione secondo le nuove disposizioni regolamentari aziendali in fase di adozione ai sensi dell'art.1. comma 4 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

RITENUTO di modificare, sulla base delle osservazioni rese dagli operatori economici interessati all'appalto, i prezzi unitari e gli importi posti a base d'asta dei Lotti 1 e 3, e i fabbisogni del Lotto 3 e di approvare, con il presente atto, il bando e gli atti di gara rettificati, nonché di posticipare il termine di scadenza delle offerte in data 10.07.2025 al fine di consentire la più ampia partecipazione alla procedura di gara;

DATO ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in applicazione estensiva di quanto statuito dall'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i, è oggetto di pubblicazione nella sezione dedicata a "Bandi di gara e contratti" del sito web aziendale (cd. "profilo del committente");

RITENUTO altresì, opportuno dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di approvare le modifiche alla procedura di gara nel rispetto dei tempi utili della conclusione;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si confermano:

1. di rettificare il Bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale e l'Elenco Lotti della procedura aperta telematica in ambito europeo ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento della fornitura di accessori monouso e poliuso per elettrobusturi, indetta con Determinazione n. 634 del 13.05.2025 in accoglimento delle osservazioni rese dagli operatori economici interessati all'appalto ed al fine di consentire la più ampia partecipazione alla procedura di gara;
2. di ridefinire a seguito delle modifiche i seguenti elementi essenziali dell'appalto:
 - Importo a base d'asta € 626.235,00 IVA di legge esclusa;
 - Opzioni: proroga per 12 mesi: € 208.745,00 IVA di legge esclusa;
 - Importo massimo stimato dell'appalto ai fini dell'articolo 14, comma 4, del Codice:
 - € 834.980,00 IVA di legge esclusa;
3. di prorogare in misura adeguata e proporzionale, ai sensi dell'art. 92, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 36/2023, il termine di presentazione delle offerte in data 10.07.2025;
4. di rideterminare come segue, in via provvisoria secondo la regolamentazione aziendale vigente, gli incentivi economici per le funzioni tecniche specificate nell'Allegato I.10 del Codice: € 5.009,88, di cui € 4.007,90 (80%) Quota erogabile al personale ed € 1.001,98 (20%) Accantonamento Fondo ex art. 45 comma 5 D.Lgs.36/2023 sulla base dell'importo di gara al netto dell'I.V.A. come ridefinito con il presente atto;
5. di dare atto del pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza,

ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

6. di provvedere alle seguenti forme di pubblicità, ai sensi dell'art. 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023: sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC e sul sito istituzionale della stazione appaltante;
7. di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza degli atti pubblici di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 ed agli artt. 23 e 28 del D.Lgs. 36/2023, mediante pubblicazione del presente atto sul sito internet aziendale all'indirizzo www.ospedale.al.it, nella sezione “ Bandi di gara e contratti”;
8. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, come previsto dall'art. 28 comma 2, della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, stante la necessità di apportare le modifiche alla procedura di gara nel rispetto dei tempi utili della conclusione;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE SOSTITUTO

Dott. Gianluca Miglietta

Italia: Materiali medici

PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL'AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 6

Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Modifica

1 Committente

1.1 Committente

Nome ufficiale: AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO

Forma giuridica del committente: Autorità locale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Salute

1.1 Committente

Nome ufficiale: ASL AL

Forma giuridica del committente: Autorità locale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Salute

1.1 Committente

Nome ufficiale: ASL AT

Forma giuridica del committente: Autorità locale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Salute

2 Procedura

2.1 Procedura

Titolo: PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL'AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 6

Descrizione: MATERIALE DI CONSUMO

Identificativo della procedura: 2be7a1e4-ef84-4651-b832-5fe953bc92ac

Identificativo interno: ELETTROBISTURI_CONSUMO

Tipo di procedura: Aperta

La procedura è accelerata: no

Giustificazione della procedura accelerata:

Caratteristiche principali della procedura:

2.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

2.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

2.1.3 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 834 980 Euro

2.1.4 Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.5 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Numero massimo di lotti per i quali un offerente può presentare offerte: 7

Condizioni contrattuali:

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 7

2.1.6 Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Violazione degli obblighi connessi a motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:

5 Lotto

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0001

Titolo: MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI

Descrizione: MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI

Identificativo interno: LOT-0001

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 22 540 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.
Progetto di appalto non finanziato con fondi UE
L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -
Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO
E BIAGIO E C. ARRIGO -
Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C.
ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0002

Titolo: ELETTRIODI AUTOCLAVABILI

Descrizione: ELETTRIODI AUTOCLAVABILI

Identificativo interno: LOT-0002

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 800 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

*Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:
Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:*

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0003

Titolo: MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO

Descrizione: MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO

Identificativo interno: LOT-0003

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 264 360 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0004

Titolo: PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA

Descrizione: PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA

Identificativo interno: LOT-0004

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 130 100 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0005

Titolo: PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA

Descrizione: PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA

Identificativo interno: LOT-0005

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 264 660 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0006

Titolo: FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA

Descrizione: FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA

Identificativo interno: LOT-0006

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 142 120 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

5.1 Identificativo tecnico del lotto: LOT-0007

Titolo: SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO

Descrizione: SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO

Identificativo interno: LOT-0007

5.1.1 Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 33140000 Materiali medici

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: PROROGA

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.2 Luogo di esecuzione

Località: ASTI

Codice postale: 14100

Suddivisione del paese (NUTS): Asti (ITC17)

Paese: Italia

Informazioni supplementari:

5.1.3 Durata stimata

Durata: 36 Mese

5.1.5 Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 10 400 Euro

5.1.6 Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9 Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro di commercio

Descrizione: ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO

5.1.10 Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome:

Descrizione: 70

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

Giustificazione della mancata indicazione della ponderazione dei criteri di aggiudicazione:

5.1.11 Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: italiano

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>

5.1.12 Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 10/07/2025 12:00 +02:00

Termine entro il quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorno

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì
Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15 Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16 Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione competente per i ricorsi: TAR PIEMONTE -

Informazioni sui termini per il riesame: 30 GG

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: TAR PIEMONTE -

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

Organizzazione che tratta le offerte: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO -

8 Organizzazioni

8.1 ORG-0001

Nome ufficiale: AZIENDA OSPEDALIEROUNIVERSITARIA SS ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO

Numero di registrazione: 01640560064

Località: ALESSANDRIA

Codice postale: 15121

Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)

Paese: Italia

E-mail: daniela.concas@ospedale.al.it

Telefono: 0131206235

Indirizzo internet: <https://www.ospedale.al.it>

Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <https://info@ospedale.al.it>

Profilo del committente: <https://www.ospedale.al.it>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Capofila

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

Organizzazione che tratta le offerte

Organizzazione di mediazione

8.1 ORG-0002

Nome ufficiale: ASL AL

Numero di registrazione: 02190140067

Località: ALESSANDRIA
Codice postale: 15121
Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)
Paese: Italia
E-mail: aslal@pec.aslal.it
Telefono: 0131306111
Indirizzo internet: <https://www.aslal.it/>
Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <https://www.aslal.it/>
Profilo del committente: <https://www.aslal.it/>
Ruoli di questa organizzazione:
Committente

8.1 ORG-0003

Nome ufficiale: ASL AT
Numero di registrazione: 01120620057
Località: ALESSANDRIA
Codice postale: 14100
Suddivisione del paese (NUTS): Alessandria (ITC18)
Paese: Italia
E-mail: protocollo@pec.asl.at.it
Telefono: 0141481111
Indirizzo internet: <https://asl.at.it/>
Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <https://asl.at.it/>
Profilo del committente: <https://asl.at.it/>
Ruoli di questa organizzazione:
Committente

8.1 ORG-0004

Nome ufficiale: TAR PIEMONTE
Numero di registrazione: 96574140016
Località: TORINO
Codice postale: 10100
Suddivisione del paese (NUTS): Torino (ITC11)
Paese: Italia
E-mail: urp.to@giustizia-amministrativa.it
Telefono: 00391176457
Indirizzo internet: <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-il-piemonte>
Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-il-piemonte>
Ruoli di questa organizzazione:
Organizzazione competente per i ricorsi
Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

10 Modifica

Versione dell'avviso precedente da modificare: f8af7bf9-664f-48da-8aff-688713eff665-01
Motivo principale della modifica: Aggiornamento informazioni
Informazioni sull'avviso
Identificativo/versione dell'avviso: 3b714e1f-3826-41a4-a2b2-10a0ee2d47e0 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Data di trasmissione dell'avviso: 20/06/2025 12:56 +02:00

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

***PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA
DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR.
DELL’AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 12***

Indice

ART. 1 – NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE	4
ART. 2 OGGETTO E DEFINIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO	4
ART. 2.1 OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	4
ART. 2.2 OGGETTO DEL CONTRATTO ATTUATIVO	4
ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO E OPZIONI	11
ART. 3.1 REVISIONE PREZZI	11
ART. 3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	11
ART. 4. DESTINATARI DELL'ACCORDO QUADRO	12
ART. 5 PROCEDURA DI ADESIONE E STIPULA DEI CONTRATTI ATTUATIVI	12
ART. 6 PRESTAZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE	12
ART. 7 – SPECIFICHE TECNICHE DEI PRODOTTI	12
ART. 7.1 - STERILIZZAZIONE	12
ART. 7.2 – CONFEZIONAMENTO	12
ART. 7.3 - ETICHETTATURA	13
ART. 7.4 - MARCATURA CE	13
ART. 8 - SPECIFICHE E CONDIZIONI DI FORNITURA	13
ART. 8.1. - CONDIZIONI CONTRATTUALI DI FORNITURA	13
A. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO	13
B. INNOVAZIONE TECNOLOGICA	14
C. AMPLIAMENTO GAMMA	14
ART. 8.2 – TRASPORTO E CONSEGNA	14
MODALITÀ DI TRASPORTO	14
EMISSIONE ORDINI	14
LUOGHI DI CONSEGNA	14
TERMINI DI CONSEGNA	14
INADEMPIMENTO - TERMINI DI CONSEGNA	15
MODALITÀ DI CONSEGNA	15
DOCUMENTO DI TRASPORTO	15
ART. 8.3 DIFFORMITÀ, SOSTITUZIONI, RITIRI E INDISPONIBILITÀ	16
RITIRO DEI RESI IN CASO DI DIFFORMITÀ QUALITATIVA	16
RITIRO DEI RESI NEL CASO DI DIFFORMITÀ QUANTITATIVA	17
RITIRO NEL CASO DI DIFFORMITÀ DI VALIDITÀ RESIDUA DEI PRODOTTI	17
RESI PER DIFFORMITÀ	17
INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEL PRODOTTO PER ROTTURA DI STOCK	17
INDISPONIBILITÀ DURATURA DEL PRODOTTO. INADEMPIENZA	18
ART. 9 - SICUREZZA E RISCHI DA INTERFERENZE	19
ART. 10 - OBBLIGAZIONI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE	19
ART. 10.1 – OBBLIGAZIONI GENERALI	19
ART. 10.2 - RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE	19

ART. 11 – VERIFICHE, INADEMPIENZE CONTRATTUALI E PENALITÀ	19
ART. 11.1 - VISITE ISPETTIVE	19
ART. 11.2– PENALI	19
ART. 11.3- CONTESTAZIONI	20
ART. 11.4 – PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO	20
ART. 12 – FATTURAZIONI E PAGAMENTI	21
ART. 12.1 – FATTURAZIONE	21
ART. 12.2 - PAGAMENTI	22
ART. 13 - GESTIONE DEI SINISTRI	22
ART. 14 - SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE	22
ART. 15- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	22
ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA	23
ART. 17- CESSIONE D'AZIENDA O RAMO D'AZIENDA	23
ART. 18– ESECUZIONE DEL CONTRATTO	24
ART. 18.1 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	24
ART. 18.2 - ATTIVITÀ DEL DEC	24
ART. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX ART. 1456 C.C.	24
ART. 20 - SUBAPPALTO	24
ART. 21 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO	25
ART. 22 – SOSPENSIONE CONTRATTUALE	25
ART. 23 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	26
ART. 23.1 – RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO	26
ART. 23.2 - OBBLIGHI PER IL FORNITORE IN CASO DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	26
ART. 24 – CAUSE DI RECESSO	26
ART. 25 - VERIFICHE SUL MANTENIMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI	27
ART. 26 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE	27
ART. 27 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	27
ART. 28 – FORO COMPETENTE	28
ART. 29 – NORME DI RINVIO	28

ART. 1 – NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

I rapporti contrattuali tra le Aziende sanitarie Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria “SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo”, Azienda Sanitaria ASL AL di Alessandria, Azienda Sanitaria ASL AT di Asti ed il Fornitore sono regolati, in via graduata:

- dalle condizioni del presente Capitolato Speciale, compresi gli allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore;
- dalle disposizioni degli Atti di Gara (Disciplinare di gara- Allegati);
- da quanto previsto nell’Offerta presentata dal Fornitore in sede di gara;
- dal D.Lgs. n 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;
- dalle disposizioni normative applicabili in materia, per quanto non regolato dalle disposizioni/clausole/previsioni sopra indicate.

Le clausole dell’Accordo Quadro sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.

In caso di discordanza o contrasto o difficoltà nell’interpretazione della presente documentazione, gli atti ed i documenti prodotti da questa Stazione appaltante in sede di gara prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Fornitore nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative da quest’ultimo formulate ed espressamente accettate dall’Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria.

Le Parti, nel corso dell’esecuzione della fornitura/servizio, si riservano comunque la facoltà di concordare ulteriori condizioni migliorative, senza alcun onere aggiuntivo a carico di codesta Azienda nel rispetto del corrispettivo offerto in sede di gara.

ART. 2 OGGETTO E DEFINIZIONE DELL’ACCORDO QUADRO

Art. 2.1 Oggetto dell’Accordo quadro

L’Accordo Quadro ha ad oggetto la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di adesione, di conclusione e di esecuzione dei singoli Contratti Attuativi che verranno stipulati durante il periodo di validità dell’Accordo Quadro direttamente dall’Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria “SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo”, Azienda Sanitaria ASL AL di Alessandria, Azienda Sanitaria ASL AT di Asti (di seguito anche “Aziende sanitarie”) con il Fornitore con le modalità di seguito indicate.

Con la stipula dell’Accordo Quadro l’operatore economico (di seguito anche solo “Fornitore” o “Ditta” o “Aggiudicatario”), si impegna a stipulare i Contratti Attuativi, con le modalità disciplinate nei successivi articoli del presente documento.

Art. 2.2 Oggetto del Contratto attuativo

Il Contratto Attuativo è il contratto stipulato tra l’Azienda Contraente e il Fornitore. Esso recepisce le prescrizioni e le condizioni fissate nel Disciplinare di gara e nel presente documento, oltre che nell’offerta dell’Aggiudicatario.

