

Decreto del Ministro della Salute 10 giugno 2026
Sede legale: via Venezia n.16 - 15121 Alessandria. Codice fiscale/Partita IV: 01640560064.
Telefono: (0131) 206111- www.ospedale.al.it
info@ospedale.al.it – asoalexandria@pec.ospedale.al.it (solo certificata)

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N. 0000446 del 30/07/2026

Struttura: Processi Amministrativi Generali e di Approvvigionamento

Oggetto:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO, AI SENSI DEGLI ARTT. 70 E 71 DEL D. LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ED ECONOMICA (PFTE) ED EVENTUALI SERVIZI OPZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE DI ALESSANDRIA. RETTIFICA DISCIPLINARE DI GARA - CUI S01640560064202400002 – CUP H35F24000090008 - CIG BC1714A458.

IL DIRETTORE GENERALE (*)

Alpe Valter

L’Estensore: **Miglietta Gianluca**

Data 28/07/2026

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento: **Miglietta Gianluca**

Data 28/07/2026

Il Responsabile Struttura Proponente: **Ferrando Fabrizio**

Data 28/07/2026

Direttore Amministrativo: **Corona Massimo**

Data 29/07/2026

Direttore Sanitario: **Bernini Luciano**

Data 29/07/2026

Proposta: 0000491 del 27/07/2026

Hash proposta: fd8931265d2d25fc21507a3cd4101ac28a02b59a07e4d9f0e57dd205437917cd

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO, AI SENSI DEGLI ARTT. 70 E 71 DEL D. LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ED ECONOMICA (PFTE) ED EVENTUALI SERVIZI OPZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE DI ALESSANDRIA. RETTIFICA DISCIPLINARE DI GARA - CUI S01640560064202400002 – CUP H35F24000090008 - CIG BC1714A458.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Valter ALPE
nominato con DGR n.26-656 del 23.12.2024

VISTO il D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.;

LETTA E VALUTATA la proposta allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale con la quale si propone l’adozione dell’atto deliberativo di cui in oggetto;

PRESO ATTO che il soggetto proponente ed il responsabile del procedimento attestano la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della citata proposta;

RITENUTO di condividere la sopra richiamata proposta, recependola integralmente, nei termini e per le motivazioni in essa indicate

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di competenza

D E L I B E R A

1. di approvare il Disciplinare di gara rettificato, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che restano ferme e invariate tutte le restanti disposizioni della documentazione di gara approvata con deliberazione n. 374 del 19/06/2026;
2. di dare atto che le modifiche da apportare ai documenti di gara non sono sostanziali ai sensi dell’art. 92 c. 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e pertanto, non comportano proroga del termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del 14 settembre 2026;
3. di disporre la pubblicazione del Disciplinare di gara rettificato con le medesime modalità previste per la pubblicazione della documentazione di gara originaria, ai sensi della normativa vigente;
4. **di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione, prevista dall'art. 28 comma 2 della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 stante l'urgenza di procedere alla tempestiva pubblicazione**

del disciplinare rettificato, al fine di assicurare la regolare prosecuzione della procedura di gara.

IL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO EUROPEO, AI SENSI DEGLI ARTT. 70 E 71 DEL D. LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ED ECONOMICA (PFTE) ED EVENTUALI SERVIZI OPZIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE DI ALESSANDRIA. RETTIFICA DISCIPLINARE DI GARA - CUI S01640560064202400002 – CUP H35F24000090008 - CIG BC1714A458.

Struttura proponente: SC Processi Amministrativi generali e di Approvvigionamento

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Atto Aziendale;

VISTO il regolamento vigente che disciplina le competenze per l’adozione degli atti amministrativi,

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale 374 del 19/06/2026 è stata indetta la procedura aperta in oggetto, ed è stato approvato, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento, il relativo Disciplinare di gara;
- è stata avviata sulla piattaforma SINTEL la procedura ID 221041324 con termine fissato per la presentazione delle offerte in data 14 settembre 2026 ore 12:00 con contestuale pubblicazione di tutta la documentazione approvata con il predetto provvedimento;
- la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica alla seguente URL <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/auctionDetail.xhtml?id=221041324>;

RILEVATO che, a seguito di riesame della documentazione di gara, sono stati riscontrati limitati errori materiali e refusi nel Disciplinare di gara;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii e nello specifico l’art. 92;
- le delibere ANAC n. 147/2024, n. 5/2023 e – da ultimo – la delibera n. 221/2025;

CONSIDERATO che le richiamate deliberazioni ANAC qualificano come sostanziali le modifiche della documentazione di gara idonee ad incidere sui requisiti di partecipazione o comunque tali da determinare, anche solo potenzialmente, un ampliamento della platea degli operatori economici interessati all'affidamento;

RILEVATO che:

- nel caso in specie, le modifiche non incidono sulla platea di operatori economici interessati né sugli elementi a disposizione per la formulazione dell’offerta, configurandosi quali mere correzioni di errori materiali e refusi e non comportando modifiche sostanziali della documentazione di gara;
- la rettifica si rende necessaria al fine di assicurarne la chiarezza e la correttezza formale della documentazione di gara, a garanzia della trasparenza dell’azione amministrativa e della parità di trattamento degli operatori economici;

- il termine minimo di cui all'art. 71, c.2 permane garantito e, per effetto della presente rettifica, risulta comunque superiore al minimo previsto dalla normativa.

