



Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IVA: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it - asolessandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

DETERMINAZIONE N. 1658 DEL 04/12/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS.36/2023 DEL SERVIZIO DI CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DELLA CORRISPONDENZA - ANNO 2024 (SPESA PRESUNTA €. 3.000,00 IVA INCLUSA). CIG Z2C3D91880

Responsabile Struttura **Ferrando Fabrizio**

STRUTTURA: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS.36/2023 DEL SERVIZIO DI CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DELLA CORRISPONDENZA - ANNO 2024 (SPESA PRESUNTA €. 3.000,00 IVA INCLUSA). CIG Z2C3D91880

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo
Miglietta Gianluca

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l'adozione degli atti amministrativi,

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 36/2023, che disciplina la materia dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA la procedura aziendale P07;

VISTO il regolamento aziendale per gli acquisti sottoscritto approvato con deliberazione n.526/2023;

RICHIAMATA la determinazione n.1866/2022 con la quale sono stati affidati per l'anno in corso a Poste Italiane S.p.a. i servizi di consegna a domicilio ("consegna") e ritiro ("Pick Up") della corrispondenza dell'Azienda, ai sensi dell'art. 36, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO della modulistica trasmessa da Poste Italiane Spa in data 21 novembre 2023, contenente le condizioni normative ed economiche per l'adesione ai servizi richiesti, risultanti invariate rispetto all'anno in corso;

DATO ATTO che la spesa prevista è inferiore ad € 140.000,00 e pertanto è consentito procedere con affidamento diretto ex art.50 comma 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che, in considerazione dell'attuale fattiva gestione del servizio di corrispondenza correttamente erogato, si ritiene opportuno proporre l'affidamento per l'anno 2024 dei sopracitati servizi attualmente in essere con Poste Italiane Spa;

RILEVATO che, la spesa annua complessiva presunta di € 3.000,00 (I.V.A. inclusa), verrà imputata al conto 03.10.10.11 "spese postali e valori bollati" del budget finanziario della SC Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento esercizio 2024;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00 è consentita la deroga al principio di rotazione di cui all'art.49 D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO pertanto di proporre l'affidamento a Poste Italiane spa per l'anno 2024 dei servizi di consegna e ritiro a domicilio della corrispondenza (consegna e Pick Up), secondo le condizioni economiche di cui ai moduli trasmessi a questa struttura e depositati agli atti;

DATO ATTO altresì che:

- al presente contratto è stato assegnato il C.I.G. n. [Z2C3D91880](#) da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, come prescritto dall'art. 3 L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;
- viene individuato, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023, il Dott. Fabrizio Ferrando, Direttore della S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto oggetto del presente provvedimento al quale compete la sottoscrizione di tutta la modulistica contrattuale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si confermano:

- di affidare a Poste Italiane S.p.a. per l'anno 2024 i servizi di consegna a domicilio ("consegna") e ritiro a domicilio (Pick Up) della corrispondenza di questa Azienda Ospedaliera, alle condizioni economiche di cui ai moduli di adesione trasmessi a questa struttura e depositati agli atti;
- di dare atto che, l'esecuzione del presente accordo comporta una spesa complessiva di € 3.000,00 (I.V.A. inclusa), che verrà imputata al conto 03.10.10.11 "spese postali e valori bollati" del budget finanziario della SC Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento esercizio 2024;
- di precisare che al presente contratto è stato assegnato il C.I.G. n. [Z2C3D91880](#) da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, come prescritto dall'art. 3 L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

- di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023, il Dott. Fabrizio Ferrando, Direttore della S.C. Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento,, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto oggetto del presente provvedimento al quale compete la sottoscrizione di tutta la modulistica contrattuale
- di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale all'indirizzo www.ospedale.al.it, sezione "Amministrazione trasparente", così come previsto dall'art. 29, comma 1, del d. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- **di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, come previsto dall'art. 28 comma 2 della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 al fine di procedere al rinnovo alla convenzione con Poste Italiane spa in oggetto relativa al servizio in scadenza al 31 dicembre 2023 senza soluzione di continuità.**

IL DIRETTORE

Ferrando Fabrizio

Determinazione n. **1658** del **04/12/2023** adottata dalla Struttura **Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento** (ai sensi della delibera D.G. n.91 del 30/01/2009 e s.m.i.)

Oggetto **AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50 COMMA 1 LETT.B) D.LGS.36/2023 DEL SERVIZIO DI CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO DELLA CORRISPONDENZA - ANNO 2024 (SPESA PRESUNTA €. 3.000,00 IVA INCLUSA). CIG Z2C3D91880**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/12/2023

Esecutiva dal 04/12/2023

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Miglietta Gianluca - Responsabile del procedimento Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Ferrando Fabrizio - Direttore Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Mauro Stefania - Incaricato alla pubblicazione Delibere

Redatto da Ferrando Fabrizio