L’oggetto del contratto è la fornitura di accessori monouso e poliuso per elettrobisturi occorrenti alle Aziende Sanitarie sopraindicate come di seguito dettagliato:

LOTTO 1 MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI							
Sublotti	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
a	Manipolo a pedale	3	0	0	3	9	€ 315,00
b	Manipolo con comandi di taglio e coagulo	160	0	0	160	480	€ 13.440,00
C - ELETTRODO	Pallina dritto	20	0	0	20	60	€ 300,00
	Pallina angolato	20	0	0	20	60	€ 300,00
	Lama dritto	20	30	0	50	150	€ 750,00
	Ad ago	20	0	0	20	60	€ 300,00

	Prolunga	20	0	0	20	60	€ 1.500,00
TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5							€ 16.905,00

LOTTO 2 ELETTRODI AUTOCLAVABILI							
	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
A	Lama angolato	20	0	0	20	60	€ 300,00
	Ad ansa	20	0	0	20	60	€ 300,00
	TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5						€ 600,00

LOTTO 3 MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO							
Sublotti	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
a	Manipolo per elettrobisturi 3m	400	8100	3800	12300	36900	€ 73.800,00
	Manipolo per elettrobisturi 5m	6200	0	0	6200	18600	€ 55.800,00
B - ELETTRODO	Pallina	50	150	50	250	750	€ 1.500,00
	Pallina dritto	100	0	0	100	300	€ 600,00
	Lama dritto	250	70	0	320	960	€ 1.920,00
	Lama antiescara attacco esagonale	150	0	0	150	450	€ 2.250,00
	Lama antiescara standard	200	0	20	220	660	€ 1.980,00
	Lama antiescara estesa	100	0	50	150	450	€ 450,00
	Ad ago	150	800	0	950	2850	€ 11.400,00
	Ad ago retto cm 2	700	0	0	700	2100	€ 4.200,00
	A lama estesa	520	0	0	520	1560	€ 3.120,00
	Prolunga	400	150	0	550	1650	€ 41.250,00

TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5	€ 198.270,00
---	---------------------

LOTTO 4 PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA							
Sublotti	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
A -PINZE BIPOLARI	Pinze punta retta cm 16	5	0	5	10	30	€ 9.000,00
	Pinze punta retta cm 20	8	0	5	13	39	€ 13.260,00
	Pinze punta retta cm 24	1	0	0	1	3	€ 1.425,00
	Pinze punta angolata	1	0	0	1	3	€ 630,00
	Pinza baionetta punta retta cm 16	1	0	7	8	24	€ 5.040,00
	pinza baionetta punta retta cm 20	7	0	8	15	45	€ 18.900,00
	FORBICE bipolare Metzenbaum	1	0	0	1	3	€ 4.800,00
B	Cavo collegamento	15	8	30	53	3	€ 44.520,00
TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5							€ 97.575,00

LOTTO 5 PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA							
Sublotti	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
A – PINZE BIPOLARI	Pinza bipolare Maryland diam. 5mm lunghezza 220 mm	1	0	0	1	3	€ 6.000,00
	Pinza bipolare da presa Maryland 310 mm	1	0	30	31	93	€ 158.100,00
	Pinza bipolare da presa Maryland 5x420mm	1	0	0	1	3	€ 6.000,00
	FORBICE bipolare Metzenbaum	1	0	0	1	3	€ 6.720,00

	Pinza bipolare da dissezione per laparoscopia Maryland 5x450mm	1	0	0	1	3	€ 10.980,00
B	Cavo collegamento	1	0	30	31	93	€ 10.695,00
TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5							€ 198.495,00

LOTTO 6							
FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA							
	Descrizione sublotti	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
A	Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 18	1	0	20	21	63	€ 38.430,00
	Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 23	1	0	20	21	63	€ 38.430,00
	Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 28	1	0	10	11	33	€ 20.130,00
	Forbice Metzenbaum	1	0	0	1	3	€ 4.800,00
	Forbice baby Metzenbaum	1	0	0	1	3	€ 4.800,00
TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5							€ 106.590,00

LOTTO 7							
SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO							
	Descrizione	PREVISIONE ANNUALE AOU AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AL	PREVISIONE ANNUALE ASL AT	FABBISOGNO ANNUALE COMPLESSIVO	FABBISOGNO TRIENNALE COMPLESSIVO	IMPORTO FORNITURA 36 MESI
A	Spugnette abrasive sterili monouso pulisci elettrodo	2700	0	2500	5200	15600	€ 7.800,00
TOTALE BASE D'ASTA TRIENNALE AIC 5							€ 7.800,00

- Il fornitore dovrà garantire, mediante certificazione, la piena compatibilità dei dispositivi in termini di prestazioni e sicurezza, in base alla regolamentazione UE applicabile (Direttiva 93/42/CEE o Regolamento UE 2017/45) con i generatori di Elettrobisturi in uso alle AA.SS.RR aderenti, di seguito elencati:

PROSPETTO DI SINTESI ELETTROBISTURI IN USO PRESSO LE AA.SS.RR. DELL’A.I.C. 5

- **A.O.U. “SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” di Alessandria**

MODELLO ELETTROBISTURI	PRODUTTORE
EXCELL 400 MCDS	ALSA APPARECCHI MEDICALI SRL
VIO 300 D	ERBE ELEKTROMEDIZIN GMBH
VIO 3	ERBE ELEKTROMEDIZIN GMBH
ERBOTOM ICC 200	ERBE ELEKTROMEDIZIN GMBH
MAXIUM M	MARTIN MEDIZINTECHNIK GMBH
UES 40	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
FORCE 40	VALLEYLAB INC
FORCE FX 8 CAS	VALLEYLAB INC
FORCE 2	VALLEYLAB INC
FORCE FX	VALLEYLAB INC
FORCE FX 8	VALLEYLAB INC
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
FORCE FX 8 CAS	VALLEYLAB INC

- **ASL AL**

(Casale Monferrato – Acqui Terme – Novi Ligure – Ovada – Tortona)

MODELLO ELETTROBISTURI	PRODUTTORE
400 CT	SYBRON (BOVIE/BARNSTEAD)
X10	SYBRON (BOVIE/BARNSTEAD)
X10 I	SYBRON (BOVIE/BARNSTEAD)
RF300-4524	EPEM
PSD-2E	OLYMPUS OPTICAL
PSD-10	OLYMPUS OPTICAL
EXCELL 350 MCDS	ALSA
EXCELL 400MC	ALSA
EXCEL MCD	ALSA
EXCEL 400 MCD	ALSA
EB SS4MSB	ALSA
ALSATOM EB-SS4MSB/R	ALSA
RTO 400	ALSA
RTO 400T	ALSA
RTO400TA	ALSA
MB1/MC	ALSA
ALSATOM MB-1	ALSA
PWR 9000	CEB SNC
PWR9000MATIC 5872	CEB SNC
PWR9000MATIC	CEB SNC

SYSTEM 5000	BARD ELECTRO MEDICAL SYSTEM
X 5	DANIELI
G 300 ULTRACISION	ETHICON
ARC 200	BOWA
ARC 300	BOWA
ARC 350	BOWA
SURGITEK	OPTIKON
VIO 300D	ERBE ELEKTROMEDIZIN
ACC 410 ERBOTOM	ERBE ELEKTROMEDIZIN
ICC 300	ERBE ELEKTROMEDIZIN
ICC 350	ERBE ELEKTROMEDIZIN
T400C	ERBE ELEKTROMEDIZIN
T175E	ERBE ELEKTROMEDIZIN
ERBOTOMT 400 C	ERBE ELEKTROMEDIZIN
RADIOTOM 704	SIEMENS
ME 400	MARTIN
ME 411	MARTIN
MINICUTTER	MARTIN
EVERTOM80	SIEM-EVER
EVERTOM 300	SIEM – EVER
DIATERMO MB 122	GIMA
BM780 II	SELECT MEDIZINTECHNIK
FORCE EZ8	VALLEYLAB
FORCE 300	VALLEYLAB
FORCE EZ	VALLEYLAB
FORCE FX	VALLEYLAB

- **ASL AT**

MODELLO ELETTROBISTURI	PRODUTTORE
RTO 150	COREMEC SRL
MINITOM TIME 2	CASTELLINI SPA
PWR 9000	CEB COSTRUZIONE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
DIEGO ELITE	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
ENDO-SURGERY	ETHICON ENDO SURGERY INC
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ME 402 MAXIUM	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG

ME 402 MAXIUM	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
ESG 400	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
ME 402 MAXIUM	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
ESG 400	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
DIEGO ELITE	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
ESG 400	OLYMPUS OPTICAL CO LTD
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
FORCE TRIAD	VALLEYLAB INC
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
RTO 150 T	ALSA APPARECCHI MEDICALI SRL
VIO 200 D	ERBE ELEKTROMEDIZIN GMBH
ERBOTOM ICC 200 + ENDO CUT	ERBE ELEKTROMEDIZIN GMBH
SURTRON FLASH 160	LED SPA
PWR 9000	CEB COSTRUZIONE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
ATAKR II 4803	MEDTRONIC INC
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
SYSTEM 2450	CONMED CORP
SYSTEM 2450	CONMED CORP
PWR 9000	CEB COSTRUZIONE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
ME 411	GEBRUDER MARTIN GMBH & CO KG
DIATERMO MB	GIMA SPA
COAGULASE 120	FASET SPA

I dispositivi devono essere:

- conformi alla normativa vigente (Regolamento UE 2017/745 e UNI) nazionale e comunitaria per quanto concerne l'autorizzazione alla produzione, importazione, immissione in commercio e all'uso e rispondenti ai requisiti previsti dalle normative vigenti all'atto dell'offerta e ad ogni successivo provvedimento emanando in corso di vigenza del contratto;
- marcati CE secondo il Regolamento (UE) 2017/745 del 5.4.2017 relativo ai Dispositivi medici, fatte salve le norme relative al periodo transitorio;
- iscritti al repertorio nazionale dei DM/BDM con numero di registrazione che deve essere specificato per ogni prodotto offerto, analogamente alla classificazione CND;

I prodotti forniti al momento della consegna devono possedere validità residua non inferiore ai 2/3 della validità massima prevista.

Equivalenza

In merito all'indicazione delle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti oggetto di gara, si precisa che la stazione appaltante applica il c.d. Principio di Equivalenza ex art. 79 – Allegato II.5 del D.Lgs. 36/2023.

Qualora, infatti, la descrizione dei beni messi a gara dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata, o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, una denominazione di un prodotto, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta descrizione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente".

Pertanto l'operatore economico concorrente può presentare un bene anche non conforme alle specifiche riportate nella tabella tecnica purché funzionalmente equivalente dal punto di vista clinico ed è obbligato a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica. In tal caso l'operatore economico deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperino in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche

La verifica dei requisiti tecnici sia generali che specifici, avverrà in sede di valutazione delle offerte tecniche oltre che sulla documentazione tecnica anche mediante l'esame e/o la prova della campionatura. Gli operatori economici concorrenti dovranno produrre, secondo quanto più dettagliatamente previsto agli artt. 13 e 16 del Disciplinare di gara, le schede tecniche contenenti la descrizione particolareggiata del materiale offerto e la campionatura dei Lotti 1-2-3 e 7 nella misura di nr. 6 pezzi per ogni prodotto offerto.

Il campioni devono essere presentati in confezione di vendita sterile.

La commissione giudicatrice si riserva di richiedere, in fase di valutazione, ulteriore campionatura.

Caratteristiche tecnico funzionali oggetto di valutazione

Sono oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, anche mediante visione e prova dei campioni presentati, per tutti i lotti, le caratteristiche tecnico funzionali riportate nella "Scheda specifiche tecniche" Allegato.....e riepilogate nel seguente prospetto:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER TUTTI I LOTTI

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	TIPO CRITERIO
1	Caratteristiche tecniche (qualità del materiale di costruzione, peso, capacità, sterilizzazione/sanificazione)	30	D
2	Ergonomia, maneggevolezza e praticità d'uso	30	D
3	Confezionamento (facilità di apertura, presenza di caratteristiche identificative del prodotto, resistenza e struttura degli involucri)	10	D

ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO E OPZIONI

L'Accordo Quadro ha una durata di 48 mesi, dalla data di stipulazione dello stesso.

Per "durata" dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Aziende interessate, compresa la Stazione appaltante - ovvero l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria - potranno richiedere di aderire all'Accordo Quadro e di stipulare i relativi Contratti Attuativi. Fermo restando la validità ed efficacia dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi, non sarà più possibile aderire all'Accordo Quadro, qualora sia esaurito l'importo massimo complessivo previsto.

La durata dei singoli Contratti Attuativi è di 36 mesi, dalla data di stipulazione.

Art. 3.1 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi alla produzione dell'industria (325 Fabbricazioni di strumenti e forniture mediche e dentistiche associato al CPV principale 33140000-3 Materiali medici. (Supplemento ordinario n. 45/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 305 del 31-12-2024).

Art. 3.2 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Opzione di proroga del contratto: la Stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per una durata massima pari a mesi 12 ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 208.745,00 al netto di Iva.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 7 giorni prima della scadenza del contratto.

Clausola di rinegoziazione: Fermo quanto previsto al punto 3.2, l'Accordo Quadro ed i singoli Contratti attuativi potranno essere oggetto di rinegoziazione ricorrendo le condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il valore globale stimato dell'appalto ai fini dell'articolo 14, comma 4 del Codice è pari ad € 786.540,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge:



IMPORTO A BASE DI GARA PER MESI 36	IMPORTO PROROGA ULTERIORI 12 MESI	VALORE GLOBALE A BASE DI GARA (MESI 36+12)
€ 626.235,00	€ 208.745,00	€ 834.980,00

ART 4. DESTINATARI DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro viene stipulato dall'Azienda Ospedaliero Universitaria "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" di Alessandria in qualità di Azienda Capofila e l'Operatore Economico Aggiudicatario.

I destinatari del presente Accordo Quadro sono l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo", l'Azienda Sanitaria ASL AL di Alessandria e l'Azienda Sanitaria ASL AT di Asti.

Le Aziende destinatarie nel periodo di vigenza dell'Accordo Quadro stipuleranno i singoli Contratti Attuativi alle condizioni previste nel presente documento.

I Contratti Attuativi avranno ad oggetto la fornitura oggetto del presente Capitolato alle condizioni tecniche ed economiche offerte. In nessun caso saranno ammesse richieste concernenti forniture che comportino modifiche sostanziali all'oggetto dell'Accordo Quadro.

ART. 5 PROCEDURA DI ADESIONE E STIPULA DEI CONTRATTI ATTUATIVI

Ad avvenuta esecutività del provvedimento di aggiudicazione questa Azienda provvederà a darne comunicazione alla ditta aggiudicataria.

Al ricevimento di tale comunicazione la ditta dovrà presentare tutta la documentazione prevista nel Disciplinare e nei relativi allegati, finalizzata alla stipula dell'Accordo Quadro, nel rispetto dei tempi e delle modalità ivi definiti, ed ai successivi Contratti Attuativi.

Per le altre amministrazioni aderenti, la stipula del Contratto Attuativo è subordinata al provvedimento di recepimento dell'aggiudicazione.

È facoltà di ciascuna Azienda titolare del Contratto attuativo esercitare l'opzione di proroga.

ART. 6 PRESTAZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE

La fornitura e relativo servizio avrà inizio con la stipula del contratto attuativo, ove non diversamente pattuito.

ART. 7 – SPECIFICHE TECNICHE DEI PRODOTTI

Art. 7.1 - Sterilizzazione

Il confezionamento dei prodotti sterili deve rispettare le prescrizioni indicate al punto 23.2 dell'Allegato II Capo III del Regolamento 745/2017;

Tutti i prodotti sterili dovranno essere confezionati in idoneo materiale, che consenta il mantenimento della sterilità del prodotto nel tempo e garantisca un'efficace barriera contro polvere ed umidità, come da normativa di riferimento UNI EN ISO 11607-2:2022

Art. 7.2 – Confezionamento

Tutti i confezionamenti dei Prodotti da consegnare dovranno essere integri, non danneggiati e chiusi. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono rispettare le prescrizioni del Regolamento 745/2017 e/o del D.Lgs. 46/97 e s.m.i..

Il confezionamento dei Prodotti si distingue in:

- **Confezione primaria:** il contenitore o qualunque altra forma di confezionamento che si trova a diretto contatto con il dispositivo medico in esso contenuto; a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, sono confezioni primarie i flaconi, le siringhe, i blister.
- **Confezione secondaria:** è l'imballaggio in cui è collocato il confezionamento primario.
- **Imballaggio esterno:** è lo scatolone esterno utilizzato per il trasporto, in cui al suo interno possono essere aggregate le singole confezioni (secondarie) di beni.