RITENUTO pertanto di proporre di procedere in merito;

DATO ATTO, per quanto di competenza, della legittimità e della regolarità formale e sostanziale della presente proposta

PROPONE

- di approvare il Disciplinare di gara rettificato, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che restano ferme e invariate tutte le restanti disposizioni della documentazione di gara approvata con deliberazione n. 374 del 19/06/2026;
- di dare atto che le modifiche da apportare ai documenti di gara (riportate in rosso) non sono sostanziali ai sensi dell'art. 92 c. 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e pertanto, non comportano proroga del termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del 14 settembre 2026;
- di disporre la pubblicazione del Disciplinare di gara rettificato con le medesime modalità previste per la pubblicazione della documentazione di gara originaria, ai sensi della normativa vigente;
- **di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione, prevista dall'art. 28 comma 2 della L.R. n.10 del 24.1.1995, sussistendo le condizioni di cui all'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 stante l'urgenza di procedere alla tempestiva pubblicazione del disciplinare rettificato, al fine di assicurare la regolare prosecuzione della procedura di gara.**

IL DIRETTORE SC PROCESSI AMMINISTRATIVI GENERALI E DI APPROVVIGIONAMENTO
Fabrizio Ferrando

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Gianluca Miglietta

**Procedura aperta, ai sensi degli artt. 71 e 108, comma 2 lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria finalizzati alla redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica ed eventuali servizi opzionali per la realizzazione del Nuovo Ospedale di
Alessandria**

DISCIPLINARE DI GARA RETTIFICATO

CUP: H35F24000090008

CUI: S01640560064202400002

CIG: BC1714A458

SOMMARIO

1. PREMESSE	4
2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
2.1. DOTAZIONI TECNICHE	6
2.2 IDENTIFICAZIONE	6
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
3.1. CHIARIMENTI	8
3.2 COMUNICAZIONI.....	8
4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTI.....	8
4.1 DURATA.....	11
4.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	11
4.3. REVISIONE PREZZI, ANTICIPAZIONE E PREMIO DI ACCELERAZIONE	13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	15
6.1 SELF CLEANING.....	16
6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	17
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	17
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	22
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	23
7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	27
7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA.	28
8. AVVALIMENTO	29
9. SUBAPPALTO	30
10. ALTRI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	32
11. GARANZIA PROVVISORIA	32
12. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO.....	32
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	32
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	32
14.1 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	33

14.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	33
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	36
16. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1	37
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	38
16.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE	40
16.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	41
16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	41
16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	41
16.6 PATTO D'INTEGRITÀ	43
17. OFFERTA TECNICA	43
18. OFFERTA ECONOMICA	46
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	48
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	48
19.2 VALUTAZIONE DEI CRITERI QUALITATIVI-DISCREZIONALI	51
19.3 VALUTAZIONE DEI CRITERI TABELLARI	53
19.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	56
19.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	59
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	60
21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	60
21.1 VERIFICA PRELIMINARE (SBLOCCO) DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	61
21.2 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	61
21.3 APERTURA DELLE BUSTE A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	63
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	63
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	64
24. STIPULA DEL CONTRATTO	65
25. GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE	66
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	68
27. CODICE DI COMPORTAMENTO	69
28. ACCESSO AGLI ATTI	69
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	70
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	70

1. PREMESSE

Con ~~Delibera-Dirigenziale~~ **Deliberazione** 374 del 19 giugno 2026, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE), comprensivo delle indagini di approfondimento, e dei seguenti servizi opzionali (Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il PFTE e schema di contratto ai sensi dell'art. 2 allegato I.13 del D.Lgs. n. 36/2023; Piano particellare d'esproprio – QbII.04 e progettazione esecutiva), inerenti la realizzazione di un nuovo ospedale ad Alessandria, in zona Galimberti, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 24/11/2025 "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione e direzione lavori di interventi edilizi e opere di ingegneria civile, esecuzione di lavori, inclusi gli interventi di costruzione, ristrutturazione, manutenzione e adeguamento*" e ai CAM richiamati espressamente nella documentazione tecnica (art. 8.1. del Capitolato).

I servizi oggetto della presente procedura dovranno essere svolti mediante utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la PAD accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it>. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 71, 108, comma 2 lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (in seguito: Codice) con ricorso all'inversione procedimentale di cui all'art. 107 comma 3 del medesimo Codice. La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando salvo verificarsi delle ipotesi di proroga previste dall'art. 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo.

Il luogo di svolgimento del servizio è Alessandria - codice NUTS ITC18 – ISTAT 006003.

I dati identificativi dell'appalto sono i seguenti:

CUI: S01640560064202400002

CUP: H35F24000090008

CIG: BC1714A458

Il Responsabile unico del progetto ("RUP") ai sensi dell'articolo 15 del Codice è l'Ing. Gabriele Cauli, Direttore SC Tecnico ed Efficientamento Energetico, (mail: segreteria tecnico@ospedale.al.it; pec: segreteria tecnico@pec.ospedale.al.it).

