

CURRICULUM VITAE

DATI PROFESSIONALI

Professione attuale
Disciplina

DIRIGENTE FARMACISTA
FARMACISTA OSPEDALIERO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SAVI MARIA LAURA
[REDACTED]
0131 206444
0131 206295
lsavi@ospedale.al.it

ITALIANA

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

- In servizio presso l'Azienda Ospedaliera di Alessandria dal 3/11/1986 e precisamente:
- Dal 3/11/86 al 30/9/93 Farmacista Collaboratore di ruolo
- Dal 1/10/93 al 31/12/94 Farmacista Coadiutore di ruolo
- Dal 1/1/95 al 5/12/96 I livello dirigenziale fascia A Farmacista di ruolo
- Dal 6/12/96 al 30/7/99 Dirigente Farmacista I livello di ruolo
- Dal 31/7/99 a tutt'oggi Dirigente Farmacista a tempo indeterminato-rapporto esclusivo

Conferimenti :

- Dal 1/1/97 al 19/4/04 Incarico dirigenziale di Presidi Sanitari presso la S.C. Farmacia
- Dal 20/4/04 al 30/4/07 incarico di Direzione di Struttura Semplice Presidi Sanitari presso la S.C. Farmacia
- Dal 2/10/06 al 30/4/07 incarico dirigenziale di responsabilità conduzione S.C. Farmacia.
- Dal 1/5/2007 incarico di Direttore di Struttura Complessa S.C. Farmacia Ospedaliera.

Azienda Ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo
Via Venezia 16 15121 Alessandria
Direttore S.C. Farmacia Ospedaliera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di maturità classica
Laurea in Farmacia conseguita presso l'Università degli studi di Torino voto 105/110
Tesi in Tecnica e Legislazione Farmaceutica
Abilitazione all'esercizio della professione presso l'Università degli studi di Torino
Corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di struttura complessa ospedaliera e territoriale e di direzione sanitaria (ottobre 2021/marzo 2022)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

FRANCESE

BUONO

BUONO

BASE

BASE

BASE

BASE

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Buona conoscenza dei Sistemi Operativi Windows Office, del programma gestionale aziendale AREAS e dei programmi aziendali necessari allo svolgimento dell'attività.
Utilizzo del sistema Siframix per l'allestimento della sacche per NPT e del programma Log80 per l'allestimento dei cicli di chemioterapia.

PRINCIPALI ATTIVITA' PROFESSIONALI.

Dal 1991 Responsabile del Settore Dispositivi Medici della Farmacia dell'Azienda Ospedaliera, come tale ha ampliato le competenze del farmacista nel campo dei Dispositivi Medici diventando punto di riferimento e consulente per gli operatori sanitari.

Ha avuto ruolo come farmacista assegnato al Blocco Operatorio per l'analisi e la gestione dei prodotti (farmaci e dispositivi medici) utilizzati. Nel settore di propria competenza si è occupata (dal 1991) della gestione e del controllo di tutti i Dispositivi Medici in uso (presidi chirurgici, materiale sanitario e protesico) ed in particolare:

predisposizione dei capitolati di gara di tutti i Dispositivi Medici di uso comune e specialistico sia per l'Azienda che in collaborazione con le ASL del quadrante e della Regione (nucleo tecnico);

partecipazione alle commissioni di valutazione aziendali, di quadrante e regionali;

scelta e valutazione con i diretti utilizzatori dei nuovi dispositivi medici e relativa analisi costo/beneficio.

Verifica del corretto impiego dei dispositivi medici.