Il Fornitore deve garantire la conformità sia del confezionamento primario, sia del confezionamento secondario alle disposizioni vigenti in materia. Ogni confezione dovrà riportare tutte le informazioni previste dalla normativa vigente e quelle necessarie per garantire una utilizzazione corretta e sicura del dispositivo. La confezione dovrà garantire la conservazione della sterilità del prodotto dal possibile deterioramento causato da fattori esterni e contenere il manuale di istruzioni d'uso, in ottemperanza alla normativa vigente.

Tutti i prodotti si intendono richiesti in confezione singola. Tutte le confezioni dei prodotti in gara (sia primario che secondario) dovranno essere provviste di codice a barre univoco (formato "EAN a 13 caratteri"), di opportune dimensioni e di nitidezza di stampa tali da consentire una rapida decodifica con i comuni lettori ottici.

Per tutti i prodotti i confezionamenti secondari devono essere tali da consentire un facile trasporto e di volume ridotto al fine di consentire un facile stoccaggio in spazi limitati (su scaffali e in armadi) presso i Reparti/Ambulatori delle Aziende. La ditta dovrà rendersi disponibile a concordare confezionamenti diversi da quelli proposti in sede di gara in caso di necessità.

La confezione secondaria dovrà riportare le informazioni della confezione primaria in italiano.

Il numero delle confezioni singole contenute in quelle secondarie deve essere costante nel corso della fornitura come dichiarato nella documentazione di gara.

L'imballaggio esterno usato per la spedizione è a carico del Fornitore e resta di proprietà dell'Azienda sanitaria (imballaggio e confezioni "a perdere"); deve essere robusto, realizzato impiegando il materiale più idoneo, in rapporto sia alla natura del prodotto sia al mezzo di trasporto prescelto e deve garantire l'integrità finale dei prodotti consegnati.

Tutte le indicazioni riportate sulla superficie dell'imballaggio esterno devono essere realizzate a caratteri ben visibili con un inchiostro indelebile. Sull'imballaggio esterno deve essere apposta un'etichetta che consenta la facile lettura delle diciture richieste dalle norme vigenti, soprattutto in relazione alla data di preparazione, data di scadenza, numero di lotto di produzione, oltre alle precauzioni particolari necessarie ad una corretta conservazione.

In particolare, l'imballaggio esterno deve essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idoneo a garantire sia la corretta conservazione, che le condizioni di temperatura previste dalla relativa scheda tecnica, dalla monografia del Prodotto.

L'imballaggio esterno deve, altresì, soddisfare le prescrizioni del D.Lgs. n. 81/2008 circa la prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, relativa alla limitazione sui carichi lombari cui sottoporre il personale di magazzino.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da osservare per la conservazione dei prodotti devono essere chiaramente leggibili.

Gli imballaggi dovranno rispettare le normative vigenti anche in materia di tutela dell'ambiente.

Art. 7.3 - Etichettatura

L'etichettatura deve contenere, ove applicabili, tutte le informazioni indicate al punto 23.2 dell'Allegato II Capo III del Reg.745/2017; il confezionamento dei prodotti sterili deve rispettare le prescrizioni indicate al punto 23.2 dell'Allegato II Capo III del Reg.745/2017; le istruzioni d'uso, ove necessarie, devono contenere tutte le informazioni indicate al punto 23.3 e al punto 23.4 dell'Allegato II Capo III del Reg. 745/2017. Come da D. Lgs. 137 del 5/08/2022, che reca le Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. 745/2017, devono essere forniti in lingua italiana il manuale d'uso e le istruzioni per gli operatori, così come le Schede tecniche dei prodotti.

Art. 7.4 - Marcatura CE

Devono essere presenti sulla confezione con caratteri ben visibili i seguenti dati: marcatura CE (Decreto Legislativo 24 febbraio 1997 n.46 in attuazione della direttiva CEE 93/42 e successive modifiche ed integrazioni concernenti i Dispositivi Medici), tipologia ed il materiale contenuto, il metodo di sterilizzazione e la data di scadenza.

Nel caso in cui, durante la validità della Convenzione, siano emanate direttive statali e/o comunitarie relative alle autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, o sia applicabile il Regolamento UE 2017/745, il fornitore sarà tenuto a conformarsi alla sopravvenuta normativa.

ART. 8 - SPECIFICHE E CONDIZIONI DI FORNITURA

Di seguito vengono indicati:

- 8.1. Condizioni Contrattuali di fornitura;
- 8.2. Trasporto e Consegna
- 8.3. Difformità, Sostituzioni, Ritiri e Indisponibilità

Art. 8.1. - Condizioni Contrattuali di Fornitura

A. Aggiornamento Tecnologico

Il Fornitore, nel caso introduca sul mercato nuovi prodotti, alle stesse condizioni economiche dei prodotti aggiudicati, si impegna a trasmettere una proposta di aggiornamento al RUP, correlata da apposita scheda tecnica e dalle motivazioni di detta sostituzione (es. cambio codice, miglioramenti tecnologici introdotti...), per consentire ad idoneo Organo Tecnico di effettuare le necessarie valutazioni aggiornamento, prendendo in considerazione solo i dispositivi che abbiano le stesse caratteristiche dei prodotti aggiudicati o caratteristiche tecnologicamente migliorative tali da non sovrapporsi ad altro prodotti aggiudicati.

Per i dispositivi proposti in aggiornamento tecnologico potrà essere richiesta idonea campionatura. Il prodotto "aggiornato" si conforma alle stesse condizioni contrattuali e pertanto allo stesso prezzo di aggiudicazione.

B. Innovazione Tecnologica

Nel caso in cui, in corso di contratto, siano stati immessi in commercio, a condizioni economiche immutate, nuovi prodotti, l'Azienda sanitaria individuerà un Organo Tecnico deputato alla valutazione delle proposte di innovazione che dovranno prendere in considerazione soltanto i dispositivi che abbiano la stessa funzionalità, ma tali da non sovrapporsi ad altri prodotti aggiudicati.

Le proposte di innovazione tecnologica dovranno essere trasmesse dal Fornitore all'Azienda sanitaria, correlate da apposita scheda tecnica e dovranno essere specificate le ragioni di detta eventuale sostituzione, per consentire all'Organo Tecnico di effettuare le necessarie valutazioni.

C. Ampliamento Gamma

L'Azienda potrà accettare anche proposte di ampliamento gamma di misure (lunghezze, spessore, ecc.), purché offerte allo stesso prezzo dei prodotti aggiudicati in gara e qualora non vadano a influire, sia per quantità che per equivalenza, su altri lotti di gara.

Le suddette proposte di ampliamento gamma dovranno essere trasmesse dal Fornitore all'Azienda sanitaria correlate da apposita scheda tecnica e dovranno essere specificate le ragioni di detto ampliamento, per consentire all'organo tecnico di effettuare le necessarie valutazioni.

Art. 8.2 – Trasporto e Consegna

Le attività di trasporto e consegna dei Prodotti oggetto della fornitura saranno effettuate a cura e spese del Fornitore nel luogo e nel locale indicato dall'Ente nelle relative Richieste di Consegna (Ordini), emesse dall'Ente medesimo in esecuzione di ciascun Ordinativo di Fornitura.

Gli oneri di consegna, con ciò intendendosi tutti i costi relativi al trasporto ed alla consegna dei Prodotti nonché ogni onere relativo ad imballaggio, carico, scarico, consegna nelle modalità di seguito riportate e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, sono interamente a carico del Fornitore che pertanto, dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste.

Modalità di trasporto

È responsabilità del Fornitore garantire che il trasporto dei Prodotti avvenga con mezzi autorizzati tali da consentire il mantenimento di tutte le caratteristiche tecniche dei Prodotti consegnati. Pertanto, il Fornitore, ovvero il corriere specializzato incaricato della consegna, dovrà osservare tutte le precauzioni necessarie per la perfetta conservazione dei Prodotti, in conformità a quanto previsto dalle linee direttrici in materia di buona pratica di distribuzione dei farmaci ad uso umano, approvate con il D.M.S. del 6/7/1999 e dalla normativa europea, nonché dalla Farmacopea ufficiale edizione in vigore alla data di consegna del Prodotto ed eventuali successivi aggiornamenti, a cui si rinvia anche per le modalità di trasporto di dispositivi medici.

Per i prodotti da conservare a temperature determinate, il trasporto dovrà avvenire mediante mezzi dotati delle necessarie condizioni di coibentazione e di refrigerazione al fine di garantire la catena del freddo. Il mantenimento della catena del freddo, anche durante il trasporto, dovrà essere documentabile attraverso la tracciabilità dei movimenti del prodotto con relativi orari e temperature rilevate attraverso idonei strumenti di registrazione.

L'attestazione di conformità delle corrette condizioni di trasporto e consegna dovrà essere prodotta nella documentazione rilasciata al momento della consegna.

È, inoltre, responsabilità del Fornitore garantire che il trasporto di sostanze psicotrope e stupefacenti sia eseguito da soggetti competenti ed in possesso dell'autorizzazione al commercio all'ingrosso di medicinali a base di sostanze stupefacenti o psicotrope, in conformità con quanto disposto dal D.P.R. 309/1990.

Emissione ordini

Gli ordini di acquisto verranno emessi dal competente Ufficio dell'Azienda sanitaria. Gli ordini saranno trasmessi tramite NSO e riporteranno, fra gli altri, i dati relativi all'aggiudicazione della fornitura/contratto, il luogo di consegna, nonché il relativo cod. CIG.

Il Fornitore si impegna ad accettare la trasmissione degli ordini in modalità telematica e dalla Struttura preposta.

Ordini diversi non possono essere cumulati in un unico collo, è necessario evadere ciascun ordine come singolo collo e con singolo DDT, visibile alla consegna se pur in unica spedizione.

Il Fornitore non dovrà accettare consegne di merce non precedute da regolare ordine di acquisto.

Il riferimento all'ordine di acquisto dovrà essere riportato nel DDT di consegna.

È facoltà dell'Azienda sanitaria inviare ordini a consegna programmata, nei quali saranno indicate le date tassative di consegna periodica delle merci. Eventuali deroghe di consegna dovranno essere concordate con il Responsabile del Magazzino e/o altro incaricato designato dal responsabile stesso.

Non sono previsti minimi d'ordine: il Fornitore, pertanto, è tenuto a consegnare, nei termini previsti, i prodotti e le quantità ordinate, indipendentemente dal valore o dall'entità della fornitura richiesta, presso il punto di consegna indicato nell'ordine stesso.

Luoghi di consegna

La consegna dei Prodotti oggetto della fornitura sarà effettuata nei locali indicati nell'ordine di fornitura.

Termini di consegna

Dove non diversamente previsto, e specificamente previsto, i termini indicati devono intendersi perentori e, comunque, naturali e consecutivi, intendendosi per giorni naturali consecutivi tutti i giorni della settimana inclusi sabato e domenica, nonché le festività. La consegna deve essere garantita anche in caso di sciopero, di impedimenti atmosferici o di viabilità.

**REGIONE
PIEMONTE**www.regione.piemonte.it/sanita

La prova della tempestività della consegna è invece rappresentata esclusivamente dalla copia del DDT controfirmato per accettazione, senza riserve, da parte del destinatario della consegna indicato nell'ordine stesso.

I termini della consegna possono essere:

▪ **Ordini Normali**

La consegna deve avvenire tassativamente nel termine di 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine, se non diversamente indicato, e

▪ **Ordini Urgenti**

Gli ordini "urgenti" o "in emergenza". In questo caso la consegna deve avvenire tassativamente entro le 48 ore dal ricevimento dell'ordine stesso.

Con riferimento ai termini previsti nel presente documento, laddove non diversamente e specificamente previsto, i termini indicati devono intendersi perentori e, comunque, naturali e consecutivi, intendendosi per giorni naturali consecutivi tutti i giorni della settimana inclusi sabato e domenica, nonché le festività. La consegna deve essere garantita anche in caso di sciopero, di impedimenti atmosferici o di viabilità.

Inadempimento - Termini di consegna

L'Azienda nel caso in cui non vengano rispettati i termini di consegna di cui ai precedenti punti, ferma restando l'applicazione delle penali previste per le ipotesi di ritardo nella consegna (Art. 11.2 Penali), superato il quinto giorno successivo alla scadenza del termine di consegna nel caso di ordini normali e del secondo giorno, nel caso di ordini urgenti, previa comunicazione per iscritto al Fornitore, può procedere direttamente all'acquisto del prodotto dal secondo Aggiudicatario o sul libero mercato (acquisto in danno), per pari quantità richiesta. In tal caso il Fornitore non sarà più tenuto a consegnare i Prodotti richiesti.

In questo caso sarà a carico del Fornitore inadempiente sia l'eventuale differenza di prezzo tra il costo sostenuto per l'acquisto del prodotto equivalente e il prezzo del prodotto aggiudicatario, sia ogni altro maggior onere o danno comunque derivante all'Azienda sanitaria a causa dell'inadempimento. Il Fornitore inadempiente in questo caso non può sollevare contestazioni di alcun genere.

Nel caso di urgenza o emergenza, l'Azienda sanitaria potrà procedere all'acquisto in danno anche prima del quinto giorno (ordini normali) o del secondo giorno (ordini urgenti), sempre previa notifica all'Aggiudicatario.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario si trovasse nell'impossibilità di rispettare i termini fissati, deve darne immediata comunicazione scritta (a mezzo e-mail, pec, fax), entro 2 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine.

Le consegne effettuate successivamente a tale data saranno considerate ritardo nella consegna e fonte di applicazione delle penali, come precisato nell'art. 11 del presente documento.

Modalità di consegna

Nessun onere aggiuntivo sarà riconosciuto per l'imballaggio e il trasporto, anche se effettuati per consegne urgenti. Non sono ammesse consegne parziali, salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Azienda sanitaria.

La consegna avviene in porto franco, merce a terra, con mezzi dotati di sponda idraulica per i punti di consegna non attrezzati con apposita banchina di scarico. La quantità è esclusivamente quella accertata presso il luogo di consegna convenuto e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore.

L'Azienda sanitaria non si ritiene responsabile di eventuali smarrimenti della merce per consegne avvenute in deroga alle condizioni riportate nell'ordine e/o effettuate presso altre strutture anche se afferenti alla stessa Azienda.

Il Fornitore si impegna a fornire i prodotti di cui trattasi nelle condizioni migliori di imballaggio, di conservazione e di efficienza, con garanzia da ogni avaria o danni evidenti o occulti che possano prodursi o essere prodotti per effetto, ad esempio, dello stato di magazzino precedente, delle operazioni di trasporto e di consegna, dell'influenza sui prodotti delle condizioni ambientali e meteorologiche, dello stato chimico-fisico delle materie, di difetto imputabile al personale cui sono state affidate le operazioni predette, di imballaggi scarsi o inadatti.

Data l'impossibilità di verificare tutta la merce all'atto del ricevimento, la firma posta su tale documento indica la mera corrispondenza del numero dei colli consegnati rispetto a quanto previsto nell'ordine. In ogni caso, l'Azienda sanitaria si riserva di accertare l'effettiva quantità e qualità dei Prodotti consegnati in un successivo momento; tale verifica deve, comunque, essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore. Pertanto, l'accettazione da parte dell'Azienda sanitaria della merce consegnata non solleva l'Aggiudicatario dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti od occulti non rilevati all'atto della consegna.

Solo il personale dipendente, in servizio presso il Magazzino è autorizzato al ricevimento della merce ed alla firma per ricevuta dei Documenti di Trasporto.