Il Direttore dell'esecuzione del contratto ("DEC") sarà individuato con il provvedimento di aggiudicazione del servizio.

La documentazione progettuale, composta da Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) e suoi allegati, Capitolato Prestazionale e suoi allegati e schema di contratto, è stata approvata dall'Azienda Ospedaliera con Deliberazione del Direttore Generale n. 374 del 19 giugno 2026.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Manuale Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel Manuale Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL, che costituisce parte integrante del presente disciplinare. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.aria.it nella sezione Help: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.1. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti Manuale Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL, Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- e) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- f) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.2 IDENTIFICAZIONE

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma SINTEL. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (*User ID e Password*), a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione "HELP >> Domande Frequenti degli Operatori Economici" sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it per formulare domande o richieste. Qualora non abbiate trovato risoluzione alla vostra problematica, potete prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara è costituita da:

- a) documentazione tecnica comprendente:
 - DIP e DOCFAP e relativi allegati tecnici;
 - Capitolato Prestazionale e allegati;
 - Capitolato informativo di cui all'articolo 1, comma 8, dell'Allegato I.9 al Codice;
- b) decisione a contrarre;
- c) bando di gara;
- d) disciplinare di gara;
- e) schema di domanda di partecipazione (Allegato A);
- f) Allegato B- Offerta Economica;
- g) Modelli (criteri offerta tecnica);
- h) documento di gara unico europeo ("Request xml" del DGUE);
- i) schema di contratto;
- j) schema di determinazione dei corrispettivi;
- k) istruzioni operative per accedere alla PAD;
- l) patto di integrità approvato con D.D.G. 189 del 29 aprile 2022;
- m) informativa privacy.

La documentazione tecnica e di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://bandi.ospedale.al.it/> e sulla PAD <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

3.1. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre il giorno **20 agosto 2026 ore 12.00** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione documentazione di gara e sul sito istituzionale <https://bandi.ospedale.al.it/>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenuti oltre il termine fissato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le PAD e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTI

L'appalto è costituito da un **unico lotto** poiché per la natura del servizio richiesto e la complessità dell'opera che si andrà a progettare, si ritiene necessario l'affidamento ad un unico operatore, a garanzia della coerenza del risultato finale.

L'appalto ha per oggetto le prestazioni indicate nella sottostante Tabella n.1:

Tabella n. 1:

	Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
--	-------------------------------	-----	---------

A	Progetto di fattibilità tecnica economica	71220000-6	€ 12.088.946,99
B	Analisi integrative (geognostiche, geofisiche, geotermiche ee)	71351900-4	€ 100.000,00
	Importo totale a base di gara		€ 12.188.946,99

L'importo a base di gara è pari a € 12.188.946,99 (dodicimilionicentoottantomilanovecentoquarantasei/99) oltre IVA, oneri assistenziali e previdenziali.

In relazione alla prestazione A) (servizi di ingegneria e architettura), ai sensi dell'articolo 41 comma 15 bis del Codice si precisa che:

- l'importo non soggetto a ribasso è pari a euro **7.857.815,54** (settemilioninovecentocinquantasettemilaottocentoquindicimila/54), esclusi IVA e oneri assistenziali e previdenziali;
- l'importo soggetto a ribasso è pari a euro **4.231.131,45** (quattromilioniduecentotrentunomilacentotrentuno/45) esclusi IVA e oneri assistenziali e previdenziali.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'Allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" che richiama integralmente il DM 17.06.2016, come risultante dallo schema di determinazione dei corrispettivi allegato al presente disciplinare, ivi inclusa la quantificazione delle spese. Ai sensi della normativa vigente, il compenso è maggiorato del 10% sul complessivo di calcolo degli onorari e prima dell'applicazione della percentuale relativa alle spese ed oneri accessori, secondo quanto previsto dall'Allegato I.13, articolo 2, comma 5, del Codice.

In considerazione della natura intellettuale del servizio di PFTE, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008. I costi della sicurezza da interferenza relativi al servizio e i costi della sicurezza sono pari a € 0,00 € (euro zero/00).

L'affidamento comprende anche lo svolgimento delle analisi integrative (prestazione B di natura diversa dai servizi di ingegneria e architettura) e l'importo totale è pari a € 100.000,00 (euro centomila/00).

In relazione alla prestazione B) relativa alle analisi integrative, gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a 3.500,00 € e l'incidenza della manodopera è stata determinata 3.202,48 € sulla base del CCNL EDILIZIA.

Nel prezzo offerto, come risultanti dall'offerta rassegnata in gara dall'aggiudicatario, si intende compresa e compensata ogni spesa generale e l'utile dell'Appaltatore, ogni spesa principale ed accessoria, nonché ogni compenso per tutti gli altri oneri occorrenti ad eseguire a perfetta regola d'arte le prestazioni, ivi compreso l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i necessari pareri, nulla osta e autorizzazioni.

L'appalto in oggetto è finanziato con finanziamento regionale di cui alla D.G.R. 15-403/2024/XII del 21/11/2024 e alla DD 1003/A1415D/2024 del 24/12/2024, come modificata dalla DD 612/A1400B/2025 del

15/10/2025 La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata. L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale.