In qualità di Direttore della SC Farmacia Ospedaliera, oltre alle funzioni specifiche del ruolo ricoperto che comportano la direzione e l'organizzazione della struttura è componente delle seguenti commissioni:

- È membro della Commissione Farmaceutica Interna
- È membro del Comitato per il Buon Uso del Sangue
- È membro del CIO
- E' membro della Commissione Interaziendale Dispositivi Medici
- E' membro della Commissione Interaziendale Farmaco
- È membro dell'Unità Gestione del Rischio clinico

- Ha partecipato al gruppo di lavoro nazionale SIFO sui Dispositivi Medici
- È segretario del Consiglio dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di Alessandria
- Iscritta alla S.I.F.O. e alla SIFACT

- Gestisce il budget assegnato alla struttura
- Valuta l'appropriatezza d'uso delle nuove richieste d'acquisto
- Gestisce il Prontuario Ospedaliero e il Repertorio Aziendale dei DM
- Fornisce consulenza alle S.C. ed informazioni sul corretto utilizzo di Farmaci e Dispositivi Medici.
- Effettua analisi dei dati di spesa e dei consumi.
- Si occupa della corretta gestione dei farmaci stupefacenti con regolari ispezioni agli armadi di reparto.
- Vigila sulle corrette modalità di gestione dei farmaci e dei DM anche attraverso la verifica della corretta rotazione delle scorte e la rimozione dei prodotti in eccedenza rispetto ai consumi.

- Vigila sui laboratori di galenica non sterile, sterile ed oncologica, sulla corretta applicazione delle procedure e sui controlli di qualità.
- Mette a disposizione sull' area intranet aziendale o tramite mail tutte le informazioni di pertinenza della struttura
- Responsabile aziendale della farmacovigilanza e della vigilanza sui Dispositivi Medici ai sensi delle disposizioni ministeriali.
- Svolge attività di informazione e consulenza, si occupa di monitoraggio della spesa con produzione di reports e relazioni
- Diffonde le informazioni divulgate dal Ministero della Salute per l'aggiornamento sul profilo di sicurezza dei farmaci e dei dispositivi medici
- Si occupa dei farmaci per sperimentazione clinica e vigila sulla corretta produzione galenica, come previsto dalla normativa vigente, dei farmaci sperimentali relativi agli studi clinici dell' Azienda.
- Come Responsabile della Farmacovigilanza si occupa dell'inserimento nella Rete Nazionale Farmacovigilanza delle sospette ADR e della comunicazione ai Direttori e Responsabili Sanitari delle revoche, dei ritiri e delle informazioni riguardanti Specialità Medicinali e Dispositivi Medici.
- Si occupa di Distribuzione Diretta vigilando sul corretto inserimento in file F e controllando l'appropriatezza prescrittiva nel rispetto delle note AIFA e delle indicazioni terapeutiche.
- Si occupa della stesura e dell'applicazione delle istruzioni operative del sistema qualità, ha redatto il documento aziendale " Corretta gestione del farmaco " e, in collaborazione con la Direzione medica, il documento aziendale " Prevenzione degli errori in terapia con farmaci antineoplastici".
- Coordina i progetti regionali di farmacovigilanza e il tirocinio obbligatorio dei laureandi in farmacia e CTF e degli specializzandi in Farmacia Ospedaliera .
- Si occupa della gestione delle risorse umane assegnate promuovendone l'aggiornamento e la crescita professionale.
- Collabora con la S.C. Acquisti nella programmazione e nella gestione delle gare da espletare fornendo il necessario supporto tecnico.
- Collabora con la SS Controllo di Gestione e con la SC Contabilità e Patrimonio
- Collabora con la Direzione Generale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Partecipazione dal 1986 ad oggi a corsi di formazione ed iniziative relativi a:

- Formazione Manageriale
- Farmacologia
- Farmacoeconomia ed appropriatezza prescrittiva
- Farmacovigilanza
- Farmacoutilizzazione
- Gestione del rischio clinico
- Dispositivi Medici
- Logistica Sanitaria
- Gestione delle terapie oncologiche personalizzate

Docente corsi di formazione e/o aggiornamento

Coautrice di pubblicazioni scientifiche e abstract.

ALESSANDRIA 24/03/2026 Maria Laura Savi

Maria Laura Savi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196 /2003 e art. 13 GDPR 6679/16