Qualora il personale di cui al precedente comma rifiuti la merce reputandola non conforme, l'Aggiudicatario sarà tenuto a ritirarla immediatamente ed a sostituirla in conformità a quanto stabilito nel presente capitolato.

L'aver messo in condizioni il Magazzino di respingere, anche parzialmente, una fornitura, costituisce inadempimento contrattuale.

Documento di trasporto

Il DDT deve riportare le indicazioni previste dalla legislazione vigente e, in particolare:

- data e numero di ordine,
- luogo di consegna,
- riferimenti relativi all'ordinativo,
- data e numero del Buono di acquisto in caso di stupefacenti.

Nello stesso documento o in scheda allegata, devono essere specificati:

- ref. del prodotto ordinato,
- lotto di fabbricazione,
- data di scadenza del lotto,
- numero di confezioni consegnate per ogni lotto.

dette diciture devono figurare altresì sul confezionamento primario, così come definito dal D.Lgs. 219/2006.

Il DDT, e sue copie, deve essere rilasciato al destinatario per permettere la verifica amministrativa e la successiva liquidazione della fattura. Uno dei documenti, che deve essere firmato per esteso per accettazione dal ricevente, sarà restituito al Fornitore o all'incaricato della consegna, anche attraverso strumenti informativi o firme elettroniche.

Art. 8.3 Difformità, Sostituzioni, Ritiri E Indisponibilità

Nel caso di difformità tra l'ordine e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate a seguito di utilizzi successivi rispetto a quanto riportato nella Documentazione di Consegna, o a prove e a verifiche effettuate anche da terzi soggetti, l'Azienda sanitaria invia una contestazione scritta, a mezzo fax/pec, al Fornitore, attivando le pratiche di reso, secondo quanto disciplinato nei successivi paragrafi.

In deroga alle disposizioni di cui all'art. 1495 del Codice Civile, le comunicazioni di difformità potranno essere validamente inviate dalla Azienda sanitaria nel termine di 30 giorni dalla data della scoperta del vizio.

Le situazioni di difformità sono:

- 1) *Difformità qualitativa*: è la mancata corrispondenza fra i Prodotti richiesti ed i Prodotti consegnati, quali prodotti viziati, ovvero prodotti difettosi ovvero prodotti aventi specifiche non conformi a quanto riportato nelle schede tecniche; a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, rappresentano cause di difformità qualitativa la mancata corrispondenza per nome commerciale, etichettatura, integrità dell'imballo, integrità del confezionamento ovvero Prodotti non correttamente conservati nella fase di trasporto nonché Prodotti non correttamente tenuti sotto controllo termico;
- 2) *Difformità quantitativa*: la quantità di Prodotti consegnati è in eccesso o difetto rispetto a quanto atteso nell'Ordine.

Con le modalità di seguito stabilite, il Fornitore ha l'obbligo di ritirare il/i Prodotto/i oggetto di reso. Peraltro, al positivo completamento dell'attività di ritiro dei Prodotti non conformi e/o in eccesso e della loro relativa sostituzione, laddove necessaria secondo quanto stabilito ai successivi paragrafi, dovrà essere redatto un apposito "Verbale di Reso", contenente la data di ricezione della comunicazione di contestazione (avvio della pratica di reso) e la data dell'avvenuto ritiro e/o sostituzione.

Nel caso in cui i Prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito dovranno riportare chiara indicazione della fattura a cui fanno riferimento e del numero di protocollo assegnato dall'Unità Richiedente alla Richiesta di Consegna.

Ritiro dei resi in caso di difformità qualitativa

Nel caso di difformità qualitativa l'Azienda sanitaria invierà al Fornitore una nota scritta di:

- a) **Diffida ad adempiere**: l'Azienda diffida il Fornitore a inviare quanto indicato nell'ordine entro 3 giorni (o altro termine convenuto) dalla data di ricevimento della nota inviata e a ritirare i prodotti difformi consegnati ("sostituzione") entro 10 giorni dalla nota. I costi della sostituzione sono a totale carico del Fornitore.

Nel caso in cui il Fornitore non adempia, entro i tre giorni o altro termine convenuto, attraverso la sostituzione dei prodotti difformi, l'Azienda potrà procedere ad inviare nuova diffida ad adempiere o a procedere con acquisto in danno.

- b) **Acquisto in Danno**: l'Azienda richiede al Fornitore di ritirare i prodotti difformi, a proprie spese, senza chiederne la sostituzione e comunica che procederà all'acquisto in danno, direttamente dal secondo Aggiudicatario in graduatoria o sul libero mercato, laddove ragioni di urgenza e di sicurezza lo richiedano.

In questo caso è a carico del Fornitore inadempiente sia l'eventuale differenza di prezzo tra il prezzo aggiudicato e il costo sostenuto per l'acquisto del prodotto equivalente, sia l'applicazione delle penali:

- per il ritardo dovuto per il procedimento dell'acquisto in danno,
- per la consegna di merce difforme,

sia altro maggior onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza.

In caso di reiterata consegna di prodotti difformi qualitativamente o mancando il Fornitore ad adempiere quanto richiesto, l'Azienda potrà procedere a risolvere di diritto il contratto, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 cc e comunque previa comunicazione scritta da effettuarsi con PEC o lettera raccomandata A/R.

Ritiro dei resi nel caso di difformità quantitativa

Nel caso di difformità quantitativa l'Azienda invia una contestazione al Fornitore, intimando:

- di ritirare il quantitativo in eccesso rispetto all'ordine di acquisto;
- di integrare il quantitativo parziale rispetto all'ordine di acquisto, in quanto considerata consegna parziale,

applicando le penali per difformità quantitativa e mancata consegna.

Ritiro nel caso di difformità di validità residua dei prodotti

I prodotti consegnati dovranno avere una validità residua non inferiore ai 2/3 di quella totale.

Nel caso in cui l'Azienda sanitaria verifichi, anche in fase successiva all'effettiva consegna, il non rispetto di codesta condizione contrattuale, Il Fornitore dovrà provvedere al ritiro dei prodotti su indicazione e comunicazione da parte dell'Azienda sanitaria titolare di contratto.

Il Fornitore riconoscerà all'Azienda sanitaria il valore nominale dei prodotti difformi.

Il Fornitore provvederà a emettere nota di credito, qualora i prodotti fossero già stati fatturati e alla loro sostituzione. In caso di mancato ritiro da parte del Fornitore lo smaltimento avverrà a cura dell'Azienda sanitaria con addebito dei relativi costi.

Resi per Difformità

In tutte le difformità (qualitativa o quantitativa o per validità non conforme) il Fornitore è tenuto a ritirare la merce difforme o in eccesso entro 10 giorni dalla comunicazione di ritiro: in pendenza o in mancanza del ritiro da parte del Fornitore, la merce è custodita a rischio del Fornitore stesso, e rimane a disposizione senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda sanitaria ricevente, per eventuali ulteriori degradamenti o deprezzamenti o per eventuali danni subiti dai Prodotti in conseguenza della giacenza.

Qualora il Fornitore non provveda al ritiro della merce difforme da quanto ordinato dopo 30 (trenta) giorni dalla comunicazione, l'Azienda può procedere, a suo insindacabile giudizio, allo smaltimento dei prodotti a spese del Fornitore o a restituirli presso le sedi del Fornitore previa comunicazione scritta. L'Azienda sanitaria non risponde di eventuali danni subiti dal Prodotto in conseguenza della giacenza presso le loro sedi e della eventuale riconsegna.

I costi sostenuti dall'Azienda per tali operazioni (smaltimento) saranno rimborsati completamente dal Fornitore. Inoltre, saranno riconosciuti ulteriori rimborsi alla Azienda, per un importo pari ad una percentuale pari al 15% del costo dello smaltimento a copertura delle spese generali aziendali.

I costi di smaltimento sono calcolati in base al peso per codice CER dei prodotti smaltiti. La fattura emessa sarà accompagnata dal certificato di avvenuto smaltimento.

In ogni caso la Ditta si impegna a riaccreditare il valore complessivo della merce ritirata/smaltita, secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

Qualora il Fornitore provveda al ritiro, deve essere redatto apposito "verbale di reso per difformità qualitativa" in contraddittorio con l'Azienda, riportante almeno le seguenti informazioni, controfirmato dalle parti:

- data di invio contestazione da parte dell'Azienda
- data di avvenuto ritiro da parte dell'Operatore Economico (attraverso firma del corriere)
- data dell'avvenuta eventuale sostituzione.

Indisponibilità temporanea del Prodotto per rottura di stock

In caso di temporanea carenza (indisponibilità temporanea) dei prodotti aggiudicati, dovuta ad eventi occasionali di rotture di stock del Prodotto, il Fornitore dovrà comunicare alla Azienda tempestivamente (e-mail, fax, PEC), e indipendentemente dall'emissione dell'ordine, la mancata disponibilità del prodotto, indicandone:

- denominazione,
- data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna
- periodo previsto di indisponibilità,
- causa di indisponibilità.

La indisponibilità temporanea non deve superare un periodo di 15 giorni, data la particolarità del materiale oggetto della fornitura.

Durante il predetto periodo di indisponibilità, nel caso di consegne urgenti necessarie per lo svolgimento delle prestazioni sanitarie, l'Azienda, previa comunicazione per iscritto al Fornitore, potrà, altresì, procedere all'acquisto in danno effettuando l'acquisto direttamente sul libero mercato o dal secondo Aggiudicatario, ed addebitando l'eventuale differenza di costo al medesimo Fornitore.

Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea non più di una volta per anno di durata del contratto, salvo diverso accordo scritto tra le parti.

Alla risoluzione del periodo di indisponibilità del prodotto, il Fornitore dovrà darne comunicazione per iscritto all'Azienda sanitaria

Indisponibilità duratura del Prodotto. Inadempienza

Tenuto conto della peculiare tipologia della fornitura e delle esigenze sanitarie e assistenziali che si intendono soddisfare, nonché, del rispetto delle condizioni contrattuali, in particolar modo della tempistica di consegna e dei quantitativi richiesti, determinati a seguito del rilevamento dei fabbisogni, l'appalto in oggetto prevede determinati strumenti che al fine di garantire il rispetto o, comunque, l'effettiva esecuzione degli approvvigionamenti.

In particolare, tutti i casi di indisponibilità del Prodotto (e/o di impossibilità di esecuzione della fornitura) ascrivibile alla sfera del Fornitore, ivi incluse le ipotesi di:

- sospensione o ritiro dell'autorizzazione alla produzione e/o commercializzazione del Prodotto a seguito di provvedimento delle Autorità competenti;
- sospensione della produzione o impedimento e/o interdizione dall'utilizzo del sito produttivo (es.: sequestro, ecc.) a seguito di provvedimento delle Autorità competenti;
- revoca, recesso, risoluzione, interruzione, sospensione, scadenza dei contratti di licenza e/o concessione di vendita e/o commercializzazione e/o distribuzione del Prodotto;
- fermo, anche temporaneo, di produzione o distribuzione del Prodotto a seguito di decisione del produttore o, comunque, per fatto ascrivibile all'attività di impresa del produttore e/o, comunque, del Fornitore;
- sospensione e/o interruzione o, comunque, indisponibilità della fornitura a seguito di vicende contrattuali relative alla licenza di distribuzione e/o commercializzazione;
- rotture di stock oltre quelle previste dal precedente paragrafo

sono considerati casi di inadempimento del Fornitore a seguito dei quali l'Azienda sanitaria procederà, in via di urgenza all'acquisto in danno. Procederà pertanto all'acquisto dei Prodotti direttamente sul libero mercato, o dal secondo aggiudicatario, se disponibile, o a scorrere la graduatoria di gara, per le quantità di Prodotti strettamente necessarie a soddisfare le proprie immediate ed improcrastinabili esigenze, addebitando al Fornitore (originario)

- l'eventuale differenza di prezzo rispetto al costo sostenuto sul libero mercato/aggiudicatari in graduatoria per l'acquisto di Prodotti equivalenti;
- la eventuale penale derivante dal ritardo per indisponibilità del prodotto;
- eventuale penale per indisponibilità non comunicata;
- altro maggior onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza.

Il Fornitore inadempiente in questo caso non può sollevare contestazioni di alcun genere.

L'Azienda sanitaria procederà alla risoluzione del Contratto stipulato con il Fornitore inadempiente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del presente Capitolato, riservandosi la facoltà di attivare i seguenti strumenti al fine di garantire la continuità delle forniture:

- interpello progressivamente dei soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023;
- nuova aggiudicazione al soggetto che segue nella graduatoria di merito risultante dalla procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023

tutto come meglio precisato dal Codice dei Contratti, nonché ogni altro strumento previsto dalla normativa vigente.

Tuttavia, le conseguenze dell'indisponibilità del Prodotto relative alla risoluzione del Contratto di cui sopra non si applicano solo qualora il Fornitore aggiudicatario comunichi tempestivamente all'Azienda sanitaria l'offerta di un prodotto equivalente o migliorativo sostitutivo del Prodotto indisponibile e allo stesso prezzo o migliorativo di quest'ultimo.

Contestualmente alla predetta comunicazione, e sempre ai fini della non interruzione della fornitura del Prodotto equivalente, il Fornitore dovrà presentare copia della scheda tecnica del prodotto offerto in sostituzione, corrispondente all'ultimo aggiornamento.

In caso di disponibilità della documentazione sopra elencata in lingua diversa da quella italiana, il Fornitore deve presentare la documentazione in lingua originale e corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona con comprovati poteri di firma.

Resta inteso che i tempi di comunicazione della richiesta di sostituzione ed i tempi di accettazione dell'Azienda sono ad esclusivo carico del Fornitore, che pertanto - se la sostituzione del Prodotto verrà accettata dagli organi competenti dell'Azienda - risponderà comunque di eventuali ritardi nelle consegne (penali ed esecuzione in danno).

L'Azienda sanitaria procederà, quindi alla verifica di quanto offerto, con possibilità inoltre di richiedere al Fornitore campionatura, attraverso un organo tecnico, per la verifica di conformità e di valutazione della qualità, al fine di eventualmente accettare il nuovo Prodotto.

È facoltà dell'Azienda sanitaria accettare, espressamente e per iscritto, l'alternativa proposta, senza che questo possa essere interpretato come obbligo per la stessa di acquistare, nell'ambito del presente Contratto, un prodotto diverso da quanto offerto ed aggiudicato in gara. La fornitura del nuovo Prodotto, qualora accettata, dovrà avvenire senza alcun aumento di prezzo rispetto al Prodotto sostituito e alle stesse condizioni convenute in sede di gara.

In caso di esito negativo di suddette verifiche, l'Azienda avrà facoltà di risoluzione del Contratto, come previsto in questo stesso documento e di procedere ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 9 - SICUREZZA E RISCHI DA INTERFERENZE

Non sono previsti, per questa fornitura, operazioni ed oneri specifici per la sicurezza interferente, poiché non differenziabili da quanto derivante dai rischi propri dell'attività del soggetto aggiudicatario, fornitore abituale di Aziende Sanitarie. All'atto della stipula del contratto sarà trasmesso da ciascuna Azienda contraente ai fini della sottoscrizione per accettazione, il documento informativo elaborato per tutti i contratti di mere forniture per i quali, a norma dell'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs.81/08 e s.m.i., non trova applicazione l'obbligo di elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

ART. 10 - OBBLIGAZIONI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

Art. 10.1 – Obbligazioni Generali

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di recepire norme e prescrizioni che entreranno in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale offerto. Il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tal titolo.

Art. 10.2 - Responsabilità Del Fornitore

È a carico del Fornitore l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nel presente Capitolato. La fornitura, che in qualunque modo risulterà non conforme alle caratteristiche richieste, sarà formalmente contestata, con conseguente applicazione delle penalità previste.