La prestazione principale è quella relativa a E10 "Edilizia ospedali, poliambulatori, Ospedali, istituti di ricerca, centri di riabilitazione, poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria". Di seguito il dettaglio delle categorie costituenti l'opera.

Tabella n. 2: Grado di complessità delle prestazioni affidate

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Compl essità	Importo delle opere
	Codic e	Descrizione	<G>>	
EDILIZIA (compreso costi sicurezza)	E.10	Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria	1,2	€ 126.634.673,30
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	€ 64.372.916,18
EDILIZIA	E.17	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili	0,65	€ 7.514.946,47
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa	0,75	€ 9.196.130,88
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di	0,85	€ 36.784.523,53

		distribuzione fluidi - Impianto solare termico		
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,3	€ 41.382.588,98
TECNOLOGIE DELLA INFORM. E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.	0,7	€ 4.598.065,44
SOMMA				€ 290.483.844,78

I calcoli della parcella sono contenuti meglio dettagliati nell'Allegato 2 del Capitolato Prestazionale "Prospetto riepilogativo di calcolo dei corrispettivi ex DM 17 Giugno 2016" integrato con le disposizioni di cui all'All. I.13 al Codice. Le modalità di corresponsione del compenso sono disciplinate all'art.12 del CSA.

È richiesta l'elaborazione della progettazione in modalità "Building Information Modeling" (BIM), secondo le indicazioni contenute nella documentazione tecnica.

4.1 DURATA

Il termine per l'esecuzione dell'appalto è di **364** (trecentosessantaquattro) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione, come meglio precisati nell'art. 6 del CSA, cui si rimanda integralmente.

L'Amministrazione si avvale della facoltà di dare avvio all'esecuzione dei servizi in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto. In tal caso, i 364 giorni naturali e consecutivi decorreranno dalla data di esecuzione/avvio in via d'urgenza delle attività.

L'attività progettuale si concluderà solo dopo il rilascio degli assensi, le autorizzazioni, i nulla osta o gli altri atti necessari, anche a seguito di "Conferenza dei servizi" o accordo di programma, per il proseguimento dell'iter finalizzato all'esecuzione delle opere.

Ai sensi dell'art. 42 del Codice, il PFTE sarà sottoposto a verifica da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione o dall'Ente finanziatore (INAIL) con cui l'Aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione.

4.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:

- 1) l'Ente Committente si riserva di affidare all'aggiudicatario, in possesso dei relativi requisiti, **il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il PFTE e dello schema di contratto** ai sensi dell'art. 2 allegato I.13 del D.Lgs. n. 36/202. Al corrispettivo calcolato sulla base dell'Allegato I.13 del Codice e pari ad **€ 2.214.614,74**, (duemilioniduecentoquattordicimilaseicentoquattordici/74) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, sarà applicato il ribasso offerto dall'operatore economico in fase di gara;
- 2) l'Ente Committente si riserva di affidare all'aggiudicatario, in possesso dei relativi requisiti, **il servizio di redazione del piano particellare d'esproprio QbII.04**. Al corrispettivo calcolato sulla base dell'Allegato I.13 del Codice e pari ad **€ 287.257,19** (duecentottantasettemiladuecentocinquantesette/19) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, sarà applicato il ribasso offerto dall'operatore economico in fase di gara;
- 3) l'Ente Committente si riserva di affidare all'aggiudicatario, in possesso dei relativi requisiti, **il servizio di progettazione esecutiva da redigere e restituire in modalità BIM**. Al corrispettivo calcolato sulla base dell'Allegato I.13 del Codice e pari ad **€ 6.924.949,50** (seimilioni novecentoventiquattromilanovecentoquarantanove/50) al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, sarà applicato il ribasso offerto dall'operatore economico in fase di gara.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 9 del Codice:

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore complessivo globale dell'appalto è pertanto fissato in **€ 24.053.557,82** (ventiquattro milionicinquantatremilacinquecentocinquantesette/82).

Tabella n. 3

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Servizi a base di gara:	71220000-6	€ 12.188.946,99
A) Progettazione PFTE		
B) Analisi integrative	71351900-4	
OPZIONE A): Servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il PFTE e dello schema di contratto (oltre IVA e Cassa)	71220000-6	€ 2.214.614,74
OPZIONE B): Piano particellare d'esproprio (prestaz. QbII.04) (oltre IVA e Cassa)	71220000-6	€ 287.257,19
OPZIONE C): Progettazione esecutiva (oltre IVA e Cassa)	71220000-6	€ 6924.949,50

Incremento del quinto su servizi a base di gara	€ 2.437.789,40
Oneri per la sicurezza	Solo per prestazione B) di cui € 3.500,00
Oneri da interferenza	€ 0,00

4.3. REVISIONE PREZZI, ANTICIPAZIONE E PREMIO DI ACCELERAZIONE

Revisione prezzi:

Per i servizi relativi alla progettazione (redazione del PFTE): Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione in aumento o in diminuzione, della componente delle spese e degli oneri accessori, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo della componente, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione del valore eccedente la variazione del cinque per cento applicata alle prestazioni da eseguire così come disciplinato all'art. 13 del Capitolato.