È fatto obbligo al fornitore di mantenere l'Azienda sanitaria sollevata ed indenne, da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto, nei confronti dei terzi danneggiati e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della stessa Amministrazione.

Il fornitore sarà comunque tenuto a risarcire l'Azienda del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato.

Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione dell'appalto dovrà essere segnalato nel più breve tempo possibile e non oltre 24 ore dal suo verificarsi ai DEC o ai RUP nominati, incluso qualsiasi atto di intimidazione commesso nei confronti del fornitore nel corso del contratto con la finalità di condizionare la regolare e corretta esecuzione.

ART. 11 – VERIFICHE, INADEMPIENZE CONTRATTUALI E PENALITÀ

Art. 11.1 - Visite Ispettive

Al fine di tutelare la qualità della fornitura oggetto di gara e verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei Prodotti consegnati con le caratteristiche offerte in sede di gara e, comunque, con i requisiti minimi descritti nel Capitolato Tecnico, l'Azienda sanitaria, si riserva di eseguire delle verifiche sugli stessi, durante tutto il periodo contrattuale tramite terzi da essa incaricati.

I costi di tali verifiche saranno a carico del Fornitore che dovrà corrisponderli direttamente all'Azienda e nello specifico, all'ufficio che verrà comunicato direttamente dal RUP/DEC del contratto. La fattura, con i relativi esiti delle verifiche ispettive, sarà inviata da parte dell'ente verificatore al RUP.

Inoltre, l'Azienda si riserva la facoltà di effettuare, con proprio personale, tutti i controlli che ritenga necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni, anche presso gli stabilimenti della Ditta e sui mezzi di trasporto utilizzati per le consegne. Gli esiti di tali controlli dovranno essere inviati al RUP.

Art. 11.2– Penali

L'impresa è soggetta al pagamento di penali nei casi di seguito indicati:

a) *Ritardata consegna oltre cinque giorni per ordini normali e oltre due giorni per ordini urgenti*: si applicherà la penale in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale calcolato per tipologia di beni, rispetto al termine finale pattuito per la consegna dell'ordine, e comunque complessivamente non superiore al 10% dell'importo contrattuale, oltre i maggiori costi sostenuti dall'Amministrazione per rifornirsi presso altro fornitore nei casi di urgenza.

b) *Mancata consegna*: decorsi inutilmente 30 giorni dal termine finale pattuito per la consegna dell'ordine, si applicherà una penale aggiuntiva, rispetto a quella determinata per il ritardo di cui alla lettera a), pari al 5% dell'importo contrattuale, oltre i maggiori costi sostenuti dall'Amministrazione per rifornirsi presso la ditta seconda aggiudicataria.

c) *Prodotti viziati o mancanza delle qualità promesse, cambio del codice REF, validità residua del prodotto inferiore ai termini previsti dal presente Capitolato*: si applicheranno le penali previste per la ritardata o per la mancata consegna del materiale, da computarsi dalla data del verbale di contestazione redatto dall'Amministrazione con contestuale restituzione del materiale suddetto.

d) *Mancata tempestiva comunicazione relativa all'indisponibilità temporanea dei prodotti nei termini previsti per l'esecuzione dell'ordine*: sarà applicata una penale fino al 3% del valore del contratto commisurato al valore complessivo del bene per il quale non è stata comunicata l'indisponibilità temporanea, oltre alle sanzioni previste per la mancata consegna del bene.

e) *Mancata presentazione della scheda di sicurezza del prodotto*: sarà applicata una sanzione pari al 5% del valore contrattuale.

f) *Mancato rispetto della procedura relativa al ritiro dei prodotti in scadenza e dei prodotti oggetto di revoca ministeriale/ritiro, di cui all'art 8.2 del presente Capitolato*: quantitativo non ritirato oltre al pagamento dei costi di smaltimento.

Art. 11.3- Contestazioni

Accertata l'inadempienza, la Struttura competente all'applicazione della penale invierà immediata contestazione scritta al fornitore.

La Ditta potrà controdedurre entro 5 giorni dalla data di ricevimento della predetta comunicazione.

Nel caso di mancate o insufficienti controdeduzioni, l'Amministrazione procederà alla formale contestazione con conseguente applicazione delle relative sanzioni amministrative, di cui sarà data notifica a mezzo pec.

L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria, mediante ritenzione sulle somme spettanti al soggetto aggiudicatario in esecuzione del presente contratto o a qualsiasi altro titolo dovute, o sulla cauzione definitiva se queste non bastanti.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, la Ditta affidataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Non si darà luogo al pagamento delle fatture finché la Ditta non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle penali notificate e alle maggiori spese sostenute, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Qualora la somma delle penali dovesse assumere un valore superiore al 10% dell'importo contrattuale, come previsto dall'art. 298 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., sarà facoltà dell'Azienda sanitaria procedere alla risoluzione del contratto.

Nel caso delle inadempienze contrattuali sopra indicate l'Azienda sanitaria, oltre all'applicazione delle penali sopra esposte, si riserva la quantificazione del maggior danno subito e la risoluzione contrattuale, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile. L'Azienda potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa".

La risoluzione per una delle su indicate cause si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della ditta appaltatrice, della dichiarazione con la quale l'Istituto comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva.

In caso di risoluzione del contratto per una delle su indicate cause, l'Azienda sanitaria incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dalla ditta salvo il risarcimento del maggior danno.

Fino a quando l'Azienda non avrà incamerato tali somme verranno sospesi i pagamenti delle fatture presentate, anche se originate da altri rapporti contrattuali.

Art. 11.4 – Procedimento di Contestazione dell'inadempimento

L'Azienda sanitaria se, nell'ambito delle verifiche e dei controlli o nel corso dello svolgimento del servizio, riscontra l'inosservanza delle obbligazioni contrattuali procede con la contestazione formale mediante PEC delle inadempienze riscontrate da parte dell'Azienda stessa e con assegnazione di un termine non inferiore a 7 giorni per la presentazione delle controdeduzioni scritte.

Nel caso in cui la Ditta non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile alla stessa, l'Azienda sanitaria provvede ad applicare le penali nella misura riportata nel presente Capitolato.

Il fornitore dovrà emettere nota di accredito per l'importo della penale che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture al momento del ricevimento della nota di accredito.

Gli importi corrispondenti vengono trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento o, solo in assenza di queste ultime, sulla cauzione definitiva di cui al successivo art. 15 del presente documento, che dovrà essere integrata dalla Ditta senza bisogno di ulteriore diffida.

Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

Nel caso in cui l'Azienda accerti la validità delle controdeduzioni presentate dalla Ditta fornitrice non procede con l'applicazione delle penali. Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell'ulteriore danno subito dall'Amministrazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate non esonera in nessun caso il Fornitore ad interrompere lo svolgimento della fornitura e/o servizio.

L'aggiudicatario sarà comunque responsabile delle sanzioni (p. es. multe) a carico dell'Amministrazione Contraente per inadempimenti causati dal mancato rispetto delle normative vigenti da parte dell'aggiudicatario stesso.

ART. 12 – FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Art. 12.1 - Fatturazione

La fatturazione del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuata dopo che il Direttore dell'esecuzione abbia accertato, che la relativa prestazione è stata effettuata, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente capitolato e negli altri documenti ivi richiamati.

La fattura, oltre a riportare il numero dell'ordine di riferimento ed il codice CIG indicato nell'ordine, dovrà essere intestata all'Azienda in base a quanto riportato sui rispettivi ordinativi ricevuti.

Le parti concordano che i pagamenti saranno eseguiti, ai sensi dell'art. 4, 2° comma, del Decreto Legislativo 09.10.2002 n. 231, entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura tramite la Tesoreria mediante mandati diretti a favore del fornitore. Il suddetto termine di pagamento si applica nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo e la verifica, siano state rispettate; in caso contrario il termine si intende sospeso fino alla completa risoluzione delle problematiche in osservanza di quanto indicato in capitolato.

Sono, inoltre, sospesi i pagamenti delle fatture presentate, anche se originate da altri rapporti contrattuali, fino a quando l'Azienda sanitaria non ha incamerato le somme dovute per le penali notificate e per le maggiori spese sostenute per l'approvvigionamento presso altri a causa dell'inadempimento del fornitore.

Le fatture dovranno essere presentate in modalità elettronica come prescritto dalla Legge 24.12.2007 n. 244 e s.m.i. e la loro trasmissione dovrà essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze le cui modalità di funzionamento sono state definite con decreto ministeriale 03.04.2013 n. 55 e s.m.i.. Non saranno ammesse a pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità.

I dati necessari per l'invio della fattura elettronica sono i seguenti:

- Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"

Via Venezia, 16 - 15121 Alessandria - Partita IVA / Codice Fiscale 01640560064

La Ditta Aggiudicataria dovrà riportare nella fattura elettronica il Codice Univoco Ufficio assegnato a questa Azienda dal Portale MEF per la fatturazione elettronica: **UFG1CK** (cfr. http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettagliuffici.php?prg_ou=55899), il riferimento al numero d'ordine corrispondente, il CIG e allegare una copia della bolla di consegna vistata, per ricevuta, dall'incaricato consegnatario dell'Ente.

- Azienda Sanitaria Locale AL di Alessandria:

Azienda Sanitaria Locale AL di Alessandria

Via Venezia 6 - 15121 Alessandria - Partita IVA/Codice Fiscale 02190140067

Codice Univoco Ufficio assegnato a questa Azienda dal Portale MEF per la fatturazione elettronica: **UFT16P** (cfr. http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettagliuffici.php?prg_ou=55899)

- Azienda Sanitaria Locale ASL di Asti

Azienda Sanitaria Locale ASL di Asti

Via Conte Verde, 125 14100 Asti - Partita IVA / Codice Fiscale 01120620057

Codice Univoco Ufficio assegnato a questa Azienda dal Portale MEF per la fatturazione elettronica: **UFRECE** (cfr. http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettagliuffici.php?prg_ou=55899)

Si informa che a partire dal 01 gennaio 2015 è stato introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti o split payment (art. 1 c. 629 lettera b L. 23 dicembre 2014 n. 190). Tale meccanismo è applicabile nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni (tra cui le Aziende Sanitarie) e consiste in una deroga all'ordinario meccanismo di applicazione IVA, per cui l'IVA addebitata dal fornitore nelle fatture dovrà essere versata dall'amministrazione acquirente direttamente all'Eriario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo dal pagamento della relativa imposta. Si precisa che la mancata trasmissione o la mancata regolarizzazione della documentazione contabile richiesta dall'Azienda per provvedere al pagamento delle fatture, nel termine fissato di 30 giorni, comporta l'automatica messa in mora del creditore ai sensi e per gli effetti degli artt. 1206 e ss. del C.C., fatta salva la facoltà dell'Azienda di stornare la fattura e/o di chiedere l'emissione di nota di accredito. Nel caso in cui sia aggiudicatario del contratto un'associazione temporanea di imprese, la fatturazione e i relativi pagamenti sono regolati, in nome e per conto del raggruppamento, dalla capogruppo. L'eventuale cessione di crediti da corrispettivo d'appalto è efficace e opponibile all'amministrazione aggiudicatrice, qualora questa non la rifiuti, con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quindici giorni dalla notifica della cessione. Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'Impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art. 1460 del Codice Civile, impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte della stazione appaltante.

Art. 12.2 - Pagamenti

La contabilità relativa all'esecuzione del contratto sarà tenuta e curata dall'Azienda sanitaria secondo il proprio ordinamento. I pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2002. Il termine è fissato in 60 giorni in ragione della stretta connessione e strumentalità all'attività sanitaria.

Il termine decorre, ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. 231/2002, dalla data di conclusione delle verifiche di conformità/regolare esecuzione condotte. Il termine per la conclusione delle verifiche è di sessanta giorni dal relativo avvio, in attuazione dell'art.115 del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso di contestazione per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto anche a quanto attestato, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di invio della contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Nel caso in cui, in sede di riscontro emergessero delle carenze, l'Azienda provvederà a richiedere per iscritto al Fornitore la documentazione mancante o comunque ogni altro elemento utile alla chiusura della pratica liquidatoria.

Detta richiesta interrompe il termine sopra indicato che inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli elementi richiesti, secondo le indicazioni fornite.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione dei servizi/forniture e, comunque, le attività previste nel presente Capitolato.

Resta fermo quanto previsto all'art. 11 del D. Lgs n. 36/2023.

ART. 13 - GESTIONE DEI SINISTRI

Nel caso in cui nel corso dell'esecuzione si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, il direttore dell'esecuzione compila una relazione, che invia al RUP, nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose.

Restano a carico dell'esecutore:

- a) tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto;
- b) l'onere per il ripristino della situazione preesistente o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti.

L'esecutore non può pretendere indennizzi per danni se non in caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 14 - SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Trattandosi di servizio di pubblica utilità, in caso di scioperi, assemblee sindacali o altre cause di forza maggiore si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente in materia (Legge 146/90) che prevede l'obbligo di assicurare i servizi minimi essenziali secondo le intese definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai contratti decentrati a livello aziendale per quanto concerne i contingenti del personale.

L'Appaltatore dovrà provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo, di norma, di giorni 5, a segnalare alla Azienda data effettiva dello sciopero programmato e/o la data dell'assemblea sindacale, con la presentazione del piano delle prestazioni minime per garantire il servizio. L'Azienda non corrisponderà il minor servizio erogato.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, il servizio di emergenza sostitutivo non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze delle Aziende sanitarie, queste ultime provvederanno al regolare svolgimento dello stesso nel modo che riterranno più opportuno, riservandosi di addebitare all'Appaltatore inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'Appaltatore non avrà svolto il servizio, l'Azienda sanitaria effettuerà le corrispondenti detrazioni/decurtazione per la fornitura/servizio non reso. L'ammontare da trattenere sarà sempre calcolato in base ai prezzi di aggiudicazione ed il relativo onere sarà decurtato dalla fattura dello stesso mese in cui si è verificato l'evento di forza maggiore.

ART. 15- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

In particolare, i pagamenti relativi al presente appalto verranno effettuati a mezzo Conti Correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accesi presso banche o Poste Italiane SpA, a mezzo bonifico bancario/postale o altri mezzi di pagamento idonei a garantire la tracciabilità. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alla Azienda sanitaria con i documenti previsti per la stipula del Contratto.

Il Fornitore è tenuto a comunicare all'Azienda eventuali variazioni relative ai conti correnti già comunicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Fornitore è tenuto ad indicare il CIG nelle corrispondenti fatture emesse e bonifici effettuati.

Il Fornitore e gli eventuali sub-contraenti assicurano, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136.

Il Fornitore si obbliga, pertanto, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.

136/2010.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Azienda sanitaria ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Alessandria (o della provincia in cui ha sede l'azienda che attiverà il singolo contratto specifico) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Al fine di assicurare la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi delle attività criminose e di finanziamento del terrorismo, in attuazione del D.Lgs. n.231/2007, l'Azienda, quale pubblica amministrazione, provvederà ad effettuare le relative verifiche per l'individuazione e la segnalazione di operazioni finanziarie sospette, come previsto dagli artt. 10, 41, 66 del suddetto decreto, sulla base degli indici di anomalia di cui al DM 25.9.2015.

ART. 16 – CAUZIONE DEFINITIVA

Il Fornitore sarà chiamato, nella fase di perfezionamento del Contratto, a costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, una cauzione definitiva a garanzia della relativa esecuzione, per un importo complessivo pari al 10% dell'importo definito sulla base del primo periodo contrattuale, a favore dell'Azienda sanitaria, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. Alla fine del primo periodo contrattuale sarà richiesta, nel caso di prosecuzione della fornitura, una nuova cauzione definitiva o la posticipazione della scadenza, qualora l'importo contrattualizzato sia il medesimo.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dai soggetti di cui all'art. 103, comma 4, ossia da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere,

- espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Azienda sanitaria.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Detta fideiussione deve chiaramente riportare il periodo di validità del primo periodo contrattuale.