Per i servizi relativi alle indagini integrative: Qualora nel corso di esecuzione del contratto, si determini una variazione del costo dei lavori, in aumento o in diminuzione, superiore al tre per cento dell'importo complessivo e operano nella misura del 90 per cento del valore eccedente la variazione del tre per cento applicata alle prestazioni da eseguire così come disciplinato all'art 13 del Capitolato.

Anticipazione: ai sensi di quanto previsto dal comma 1 bis dell'articolo 33 dell'Allegato II.14 e dell'articolo 125 comma 1 del Codice non è prevista un'anticipazione del prezzo per i servizi di Ingegneria e Architettura.

Per le sole prestazioni di natura non intellettuale - Servizi di indagini, prove e analisi può essere riconosciuta qualora ne venga fatta richiesta, nei tempi e modi di cui all'art. 125, comma 1 del Codice, un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 1 del D.lgs. 36/2023 come aggiornato dal D.L. 73/2025.

L'anticipazione del prezzo è corrisposta entro il termine di 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione anche in caso di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, comma 8 e 9, del Codice. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

La garanzia è rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3 del Codice, con le modalità previste dal secondo periodo dello stesso comma. L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I R.T.I (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. indicano, in sede di offerta, la mandataria e le mandanti, specificando le parti del servizio eseguite dai singoli componenti il R.T.I, le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

I consorzi di cui alle lettere g) e h), del Codice dei Contratti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio, è tenuta anch'essa ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre; alle consorziate indicate quali esecutrici è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione del predetto divieto, il consorzio è escluso dalla gara, laddove si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri, con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che partecipano in più di un R.T., ovvero anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in R.T., se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1,

lettera d), del Codice, e sempre che l'operatore economico, non dimostri con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 15, del Codice è vietata, a pena di esclusione, l'associazione in partecipazione.

È altresì vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T. e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, laddove non ricorrano i presupposti di cui al comma 17 del medesimo articolo 68 del Codice e del successivo articolo 97.

Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 65 comma 2 lettera g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare: nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai sensi degli articoli 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e 95, comma 3, del Decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 (di seguito, "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza"), l'impresa che ha depositato la domanda di concordato di cui all'articolo 161, comma 6, del Regio Decreto n. 267/1942, ovvero di cui all'articolo 40 del Codice della Crisi di impresa e dell'insolvenza fino al deposito del decreto di omologa previsto dall'articolo 180 del predetto Regio Decreto, ovvero della sentenza di omologazione di cui all'articolo 48 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove nominato.

L'impresa può concorrere anche riunita in R.T. sempre che le altre imprese aderenti al R.T. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto dall'articolo 25 del Codice.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati attraverso il FVOE nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2006, n. 196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2 lettera d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di R.T.I., costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. In caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E.

6.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti devono possedere i requisiti minimi stabiliti **nella Parte V dell'allegato II.12** del codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal presente disciplinare anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) (per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E, i RTI) Sono richiesti i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 34, 35, 36, 37, 38 e 39 dell'Allegato II.12 al Codice.

L'operatore economico di altro Stato membro, non stabilito in Italia presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti oppure tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova dei requisiti, se disponibili.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

L'operatore economico di altro Stato membro, non stabilito in Italia presenta iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100 comma 3. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Il Gruppo di Lavoro deve essere composto, **a pena di esclusione**, dalle **professionalità** di seguito indicate e da numero minimo di **10 unità**. Un singolo professionista può ricoprire più di un ruolo (figure professionali) sopra indicati, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni, fermo restando che il CSP dovrà essere soggetto diverso da ciascuno dei progettisti e indicato nominativamente.

c) Per i Professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto (progettista generale, progettista strutturale, progettista impianti elettrici, progettista impianti meccanici, ingegnere idraulico, ingegnere esperto in ingegneria gestionale, ingegnere clinico/biomedico; esperto in materia di radioprotezione).

Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico come indicato nella successiva tabella.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

d) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs 81/2008 e ss.mm. ii. I requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008.

e) Per il geologo che redige la relazione geologica

Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale da almeno 10 anni.

f) Per il professionista antincendio

Il requisito di iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio da almeno 5 anni.

g) Per il professionista qualificato in materia di acustica

Iscrizione nell'elenco nazione dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica ai sensi dell'articolo 2, comma 7, della legge n. 447 del 1995 e degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo 17 febbraio 2017, n. 42.

h) Per il professionista BIM Manager

Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente. Inoltre, dovrà essere in possesso di attestazione di qualifica "BIM Manager" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7 o in alternativa possesso di esperienza documentabile di lavoro nel ruolo specifico pari ad almeno 5 anni.

i) Per il professionista BIM Coordinator

Pregressa esperienza documentabile di almeno 5 anni.

l) Per il professionista BIM Specialist

Pregressa esperienza documentabile di gestione dei processi di progettazione in BIM di almeno 5 anni.

m) Per il professionista CDE manager

Pregressa esperienza documentabile di almeno 5 anni.

n) Per l'archeologo

Diploma di laurea e specializzazione in Archeologia o di dottorato di ricerca in Archeologia e in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato I.8 del D.lgs 36/2023 e al D.M. 20 maggio 2019 n. 244 in Fascia 1.

o) EGE – Esperto in Gestione dell'Energia

Professionista in possesso della certificazione EGE secondo UNI CEI 11339:2023

Resta fermo in tutti i casi che:

- le professionalità indicate, salvo diversa disposizione espressa, sono quelle minime, essendo onere del concorrente proporre un Gruppo di Lavoro idoneo alla migliore esecuzione delle prestazioni;
- la Stazione Appaltante si riserva di attivare anche solo una o alcune delle professionalità indicate, in ragione della fase progettuale e delle specificità tecniche delle opere da progettare;
- il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 comma 3, del Codice, deve presentare la prova di iscrizione all'apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza, o la dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- **per i raggruppamenti temporanei è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista, ai sensi dell'art. 39, comma 1, dell'allegato II.12 del Codice laureato in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, abilitato all'esercizio della professione e iscritto al pertinente Ordine o Albo professionale, i cui requisiti non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione. Si specifica che il periodo utile ai fini del riconoscimento della qualifica di "giovane professionista" decorre dalla data di conseguimento della abilitazione e non dalla data di iscrizione all'albo professionale.**

L'operatore economico dichiara nella domanda di partecipazione (Allegato - A) la composizione del gruppo di lavoro indicando i nominativi, le funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni, nonché i relativi requisiti. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento / consorzio / rete / GEIE.

Si precisa che il progettista può affidare a terze le attività di seguito indicate, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Pertanto, nelle predette ipotesi le figure professionali potranno essere ricoperte da professionisti terzi, ferma restando la responsabilità esclusiva del progettista.

Si precisa, altresì, che nel caso di affidamento a terzi delle attività specialistiche sopra descritte, al progettista non potrà essere riconosciuto alcun adeguamento del corrispettivo contrattuale offerto in sede di gara in quanto le suddette prestazioni sono già state computate dalla stazione appaltante nel calcolo del corrispettivo posto a base della presente gara.

PROFESSIONALITÀ/ RUOLO	REQUISITI	SUBAPPALTABILE
Progettista generale, responsabile dell'integrazione delle prestazioni e coordinatore del gruppo di lavoro	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura e iscrizione da almeno 10 anni nel relativo Albo professionale nella sezione A , o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria e iscrizione da almeno 10 anni nel relativo Albo nella sezione A settore Ingegneria Civile e Ambientale	NO
Progettista strutturale e responsabile della progettazione strutturale	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura e iscrizione da almeno 10 anni nel relativo Albo professionale nella sezione A , o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria e iscrizione da almeno 10 anni nel relativo Albo professionale nella sezione A settore Ingegneria Civile e Ambientale	NO
Progettista impianti elettrici	Diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria (Nuovo Ordinamento) o di Diploma di Laurea in Ingegneria (Vecchio Ordinamento), regolarmente iscritto nel rispettivo ordine professionale nella sezione A da almeno 10 anni.	NO
Progettista impianti meccanici	Diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria (Nuovo Ordinamento) o di Diploma di Laurea in Ingegneria (Vecchio Ordinamento), regolarmente iscritto nel rispettivo ordine professionale nella sezione A o nella sezione B iscritto da almeno 10 anni..	NO
Ingegnere idraulico	Diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria (Nuovo Ordinamento) o di Diploma di Laurea in Ingegneria (Vecchio Ordinamento), regolarmente iscritto nel rispettivo ordine professionale nella sezione A da almeno 10 anni.	NO
Ingegnere esperto in ingegneria gestionale	Diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria (Nuovo Ordinamento) o di Diploma di Laurea in Ingegneria (Vecchio Ordinamento) e iscrizione nel relativo Albo professionale.	NO
Ingegnere clinico/biomedico	Diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria (Nuovo Ordinamento) o di Diploma di Laurea in Ingegneria (Vecchio Ordinamento) e iscrizione nel relativo Albo professionale	NO

Esperto in materia di radioprotezione.	Professionista iscritto al terzo grado sanitario di abilitazione ai sensi dell'articolo 129, lettera c) del decreto legislativo del 30 luglio 2020, n. 101.	SI
Geologo	Professionista abilitato all'esercizio della professione ed iscrizione da almeno 10 anni al relativo Albo professionale dei Geologi	NO
Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. Requisiti previsti dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza , in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.	NO
Responsabile del processo BIM Manager	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente. Inoltre, dovrà essere in possesso di attestazione di qualifica "BIM Manager" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7 o, in alternativa, possesso di esperienza documentabile di lavoro nel ruolo specifico pari ad almeno 5 anni di esperienza .	NO
Per il professionista BIM Coordinator, quale coordinatore dei flussi informativi in fase di progettazione;	Esperienza documentabile di lavoro nel ruolo specifico pari ad almeno 5 anni di esperienza .	NO
Per il professionista BIM Specialist Quale modellatore delle informazioni per le categorie edilizia, strutture e impianti.	Esperienza documentabile di lavoro nel ruolo specifico di almeno 5 anni di esperienza .	NO
Per il professionista CDE manager	Esperienza documentabile di lavoro nel ruolo specifico di almeno 5 anni di esperienza .	NO
Progettista antincendio e referente per la progettazione antincendio	Abilitazione ai sensi del DM 05.08.2011 n.151 ed iscrizione da almeno 5 anni nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 08.03.2006 n. 139, in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.	NO
Tecnico competente in acustica	Tecnico competente in acustica di cui all'art. 2, comma 6 della legge 26 ottobre 1995, n. 447, iscritto all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs. n. 42/2017)	SI