Con tale clausola il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda in base quanto previsto dal contratto, ad effettuare entro 15 giorni, il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

L'Istituto fidejussore resta obbligato in solido con la ditta fino al ricevimento di lettera liberatoria o restituzione della cauzione da parte dell'Azienda in base quanto previsto dal contratto.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dalla ditta aggiudicataria, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 10 (dieci) giorni anche senza alcuna richiesta effettuata dall'Azienda. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 21 del presente Capitolato.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto negoziale di cui al Contratto e sino alla conclusione di tale rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

La garanzia, ai sensi dell'art. 117, comma 8 del D.Lgs. 36/2023 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione delle forniture risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi.

Lo svincolo è subordinato alla soluzione ed allo scioglimento di eventuali contestazioni e riserve.

In caso di risoluzione del contratto il fornitore incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

ART. 17- CESSIONE D'AZIENDA O RAMO D'AZIENDA

In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di trasformazione, di fusione relativi all'aggiudicatario si applicano le norme previste dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 18– ESECUZIONE DEL CONTRATTO**Art. 18.1 – Direttore Dell'esecuzione Del Contratto**

Il contratto verrà eseguito sotto la cura del Responsabile del procedimento e del Direttore dell'Esecuzione (DEC).

Il Direttore dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto specifico e alla sua rendicontazione al termine della loro esecuzione.

L'avvio dell'esecuzione, autorizzata dal Responsabile del procedimento o dal DEC, potrà essere formalizzata in apposito verbale.

Il direttore dell'esecuzione riceve dal RUP le disposizioni di servizio mediante le quali quest'ultimo impartisce le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dell'esecuzione del servizio o della fornitura e stabilisce in relazione all'importanza del servizio o della fornitura la periodicità con la quale il DEC è tenuto a presentare rapporto sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto.

L'Azienda sanitaria, su indicazione del direttore dell'esecuzione, può nominare uno o più assistenti con funzioni di **direttore operativo** per svolgere compiti relativi alle funzioni di controllo, coordinamento e verifica nonché coadiuvare il direttore dell'esecuzione nell'ambito delle sue funzioni.

Art. 18.2 - Attività del DEC

Il Direttore dell'Esecuzione svolge il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato, in modo da assicurare la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

Il Direttore dell'Esecuzione impartisce all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio scritti. L'esecutore è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni contenute negli ordini di servizio, fatta salva la facoltà di iscriverne le proprie riserve secondo quanto previsto all'articolo 11 del presente capitolato.

ART. 19 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX ART. 1456 C.C.

Il contratto si risolve con provvedimento motivato del Direttore Generale, o in sua assenza, dall'organo vicario e previa comunicazione del procedimento stesso:

- a) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- b) in caso di cessazione dell'attività, in caso di cessione del contratto, non conseguente alla cessione dell'azienda o del ramo di attività;
- c) qualora venga accertata, dopo l'avvio del contratto, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara;
- d) in caso di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- e) mancata osservanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- f) in caso di grave inadempimento tale da compromettere il risultato della fornitura;

Nei casi previsti alle precedenti lettere la Ditta aggiudicataria, oltre a incorrere nella immediata perdita della garanzia fidejussoria prestata per l'esecuzione del contratto, a titolo di penale, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti che l'Istituto deve sopportare a seguito dell'affidamento della fornitura ad altra ditta.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda sanitaria, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Nel caso d'incameramento totale o parziale della garanzia fidejussoria prestata per l'esecuzione del contratto, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

ART. 20 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nel limite massimo previsto dalla legge vigente in materia se richiesto dal concorrente in sede di offerta e previa autorizzazione dall'Azienda sanitaria. Al subappalto si applicano le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri della Ditta aggiudicataria che risponde in solido con il sub appaltatore nei confronti dell'Azienda sanitaria per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'autorizzazione al subappalto è sottoposta alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore si sia qualificato nella relativa categoria,
- b) all'atto dell'offerta, sono stati indicati i servizi e le forniture o parti di forniture che si intende eventualmente subappaltare,
- c) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023

- d) al rilascio da parte del subappaltatore e di ogni altro soggetto che e intervenga a qualunque titolo nella fornitura, dell'impegno a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, ai sensi del protocollo di legalità e recepito nel relativo contratto;
- e) inserimento nel contratto sottoscritto con l'appaltatore, a pena di nullità, della clausola con la quale ciascuno assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

È fatto divieto alla ditta di subappaltare o subaffittare a favore di aziende che hanno partecipato alla procedura di gara.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione previsti dalla vigente normativa e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli artt. 94, 95 e 100, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

Non si configurano come attività affidate in subappalto le attività di cui all'art. 119, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e smi.

Ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs 36/2023, i consorzi di cui agli art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma restando la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

Tutte le norme di sicurezza dovranno essere rispettate anche dal subappaltatore.

L'appaltatore è responsabile del coordinamento delle attività ai sensi di quanto previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto stabilito dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023

Nell'ipotesi di subappalto non dichiarato all'atto della presentazione dell'offerta, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la Ditta aggiudicataria risponderà verso l'Azienda sanitaria ed eventualmente verso terzi di qualsiasi infrazione alle norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto compiuta dalla Ditta subappaltatrice o affidataria.

Nell'ipotesi di subappalto la Ditta appaltatrice si impegna a inserire nel contratto di subappalto le seguenti clausole:

- La Ditta subappaltatrice/subcontraente della Ditta fornitrice principale dell'Azienda sanitaria, nell'ambito del contratto sottoscritto fra le parti ed identificato dal CIG, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- La Ditta subappaltatrice/subcontraente della Ditta fornitrice principale dell'Azienda sanitaria si impegna a dare immediata comunicazione all'Azienda, della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- La Ditta subappaltatrice/subcontraente della Ditta fornitrice principale dell'Azienda sanitaria si impegna ad inviare copia del contratto di subappalto

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 36/2023.

ART. 21 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

È vietata la cessione della Contratto, fatti salvi i casi di fusione, accorpamento o cessioni/acquisizioni di ramo d'Azienda.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda sanitaria, il diritto a risolvere il contratto, come pure a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo, comunque, il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Qualora la Ditta venga ceduta in tutto o in parte ad altra società o si fonda con essa, il nuovo contraente si impegna a comunicare immediatamente all'Azienda sanitaria la variazione soggettiva intervenuta o che interverrà e l'impegno a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura. In particolare, il nuovo soggetto dovrà indicare:

- motivazione della variazione soggettiva;
- contratto interessato o atto di aggiudicazione (riferimenti), con indicazione dei codici (ref) aggiudicati o integrati, integrati dal tracciato;
- dichiarazione di mantenimento delle preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura;
- copia dell'atto di variazione soggettiva.

L'Azienda sanitaria formalizzerà l'atto autorizzativo della cessione della fornitura previo accertamento del consenso delle imprese interessate, previa verifica di conformità e comunque sarà subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi.

Si applica in ogni caso quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs 36/2023.

ART. 22 – SOSPENSIONE CONTRATTUALE

Il DEC può ordinare la sospensione temporanea delle attività prestazionali indicando le ragioni e l'imputabilità delle stesse nei casi tassativamente indicati dall'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.

Della sospensione è redatto apposito verbale che sarà controfirmato e controllato dal RUP. Tale verbale dovrà contenere le ragioni della sospensione e le prestazioni eventualmente già effettuate, indicando altresì l'imputabilità delle stesse.

In caso di sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 6 dell'art.121 del Codice, si applicano le penali indicate all'art. 10 del Capitolato Tecnico.

Il RUP ordina la sospensione del contratto per motivi di pubblico interesse.

Alla cessazione delle cause di sospensione il DEC provvederà alla ripresa del contratto redigendone verbale, in contraddittorio con il fornitore. Il verbale di ripresa deve essere controfirmato dal RUP. Il verbale di ripresa riporta il nuovo termine di cessazione del contratto laddove ritenuto necessario e compatibile con la natura delle prestazioni dal RUP.

ART. 23 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Sono motivi di risoluzione del Contratto le seguenti cause:

- Perdita da parte del Fornitore dei requisiti di partecipazione alle gare pubbliche di cui al Titolo IV Capo II del codice Contratti;
- Accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'Azienda subentrante, qualora si verificasse una variazione soggettiva;
- Subappalto non autorizzato;
- Cessione del Contratto;
- Violazione da parte del Fornitore degli obblighi derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Mancato reintegro della cauzione definitiva;
- Aggiudicazione nuova gara nel periodo di proroga contrattuale.

Si applica l'art. 122 del codice degli appalti (risoluzione per reati accertati e per gravi inadempimenti, irregolarità e ritardi e relativi adempimenti successivi).

In tutti i predetti casi il RUP, in coordinamento con il Direttore della Esecuzione (laddove nominato), provvede ad istruire motivata e documentata proposta di risoluzione contrattuale.

Art. 23.1 – Risoluzione per inadempimento

In caso di inadempimento da parte del Fornitore, in relazione alle prestazioni oggetto del presente contratto e più precisamente qualora siano stati accertati

- tre inadempienze nel corso di ciascuna annualità di durata contrattuale,
- e/o grave inadempimento,

L'Azienda sanitaria avrà la possibilità di risolvere il Contratto, con semplice comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore a mezzo PEC, fatti salvi il diritto del risarcimento di ogni danno subito e degli oneri conseguenti allo scorrimento della graduatoria o ad una nuova procedura concorsuale. Si procederà pertanto all'incameramento della relativa cauzione definitiva.

Per grave inadempimento vengono qualificate l'applicazione delle penali per un importo pari al 10% del valore del Contratto, percentuale derivante dalla sommatoria delle penalità applicate nel corso della durata contrattuale.

Al verificarsi della suddetta ipotesi si procede ai sensi dell'art. 122 del Codice e dunque, alle condizioni ivi previste, dispone la risoluzione del contratto.

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente.

Art. 23.2 - Obblighi per il fornitore in caso di risoluzione del contratto

Con la risoluzione del Contratto sorge in capo all'Azienda sanitaria il diritto di individuare un nuovo Fornitore. Al Fornitore inadempiente verranno addebitate le spese sostenute per l'inadempimento.

ART. 24 – CAUSE DI RECESSO

L'Azienda potrà recedere dal Contratto qualora nei servizi Aziendali intervengano trasformazioni di natura tecnico organizzative rilevanti ai fini e agli scopi del servizio appaltato.

L'Azienda può inoltre recedere dal contratto, sempre previa dichiarazione da comunicare al fornitore del servizio, per motivi di interesse pubblico, che saranno specificatamente motivati nel provvedimento di recesso dal contratto.

In entrambi i casi, fermo restando il diritto del fornitore al pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al fornitore.

In caso di recesso il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile. È fatto divieto al fornitore di recedere dal contratto.

ART. 25 - VERIFICHE SUL MANTENIMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria, per tutta la durata del Contratto, potrà richiedere l'aggiornamento della documentazione presentata per la stipula del contratto, sia per le dichiarazioni sostitutive di certificazioni con scadenza temporale, sia con riferimento all'ulteriore documentazione relativa ai requisiti generali e speciali. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria potrà procedere ai controlli con cadenza semestrale sulla permanenza dei requisiti dichiarati dal Fornitore.

Resta comunque fermo che il Fornitore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornati i documenti amministrativi richiesti per la stipula del contratto, ciò al fine di consentire di non richiedere in sede di ordinativo (e, segnatamente, nella Documentazione amministrativa) detta documentazione, in quanto già resi disponibili.

In particolare, il Fornitore ha l'obbligo di:

- a) comunicare immediatamente all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria ogni modificazione e/o integrazione relativa alle attestazioni rilasciate nelle dichiarazioni a corredo dell'offerta;
- b) trasmettere all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria la Dichiarazione Sostitutiva circa il possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del Codice, qualora avvenissero delle modifiche.

ART. 26 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

Il fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino i diritti di brevetto, di autore e in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione, per quanto di propria competenza, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa, nei confronti della Amministrazione, azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione contraente è tenuta ad informare prontamente per iscritto il Fornitore delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui sopra, tenuta nei confronti della Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 27 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'esecuzione delle prestazioni rientranti nel presente capitolato speciale può comportare il trattamento da parte dell'aggiudicatario di dati personali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria e di terzi.

Si precisa a tal fine che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria è titolare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 e ss. del Regolamento UE del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2016/679 del 27.04.2016 - Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali ("G.D.P.R." General Data Protection Regulation) - dei trattamenti dei dati personali da essa raccolti ed è, pertanto, tenuta all'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al fine di garantirne un'adeguata sicurezza, compresa la protezione da trattamenti non autorizzati o illeciti, e della integrità e riservatezza dei dati stessi.

I dati identificativi delle parti contraenti, nonché altre informazioni quali domiciliazioni, estremi di conti correnti bancari, dati giudiziari ed informazioni commerciali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati e gestiti dall'Azienda mediante ogni opportuna operazione di trattamento manuale ed informatico per finalità funzionali all'esercizio dei diritti e dell'adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato.

Il conferimento dei suddetti dati da parte dell'aggiudicatario è, pertanto, necessario ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto.

I dati in oggetto potranno essere comunicati a soggetti incaricati di effettuare incassi e pagamenti, a istituti bancari, a soggetti cessionari del credito, alle Pubbliche Autorità o Amministrazioni per gli adempimenti di legge.

Le Parti possono esercitare i diritti previsti dalla normativa summenzionata e, in particolare, hanno il diritto di:

a) richiedere alla controparte in qualità di Titolare del trattamento:

- la conferma dell'esistenza di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati;

b) opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

c) opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei propri dati a fini pubblicitari e promozionali.

Tali diritti potranno essere esercitati rivolgendosi direttamente alla controparte.

Con la presentazione dell'offerta di gara e dei documenti successivi, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente ed acconsente, inoltre, all'accesso alla documentazione tecnica prodotta in gara in caso di motivata richiesta da parte di altre ditte concorrenti, nei limiti di cui alla Legge 241/1990 e dei Regolamenti applicativi.

Al termine della gara, l'Azienda non è tenuta a restituire la documentazione ai partecipanti.

Si precisa che il Responsabile del trattamento dati ai fini della presente procedura è la Dott.ssa Silvia Straneo.

ART. 28 – FORO COMPETENTE

Tutte le controversie tra il committente ed i fornitori parti - così durante l'esecuzione come al termine dei contratti specifici, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica - che non si sono potute definire in via bonaria saranno risolte in sede giudiziaria, secondo la vigente normativa.

In tali casi sarà competente in via esclusiva il Foro di Alessandria.

ART. 29 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nella documentazione di gara si rinvia alle norme del Codice Civile della Repubblica Italiana ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023 per quanto applicabili.

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE
MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL’AIC 5 PER UN PERIODO DI 36 MESI
CON OPZIONE DI PROROGA DI MESI 12**

SOMMARIO

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1 DURATA	10
3.2 REVISIONE PREZZI.....	10
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
5. REQUISITI GENERALI.....	11
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	12
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	13
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	13
10. GARANZIA PROVVISORIA	13
11. SOPRALLUOGO	15
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	19
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14.....	20
15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	20
15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	21
16. OFFERTA TECNICA	22
17. OFFERTA ECONOMICA – STEP 3	22

18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	23
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	24
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	24
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	25
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	25
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	25
20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	26
21.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	26
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	27
24.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	27
25.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	28
26.	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	28
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	28
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	28
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28

PREMESSE

Con determina a contrarre n. **634** del **13/05/2025**, questa Amministrazione ha deliberato di indire una procedura aperta ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche “Codice”), per l’affidamento del contratto di Accordo Quadro per la fornitura di materiale monouso e poliuso per elettrobisturi occorrente alle AA.SS.RR. di AIC 5 di Regione Piemonte.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica Sintel accessibile all’indirizzo <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del *bando* salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’articolo 1, commi 4 e 5, dell’allegato II.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è il Piemonte Codice NUTS: ITC11 (Alessandria ITC18 e Asti ITC17).