Archeologo	Diploma di laurea e specializzazione in Archeologia o di dottorato di ricerca in Archeologia e in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato I.8 del D.Lgs. n. 36/2023 e al D.M. 20 maggio 2019, n. 244, in Fascia 1.	SI
EGE	Professionista in possesso della certificazione EGE secondo UNI CEI 11339:2023	SI

In sede di presentazione dell'offerta devono essere indicati i nominativi dei professionisti, facenti parte del "gruppo di progettazione", con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e con la specificazione delle attività che svolgeranno all'interno del gruppo. Inoltre, in sede di presentazione dell'offerta devono essere indicati i soggetti che assumono le professionalità richieste; nel rispetto dei requisiti richiesti, più professionalità richieste possono essere svolte anche dalle stesse persone indicate nel gruppo di lavoro.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'allegato II.12 parte V del D.Lgs. n. 36/2023, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, la progettazione dovrà essere espletata da professionisti iscritti in appositi albi – ove costituiti – previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. Oltre all'iscrizione negli appositi albi i professionisti dovranno possedere le ulteriori abilitazioni professionali previste dalla legge se richieste in funzione della mansione effettivamente svolta.

Per tutti i componenti del gruppo di lavoro, l'operatore economico è tenuto a precisare la natura del rapporto professionale intercorrente con il professionista ed instaurato prima della presentazione dell'offerta, specificando se sia:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua,
- iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA).

Possono far parte del gruppo di lavoro anche i professionisti legati al concorrente in virtù di un rapporto di consulenza occasionalmente stabilito *ad hoc* per l'appalto in questione prima della presentazione dell'offerta e per tutta la durata della prestazione.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica finanziaria:

- A) **fatturato globale** maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara **per un importo di € 10.000.000,00** (dieci milioni) IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

in alternativa

- B) **Copertura assicurativa** contro i rischi professionali per un massimale **non inferiore ad euro 29.048.384,48** (ventinovemilioneurozeroquarantottotrecentoottaquattro/48). La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme della polizza.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1 volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA E.10 Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di	I/d	€ 126.634.673,30	€ 126.634.673,30

ricerca universitaria			
STRUTTURE S.03 Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	€ 64.372.916,18	€ 64.372.916,18
EDILIZIA E.17 Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili	I/a	€ 7.514.946,47	€ 7.514.946,47
IMPIANTI IA.01 Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali – Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	III/a	€ 9.196.130,88	€ 9.196.130,88
IMPIANTI IA.02 Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di	III/b	€ 36.784.523,53	€ 36.784.523,53

distribuzione fluidi - Impianto solare termico			
IMPIANTI IA.04 Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	III/c	€ 41.382.588,98	€ 41.382.588,98
TECNOLOGIE DELLA INFORM. E DELLA COMUNICAZION T.02 Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica, Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli ecc Sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.	/	€ 4.598.065,44	€ 4.598.065,44

Si precisa e si stabilisce che:

- Gli importi si intendono al netto di oneri fiscali e previdenziali;
- Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.41 e allegato I.7 del Codice, concernenti la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione.
- Per le categorie EDILIZIA, STRUTTURE e IMPIANTI, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17

giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.

- I servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati nell'arco temporale di riferimento, ovvero la parte di essa terminata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. S'intendono terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel **triennio decennio** di riferimento, (ove presente) mentre la direzione lavori s'intende terminata con l'emissione del certificato di collaudo. Non rileva la mancata realizzazione dei relativi lavori.
- Qualora in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale lavoro non può essere computato più di una volta; nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più sei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi:

- i servizi di ingegneria aventi ad oggetto le sole verifiche strutturali e sismiche sulle opere esistenti, in assenza di progettazione;
- i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;
- i progetti vincitori in concorsi di progettazione, in quanto assimilabili al progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- i progetti premiati a seguito di concorso a due fasi e per i quali sia stata certificata la regolare esecuzione;
- gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche posti a base di gara per la finanza di progetto.
- Il DOCFAP di cui all'articolo 2 dell'Allegato 1.7.

7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f) devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei previsti dal richiamato articolo 66, comma 1, lettera f), in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato **II.12, parte V**, di cui al punto 7.1 lettera a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12.5 al Codice. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai concorrenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 7.1 lettera b) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui all'art. 7.1. lettera c) relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito di cui all'art. 7.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui all'art. 7.1 lettera e) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dal/dai professionista/i che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui all'art. 7.1 lettera f) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dal/dai professionista/i che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui all'art. 7.1 lettera g) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'attività di progettazione acustica.