Denominazione ufficiale Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo, via Venezia 16 Città: Alessandria. Indirizzo Internet: <http://www.ospedale.al.it>. Tipo di amministrazione aggiudicatrice Autorità regionale o locale. Principali settori di attività: Salute.

L’Azienda Ospedaliero Universitaria Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo stipula, in qualità di stazione appaltante capofila, l’Accordo Quadro, relativo a ciascun lotto previsto con l’Operatore economico aggiudicatario.

I destinatari dell’Accordo Quadro sono l’Azienda Ospedaliero Universitaria SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria (AOU AL), l’Azienda Sanitaria Locale di Alessandria (ASL AL) e l’Azienda Sanitaria Locale di Asti (ASL AT).

Resta nell’esclusiva competenza di ciascuna Azienda contraente, la stipula del contratto attuativo.

I CIG sono dettagliati nella tabella riportata all’art. 3.

CPV principale: 33140000-3 Materiali medici.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è la dott.ssa Francesca Braschi - S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento A.O.U. AL – e-mail: francesca.braschi@ospedale.al.it.

Il Referente del procedimento è la dott.ssa Daniela Concas – S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento A.O.U. AL – daniela.concas@ospedale.al.it.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell’AGID.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall’operatore economico e/o dall’aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.ospedale.al.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma tra i seguenti:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori. Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate ad esempio contattando il NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) oppure inviando un'e-mail al seguente indirizzo: supportoacquistipa@ariaspa.it.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati:
Mod. 05/07 – Documento di coordinamento per la salute e sicurezza – Allegato 1;
Tracciato DM senza prezzi in formato Excel - Allegato 2;
Dichiarazione accesso agli atti (Allegato E);
Tracciato DM con prezzi in formato Excel - Allegato 3;
Schema di dettaglio offerta economica - Allegato 4;
- c) Schema di domanda di partecipazione- Allegato A;
- d) Documento di gara unico europeo (E-DGUE REQUEST);
- e) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa come da documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" e altri manuali operativi reperibili al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>
- f) Patto di integrità - Allegato 5, previsto dalla Deliberazione di questa Azienda n. 43/2014 *Piano aziendale di prevenzione della corruzione*;
- g) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla piattaforma SINTEL all'indirizzo www.ariaspa.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il **03/06/2025** attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti "*Comunicazioni procedura*" della presente procedura, previa registrazione alla piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel, nella sezione "Documentazione di gara" della presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai seguenti lotti:

LOTTO	DESCRIZIONE	VOCE	DESCRIZ. VOCE	CIG	IMPORTO
1	MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	manipolo a pedale	B6D9C17CD1	€ 22.540,00
		B	manipolo con comandi di taglio e coagulo		
		C - Elettrodo	Pallina dritto		
			Pallina angolato		
			Lama dritto		
			Ad Ago		
			Prolunga		
2	ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	Lama angolato	B6D9C18DA4	€ 800,00
			Ad ansa		
3	MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO	A	Manipolo per elettrobisturi 3m	B6D9C19E77	€ 264.360,00
			Manipolo per elettrobisturi 5m		
		B - Elettrodo	Pallina		
			Pallina dritto		
			Lama dritto		
			Lama antiescara attacco esagonale		
			Lama antiescara standard		
			Lama antiescara estesa		
			Ad ago		
			Ad ago retto cm 2		
			A lama estesa		
			Prolunga		
4	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA	A - Pinze Bipolari	Pinze punta retta cm 16	B6D9C1AF4A	€ 130.100,00
			Pinze punta retta cm 20		
			Pinze punta retta cm 24		

			Pinze punta angolata		
			Pinza baionetta punta retta cm 16		
			pinza baionetta punta retta cm 20		
			FORBICE bipolare Metzenbaum		
		B	Cavo di collegamento		
5	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA	A - pinze bipolari	Pinza bipolare Maryland diam. 5mm lunghezza 220 mm	B6D9C1B022	€ 264.660,00
			Pinza bipolare da presa Maryland 310 mm		
			Pinza bipolare da presa Maryland 5x420mm		
			FORBICE bipolare Metzenbaum		
			Pinza bipolare da dissezione per laparoscopia Maryland 5x450mm		
		B	Cavo collegamento		
6	FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA	A	Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 18	B6D9C1C0F5	€ 142.120,00
			Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 23		
			Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 28		
			Forbice Metzenbaum		
			Forbice baby Metzenbaum		
7	SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO	A	Spugnette abrasive sterili monouso pulisci elettrodo	B6D9C1D1C8	€ 10.400,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO	DESCRIZIONE	VOCE	DESCRIZ. VOCE	CPV	P (principale) S (secondaria)	Quantità complessiva (AOU-ASL AL - ASL AT) 36 mesi	Importo a base di gara 36 mesi
1	MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	manipolo a pedale	33140000-3 Materiali medici	P	9	€ 16.905,00
		B	manipolo con comandi di taglio e coagulo			480	
		C - Elettrodo	Pallina dritto			60	
			Pallina angolato			60	
			Lama dritto			150	
			Ad Ago			60	
			Prolunga			60	
2	ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	Lama angolato	33140000-3 Materiali medici	P	60	€ 600,00
			Ad ansa			60	
3	MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO	A	Manipolo per elettrobisturi 3m	33140000-3 Materiali medici	P	36.900	
			Manipolo per elettrobisturi 5m			18.600	
		B - Elettrodo	Pallina			750	
			Pallina dritto			300	

			Lama dritto	33140000-3 Materiali medici	P	960	€ 198.270,00
			Lama antiescara attacco esagonale			450	
			Lama antiescara standard			660	
			Lama antiescara estesa			450	
			Ad ago			2.850	
			Ad ago retto cm 2			2.100	
			A lama estesa			1.560	
			Prolunga			1650	
4	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA	A - Pinze Bipolari	Pinze punta retta cm 16	33140000-3 Materiali medici	P	30	€ 97.575,00
			Pinze punta retta cm 20			39	
			Pinze punta retta cm 24			3	
			Pinze punta angolata			3	
			Pinza baionetta punta retta cm 16			24	
			pinza baionetta punta retta cm 20			45	
			FORBICE bipolare Metzenbaum			3	
		B	Cavo di collegamento			159	
5	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA	A - pinze bipolari	Pinza bipolare Maryland diam. 5mm lunghezza 220 mm	33140000-3 Materiali medici	P	3	€ 198.495,00
			Pinza bipolare da presa Maryland 310 mm			93	
			Pinza bipolare da presa Maryland 5x420mm			3	
			FORBICE bipolare Metzenbaum			3	
			Pinza bipolare da dissezione per laparoscopia Maryland 5x450mm			3	
		B	Cavo collegamento			93	
		6	FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA			A	
Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 23	93						

			Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 28	33140000-3 Materiali medici	P	33	€ 106.590,00
			Forbice Metzenbaum			3	
			Forbice baby Metzenbaum			3	
7	SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO	A	Spugnette abrasive sterili monouso pulisci elettrodo	33140000-3 Materiali medici	P	15.600	€ 7.800,00

L'importo negoziabile è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali

3.1 DURATA

L'accordo quadro ha durata 48 mesi. Per "durata" dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Aziende interessate, compresa l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria, potranno richiedere di aderire all'Accordo Quadro e di stipulare i relativi Contratti Attuativi. Ferma restando la validità ed efficacia dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi, non sarà più possibile aderire all'Accordo Quadro, qualora sia esaurito l'importo massimo complessivo previsto.

I contratti attuativi hanno durata 36 mesi dalla data di stipulazione degli stessi.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi alla produzione dell'industria (325 Fabbricazioni di strumenti e forniture mediche e dentistiche associato al CPV principale 33140000-3 Materiali medici.

(Supplemento ordinario n. 45/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 305 del 31-12-2024).

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a mesi 12 ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 196.635,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 7 giorni prima della scadenza del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto ai fini dell'articolo 14, comma 4, del Codice è pari ad € 786.540,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge:

LOTTO	IMPORTO A BASE DI GARA PER MESI 36	IMPORTO PROROGA ULTERIORI 12 MESI	VALORE GLOBALE A BASE DI GARA
LOTTO 1	€ 16.905,00	€ 5.635,00	€ 22.540,00
LOTTO 2	€ 600,00	€ 200,00	€ 800,00
LOTTO 3	€ 198.270,00	€ 66.090,00	€ 264.360,00
LOTTO 4	€ 97.575,00	€ 32.525,00	€ 130.100,00
LOTTO 5	€ 198.495,00	€ 66.165,00	€ 264.660,00
LOTTO 6	€ 106.590,00	€ 35.530,00	€ 142.120,00
LOTTO 7	€ 7.800,00	€ 2.600,00	€ 10.400,00
IMPORTO COMPLESSIVO	€ 626.235,00	€ 208.745,00	€ 834.980,00

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previsti requisiti di capacità tecnica e professionale

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7 AVVALIMENTO

Poiché è richiesto unicamente il requisito di idoneità consistente nell'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, l'avvalimento non è consentito.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Non sono previsti requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione per la partecipazione alla presente procedura.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da:

una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo a base dell'appalto, e precisamente di importo pari al valore totale indicato per ogni singolo lotto.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice. In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

LOTTO	VALORE APPALTO 36 MESI	GARANZIA PROVVISORIA 2%
1	€ 16.905,00	€ 338,10
2	€ 600,00	€ 12,00
3	€ 198.270,00	€ 3.965,40
4	€ 97.575,00	€ 1.951,50
5	€ 198.495,00	€ 3.969,90

6	€ 106.590,00	€ 2.131,80
7	€ 7.800,00	€ 156,00

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IBAN - IT 86 C 03069 10400 100000046537 BANCA INTESA SAN PAOLO, oppure sul c/c postale 12171153 intestato all'Azienda Ospedaliero-Universitaria SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati

- Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie emesse e firmate digitalmente gestite mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3, ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;

d. Riduzione del 5% cumulabile con le riduzioni di cui alla lett.a) b) e c) in caso di possesso di una delle seguenti certificazioni:

SA 8000 - Certificazione social accountability 8000

UNI EN ISO 14001 - Sistemi di gestione ambientale

UNI ISO 45001 - 2018 - Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro

UNI/PdR 125 - Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Per la presente procedura non è previsto il sopralluogo.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 630 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	CIG	Importo (durata certa 36 mesi + proroga)	Importo Contributo ANAC Ditta partecipante	Importo Contributo ANAC Stazione Appaltante
1	B6D9C17CD1	€ 22.540,00	esente	€ 410,00
2	B6D9C18DA4	€ 800,00	esente	
3	B6D9C19E77	€ 264.360,00	€ 18,00	
4	B6D9C1AF4A	€ 130.100,00	esente	
5	B6D9C1B022	€ 264.660,00	€ 18,00	
6	B6D9C1C0F5	€ 142.120,00	esente	
7	B6D9C1D1C8	€ 10.400,00	esente	
Totale	€ 834.980,00			

È facoltà del fornitore inserire nella busta amministrativa, nell'apposito campo facoltativo, le ricevute di pagamento disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle prescritte nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

A corredo dell'offerta ed ai fini della valutazione è richiesto l'invio a titolo gratuito di campionatura dei Lotti 1-2-3 e 7 nella misura di nr. 6 pezzi complessivi per ogni prodotto offerto (**2 pezzi per Azienda**)

I campioni devono essere presentati in confezione, preferibilmente di vendita, avente le medesime caratteristiche dei prodotti offerti.

I campioni presentati devono corrispondere alle prescrizioni previste dalla Direttiva CEE 93/42 o del successivo Regolamento 745/2017. L'etichetta o la stampigliatura sulla confezione dovrà essere uguale a quella dei prodotti in vendita.

Sul collo/i contenente i campioni e sul relativo documento di accompagnamento, deve essere apposta, in modo chiaramente visibile, la dicitura *"CAMPIONATURA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE MONOUSO E POLIUSO PER ELETTROBISTURI OCCORRENTE ALLE AA.SS.RR. DELL'AIC 5"*. Deve inoltre essere indicato il Lotto di partecipazione e la denominazione dell'operatore economico partecipante.

La campionatura dovrà pervenire entro la data di presentazione dell'offerta ed essere recapitata come di seguito:

- Per A.O.U. AL - n. 2 campioni alla S.C. Farmacia Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria - via Venezia 16, 15121 Alessandria (AL);
- Per ASL AL - n. 2 campioni al Lab. UFA II piano P.O. SS. Antonio e Margherita, Piazza Felice Cavallotti n. 7, 15057 Tortona (AL);
- Per ASL AT - n. 2 campioni alla S.C. Farmacia Ospedaliera - Magazzino Farmacia, Corso Sandro Pertini n. 3, 14100 Asti (AT).

La campionatura della ditta aggiudicataria resterà a disposizione dell'Amministrazione per consentire le comparazioni tra i prodotti offerti in gara e quelli effettivamente consegnati durante l'esecuzione del contratto. La campionatura prodotta dalle ditte che non risulteranno aggiudicataria, non utilizzata, sarà restituita.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le

Ore 12:00 del giorno 10.07.2025

a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel documento **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"**, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

L'offerta è composta da:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 (BUSTA TELEMATICA A)

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi articoli del presente documento.

B) OFFERTA TECNICA – STEP 2 (BUSTA TELEMATICA B) - in caso di divisione in Lotti, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi articoli del presente documento.

C) OFFERTA ECONOMICA – STEP 3 (BUSTA TELEMATICA C) - in caso di divisione in Lotti, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire le quotazioni economiche richieste ai successivi articoli del presente documento.

Terminato l'inserimento dell'offerta, occorre procedere come segue:

D) FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO – STEP 4

Allo step 4 del percorso "Invia offerta", L'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata "**Firma Digitale del documento**", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a Sistema, attraverso il tasto "Genera documento".
- Sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui al documento *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, presente sul sito di Arca Lombardia - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicato nel richiamato documento "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*" presente sul sito di Aria.

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

E) INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 25, comma 2 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: Certificazioni di rispondenza alle normative vigenti dei prodotti proposti e i Certificati ISO.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore economico al primo step del percorso guidato "Invia offerta", inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2. Documento di Gara Unico Europeo (E-DGUE Response);
3. Documento attestante la garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a giustificazione dell'importo ridotto (vedasi art.10);
4. Copia della ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo, ovvero del bonifico bancario;
5. Mod. 05/07 – Documento di coordinamento per la salute e sicurezza (All. 1);
6. In caso di RTI, consorzi, e altre forme di aggregazione: documentazione di cui al successivo punto dell'art. 15.4;
7. Ulteriore eventuale documentazione da inserire nella Busta Elettronica A.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La “Domanda di partecipazione” è redatta secondo il modello di cui all’Allegato A.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all’articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all’articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all’articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L’operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l’operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l’amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all’avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l’operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell’operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito internet all’indirizzo <https://trasp.ospedale.al.it/publicazioneFtp/DL33/atticodice.xml> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Non pertinente.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto, la documentazione relativa all'offerta tecnica al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" a pena di inammissibilità. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) **Relazione tecnica dei servizi/forniture offerti**

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, le caratteristiche e prestazioni essenziali richieste e le caratteristiche tecnico funzionali oggetto di valutazione dei dispositivi proposti indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1;

b) **Scheda tecnica dei prodotti offerti**, redatta in lingua italiana nella quale devono essere riportate le seguenti informazioni:

- Marca/Nome commerciale dei prodotti offerti;
- codice prodotto attribuito dal fabbricante;
- ditta fabbricante, luogo di produzione e indirizzo del produttore;
- tipo di confezionamento;
- numero pezzi per confezione;
- modalità di smaltimento;
- Classe CE;
- UDI (unique device identification) ove presente;
- in ossequio alle disposizioni connesse all'istituzione del Repertorio Dispositivi Medici (DM 20.02.2007), si chiedono inoltre i seguenti dati: tipo del dispositivo, codice RDM, codice CND mediante compilazione del Tracciato allegato;
- copia della dichiarazione di conformità al Regolamento alla Direttiva 93/42/CE concernente i dispositivi medici e successive modifiche e aggiornamenti oppure conformi ai requisiti stabili dal Regolamento (UE) 2017/745;
- copia ulteriori dichiarazioni e certificazioni di conformità e qualità;

c) **Tracciato D.M. senza prezzi** (Allegato 2) debitamente compilato;

d) **Altra documentazione**, riferita alle caratteristiche minime richieste e alle specifiche tecniche/funzionali o le caratteristiche migliorative, tali da essere oggetto di valutazione tecnica, che non sono desumibili direttamente dalle schede tecniche (esempio letteratura scientifica, livello di servizio, ecc). Devono inoltre essere indicate le caratteristiche del servizio (consegne ordinarie/urgenti, trasporto, resi, imballaggi, ecc.: ove non specificatamente indicate valgono come accettate le caratteristiche del servizio indicato nel Capitolato Tecnico.

e) L'operatore economico allega una dichiarazione firmata eventualmente mediante compilazione dell'**Allegato E** contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Le Buste Elettroniche della documentazione Tecnica **non dovranno contenere valori economici riconducibili all'offerta, pena l'esclusione del partecipante alla gara.**

17 OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" nel campo "**Offerta economica**", l'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma. L'offerta è firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 15.1, e deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

OFFERTA ECONOMICA (generata dal sistema telematico)

campo "**Offerta economica**", il **valore economico di offerta al netto dei costi da interferenza** espresso in euro, I.V.A. esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e dei costi del personale;

Tale valore deve essere contenuto nell'importo negoziabile indicato all'art. 3 del presente documento e costituisce l'offerta economica oggetto di valutazione

- a. campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa;
- b. campo "**di cui costi del personale**";

- c. campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze individuati dalla Stazione appaltante (non previsti per la presente procedura);
- d. campo “Offerta economica complessiva” non editabile e precompilato con la seguente logica: “Offerta economica” + “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”;

Verranno prese in considerazione fino a 5 cifre decimali.

INFORMAZIONI DI DETTAGLIO INERENTI L’OFFERTA:

I concorrenti dovranno altresì produrre e allegare per ciascun lotto:

- a) Nell’apposito campo denominato **Schema dettaglio offerta economica**, il file excel denominato “*Schema di dettaglio offerta economica*” conforme all’Allegato 4 al presente Disciplinare di gara. Il predetto modello deve essere compilato ed inserito a sistema sia in formato editabile sia in formato pdf. Il file in pdf deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale – e in osservanza delle ulteriori modalità di cui all’allegato al Disciplinare “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*” – dal legale rappresentante del Concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa).
- b) **Giustificazione a corredo dell’offerta:** voci di costo che concorrono a formare l’importo complessivo dell’offerta. Al fine di favorire lo snellimento dell’iter procedurale, soprattutto al fine della verifica di congruità dell’offerta e di verifica dell’anomalia, l’operatore economico presenta le giustificazioni a corredo dell’offerta di cui all’art. 110, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, attraverso una disaggregazione dell’importo offerto negli elementi costitutivi, indicando l’importo e la percentuale rispetto al valore complessivo offerto. A titolo esemplificativo, e non esaustivo la disaggregazione deve indicare:
 - Costo delle materie prime
 - Costo di produzione
 - Costo dei servizi di imballaggio
 - Costo di trasporto
 - Costi amministrativi
 - Eventuali disponibilità di aiuti di stato o di condizioni favorevoli di cui dispone l’offerente per eseguire il servizio
 - Oneri della sicurezza aziendali
 - Utile di impresa
 - Altro (da indicare)

Nel caso l’offerta risulti anormalmente bassa, il RUP provvederà a verificare tali giustificazioni e ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, potrà chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

- c) Elenco dei migliori prezzi praticati negli ultimi 12 mesi ad Aziende Sanitarie sul territorio nazionale (con particolare riferimento alle Aziende della Regione Piemonte), relativamente a contratti per i prodotti proposti, indicando: destinatario della fornitura, data della fornitura, tipologia di contratto, quantitativi apparecchiature fornite e relativo dettaglio, tipologia di manutenzione prevista, prezzi applicati. Nel caso in cui non siano state effettuate forniture la dichiarazione va resa in senso negativo.

La mancanza delle giustificazioni di cui ai punti b) e c) non costituisce causa di esclusione.

Tracciato D.M. con prezzi mediante compilazione dell’allegato file excel “**Tracciato minimo D.M. con prezzi**” (Allegato 3) da consegnarsi nelle seguenti forme:

- file firmato digitalmente dal rappresentante legale della ditta offerente o persona abilitata ad impegnare validamente l’impresa;
- file .xls editabile.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Detti criteri di valutazione sono riportati anche nella scheda Allegato 6 "Elenco lotti e criteri", con la relativa ripartizione dei punteggi, previa verifica della rispondenza dell'offerta tecnica alle caratteristiche e prestazioni richieste, elencate nello schema "Elenco lotti" (allegato 6A),

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per un punteggio complessivo di 70 punti. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 18.4.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER TUTTI I LOTTI

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	TIPO CRITERIO
1	Caratteristiche tecniche (qualità del materiale di costruzione, peso, capacità, sterilizzazione/sanificazione)	30	D
2	Ergonomia, maneggevolezza e praticità d'uso	30	D
3	Confezionamento (facilità di apertura, presenza di caratteristiche identificative del prodotto, resistenza e struttura degli involucri)	10	D

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario, sulla base della seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1,00
DISTINTO	0,80
BUONO	0,60
DISCRETO	0,40
SUFFICIENTE	0,20
INSUFFICIENTE	0,00

I coefficienti V_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti provvisori attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario di gara.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti definitivi $V(a)$, gli stessi sono dunque moltiplicati per il peso attribuito al singolo parametro.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente variabile tra zero e uno, sulla base delle formule matematiche indicate per ciascun criterio nella Scheda tecnica – Allegato 2.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

Vengono attribuiti i seguenti coefficienti:

$V(a)_i$ 1: in presenza nell’offerta dell’elemento richiesto

$V(a)_i$ 0: in assenza nell’offerta dell’elemento richiesto

I coefficienti $V(a)_i$ definitivi sono dunque moltiplicati per il peso attribuito al singolo parametro.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula non lineare:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^\alpha$$

Dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente *i*-simo

$R_{\max}$ = ribasso dell’offerta più conveniente

α = 0,3

La percentuale di ribasso rispetto alla base d’asta viene preventivamente calcolata per ciascuna offerta sulla base del prezzo offerto in gara.

Il punteggio finale attribuito da ciascuna Ditta verrà calcolato moltiplicando il coefficiente così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile (30 punti).

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P_i = Punteggio dell’offerta *i*-esima

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (*i*);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$ = sommatoria.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l’offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l’offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri pari a n.3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 93, commi 1,2,3,4 e 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **10.07.2025, alle ore 14:00**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP assistito dal referente amministrativo della procedura, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. In fase di valutazione dell'offerta tecnica qualora la Commissione lo ritenga necessario al fine di comprovare l'effettiva idoneità dei concorrenti a soddisfare le esigenze della Stazione appaltante, potrà essere inoltrata dal RUP, secondo le modalità previste al punto 2.3., richiesta di ulteriore campionatura.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

Il RUP rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 21, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata o lettera commerciale.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link <https://trasp.ospedale.al.it/pubblicazioneFtp/DL33/altricorruzione.xml>.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- a) i dati vengono trattati limitatamente alla procedura di gara e per gli atti conseguenti;
- b) i dati trattati sono i dati personali del legale rappresentante, procuratore, ecc..., indicati dalle ditte in fase di offerta;
- c) i dati vengono trattati e diffusi mediante inserimento in sistemi informatici e/o elaborati su cartaceo;
- d) i dati vengono conservati sulle piattaforme informatiche di gestione delle procedure di gara e nei sistemi informatici utilizzati, per il periodo di conservazione degli archivi previsto;
- e) il concorrente interessato può esercitare tutti i diritti di cui al GDPR 679/2016, ed in particolare richiedere la rettifica, cancellazione,

- limitazione, portabilità, opposizione, ecc...;
- f) il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Alessandria nella figura del Direttore generale pro tempore ed il responsabile protezione dati è la Dott.ssa Silvia Straneo.

																			2%
LOTTO	DESCRIZIONE	VOCE	DESCRZ. VOCE	COD AREAS	CND	Q.TA' ANNUA AO	Q.TA' ANNUA ASL AL	Q.TA' ANNUA ASL AT	Q.TA' ANNUA TOT	Q.TA' 36 MESI	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	IMPORTO ANNUALE A BASE D'ASTA VOCE IVA ESCLUSA	IMPORTO ANNUALE A BASE D'ASTA LOTTO IVA ESCLUSA	IMPORTO TRIENNALE A BASE D'ASTA LOTTO IVA ESCLUSA	PROROGA 12 MESI	IMPORTO MASSIMO STIMATO	CIG	garanzia provvisoria 2% (durata certa)	
1	MANIPOLI POLIUSO ED ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	manipolo a pedale	415644	L180301	3	0	0	3	9	€ 35,00	€ 105,00	€ 5.635,00	€ 16.905,00	€ 5.635,00	€ 22.540,00		€ 338,10	
		B	manipolo con comandi di taglio e coagulo		L180302	160	0	0	160	480	€ 28,00	€ 4.480,00							
		C - Elettrodo	Pallina dritto		L180601	20	0	0	20	60	€ 5,00	€ 100,00							
			Pallina angolato		L180601	20	0	0	20	60	€ 5,00	€ 100,00							
			Lama dritto		L180601	20	30	0	50	150	€ 5,00	€ 250,00							
			Ad Ago		L180601	20	0	0	20	60	€ 5,00	€ 100,00							
			Prolunga		L180601	20	0	0	20	60	€ 25,00	€ 500,00							
2	ELETTRODI AUTOCLAVABILI	A	Lama angolato		L180601	20	0	0	20	60	€ 5,00	€ 100,00	€ 200,00	€ 600,00	€ 200,00	€ 800,00		€ 12,00	
			Ad ansa		L180601	20	0	0	20	60	€ 5,00	€ 100,00							
3	MANIPOLI MONOUSO CON COMANDO DI TAGLIO E COAGULO ED ELETTRODI MONOUSO	A	Manipolo per elettrobisturi 3m	264522	K0201010501	400	8100	3800	12300	36900	€ 2,00	€ 24.600,00	€ 66.090,00	€ 198.270,00	€ 66.090,00	€ 264.360,00		€ 3.965,40	
			Manipolo per elettrobisturi 5m	310546	K0201010501	6200	0	0	6200	18600	€ 3,00	€ 18.600,00							
		B - Elettrodo	Pallina	264523	K0201010301	50	150	50	250	750	€ 2,00	€ 500,00							
			Pallina dritto		K0201010501	100	0	0	100	300	€ 2,00	€ 200,00							
			Lama dritto	264525	K0201010301	250	70	0	320	960	€ 2,00	€ 640,00							
			Lama antiescara attacco esagonale	159988	K0201010301	150	0	0	150	450	€ 5,00	€ 750,00							
			Lama antiescara standard	159988	K0201010301	200	0	20	220	660	€ 3,00	€ 660,00							
			Lama antiescara estesa	308544	K0201010301	100	0	50	150	450	€ 1,00	€ 150,00							
			Ad ago	10706	K0201010301	150	800	0	950	2850	€ 4,00	€ 3.800,00							
			Ad ago retto cm 2	264526	K0201010301	700	0	0	700	2100	€ 2,00	€ 1.400,00							
			A lama estesa	264528	K0201010301	520	0	0	520	1560	€ 2,00	€ 1.040,00							
			Prolunga		K0201010301	400	150	0	550	1650	€ 25,00	€ 13.750,00							
4	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROTOMIA	A - Pinze Bipolari	Pinze punta retta cm 16	240702 180636	L180401	5	0	5	10	30	€ 300,00	€ 3.000,00	€ 32.525,00	€ 97.575,00	€ 32.525,00	€ 130.100,00		€ 1.951,50	
			Pinze punta retta cm 20	167847 173928	L180401	8	0	5	13	39	€ 340,00	€ 4.420,00							
			Pinze punta retta cm 24	310286	L180401	1	0	0	1	3	€ 475,00	€ 475,00							
			Pinze punta angolata	240706	L180401	1	0	0	1	3	€ 210,00	€ 210,00							
			Pinza baionetta punta retta cm 16	240709	L180401	1	0	7	8	24	€ 210,00	€ 1.680,00							
			pinza baionetta punta retta cm 20	10705 310287	L180401	7	0	8	15	45	€ 420,00	€ 6.300,00							
			FORBICE bipolare Metzenbaum		L180201	1	0	0	1	3	€ 1.600,00	€ 1.600,00							
		B	Cavo di collegamento	173929 164316 155871	K02010203	23	0	30	53	159	€ 280,00	€ 14.840,00							
5	PINZE BIPOLARI POLIUSO PER LAPAROSCOPIA	A - pinze bipolari	Pinza bipolare Maryland diam. 5mm lunghezza 220 mm	307442 240783	L180401	1	0	0	1	3	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 66.165,00	€ 198.495,00	€ 66.165,00	€ 264.660,00		€ 3.969,90	
			Pinza bipolare da presa Maryland 310 mm	241243	L180401	1	0	30	31	93	€ 1.700,00	€ 52.700,00							
			Pinza bipolare da presa Maryland 5x420mm	241244	L180401	1	0	0	1	3	€ 2.000,00	€ 2.000,00							
			FORBICE bipolare Metzenbaum		L180201	1	0	0	1	3	€ 2.240,00	€ 2.240,00							
			Pinza bipolare da dissezione per laparoscopia Maryland 5x450mm		L180401	1	0	0	1	3	€ 3.660,00	€ 3.660,00							
			B	Cavo collegamento		K02010203	1	0	30	31	93	€ 115,00							€ 3.565,00
6	FORBICE COAGULAZIONE BIPOLARE POLIUSO PER LAPAROTOMIA	A	Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 18		L180201	1	0	20	21	63	€ 610,00	€ 12.810,00	€ 35.530,00	€ 106.590,00	€ 35.530,00	€ 142.120,00		€ 2.131,80	
			Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 23		L180201	1	0	20	21	63	€ 610,00	€ 12.810,00							
			Forbice per coagulazione bipolare laparotomia cm 28	307441	L180201	1	0	10	11	33	€ 610,00	€ 6.710,00							
			Forbice Metzenbaum		L180201	1	0	0	1	3	€ 1.600,00	€ 1.600,00							
			Forbice baby Metzenbaum		L180201	1	0	0	1	3	€ 1.600,00	€ 1.600,00							
7	SPUGNETTE PULISCI ELETTRODO	A	Spugnette abrasive sterili monouso pulisci elettrodo	17197	K0299	2700	0	2500	5200	15600	€ 0,50	€ 2.600,00	€ 2.600,00	€ 7.800,00	€ 2.600,00	€ 10.400,00		€ 156,00	