Il requisito di cui all'art. 7.1 lettera h) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolgono l'incarico di BIM Manager, quello di cui all'art.7.1 lettera i) dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di BIM Coordinator, quello di cui all'art. 7.1 lettera l) dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di BIM

Specialist; quello di cui all'art. 7.1, lettera m) dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di CDE manager

Il requisito di cui all'art 7.1 lettera n) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolge il ruolo di Archeologo.

Il requisito di cui all'at. 7.1. lettera o) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolge il ruolo di EGE.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui all'art. 7.2 lettera A) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dalla rete/GEIE nel complesso.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto 7.2 lettera B) deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dalla rete/GEIE nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Elenco di servizi analoghi: il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso. Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA.

I requisiti indicati nella **parte V dell'allegato II.12** di cui al punto 7.1 lettera a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 7.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito di cui al punto 7.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 7.1 lettera e) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al punto 7.1 lettera f) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto 7.1 lettera g) è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'attività di progettazione acustica.

Il requisito di cui al punto 7.1. lettera h) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolgono l'incarico di BIM Manager, quello di cui al punto 7.1 lettera i) dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di BIM Coordinator, quello di cui al punto 7.1 lettera l dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di BIM Specialist, quello di cui al punto 7.1 lettera m) dal professionista che nel gruppo svolge l'incarico di CDE manager.

Il requisito di cui all'art 7.1 lettera n) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolge il ruolo di Archeologo.

Il requisito di cui all'at. 7.1. lettera o) è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro svolge il ruolo di EGE.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67, comma, 1 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore economico che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti,

salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri in concreto e con adeguata documentazione, in sede di presentazione della domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tale fine il termine, non prorogabile di 10 giorni.

Qualora l'avvalimento riguardi requisiti tecnico-professionali fondati su titoli, abilitazioni o competenze personali (cd avvalimento professionale), il servizio in conformità a quanto previsto dall'articolo 104, comma 3 e comma 8, deve essere eseguito direttamente dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve: (i) possedere i requisiti previsti, oggetto di avvalimento, e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti; (ii) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento anche misto che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. In caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento deve essere allegato sia alla domanda di partecipazione che all'offerta tecnica.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidato in subappalto l'integrale e anche prevalente esecuzione delle prestazioni inerenti al servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica. L'Aggiudicatario può affidare a terzi, tramite subappalto, lo svolgimento dei lavori relativi alle indagini integrative. In tal caso, il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di esecuzione di cui all'art. 28 allegato II.12 del Codice, essere iscritto alla White List e, per il personale addetto agli scavi e alla conduzione di macchine movimento terra, il possesso

della Patente a Crediti (cosiddetta “Patente a punti cantieri”), rilasciata ai sensi dell’art. 27 del D.lgs. 81/2008 come modificato dal D.L. 19/2024, convertito in Legge 56/2024, e del D.M. 18 settembre 2024 n. 132.

Non è ammesso il subappalto della progettazione, della relazione geologia e dell’antincendio e dell’attività di coordinamento in ambito sicurezza in fase di progettazione. Ciò in ragione dell’esigenza di garantire - a fronte della complessità dell’opera di cui si tratta - la qualità della prestazione professionale (anche al fine di assicurare nel caso di specie la più efficace tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro) assicurando che la stessa sia svolta da soggetto in possesso degli specifici requisiti per l’accesso alla procedura di gara e dell’esperienza pregressa prevista e premiata in sede di gara, evitando il rischio di frammentazione della progettazione anche con riguardo alla funzione di coordinatore della sicurezza in fase progettuale con la conseguente possibilità di coordinare in modo più efficace l’appaltatore. Tali prestazioni aventi natura essenziale devono essere direttamente svolte dai soggetti individuati in esito alla procedura di gara nel gruppo di lavoro per le motivazioni sopra espresse.

È ammesso il subappalto:

- dei rilievi, delle misurazioni, picchettazioni e indagini, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio;
- attività relative allo studio dei calcoli di illuminotecnica;
- esperto in radioprotezione;
- tecnico competente in acustica;
- archeologo;
- EGE.

In caso di ricorso al subappalto, nei limiti di quanto sopra previsto, si applica l’art. 119 del Codice.

Ai fini dell’eventuale subappalto nei limiti anzidetti, l’operatore economico deve aver indicato nel DGUE in maniera specifica e dettagliata la prestazione che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Tali attività possono essere subappaltate ma, a loro volta, non possono essere oggetto di ulteriore subappalto a cascata. Ciò in ragione sia dell’esigenza di rafforzare il controllo, sia del fatto che le circostanze e le caratteristiche del servizio richiedono una gestione unitaria inconciliabile con il c.d. subappalto a cascata, il quale renderebbe eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico il coordinamento dei diversi subcontraenti, rischiando di pregiudicare seriamente la corretta esecuzione dell’appalto e la qualità del servizio.

In caso di subappalto, il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni non riconducibili ai servizi di ingegneria e architettura che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all’oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e/o dei subcontraenti, salve le ipotesi di cui al comma 11 dell’art. 119 del Codice. I pagamenti verranno effettuati dalla Stazione Appaltante all’Appaltatore che dovrà trasmettere, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, pena la sospensione dei successivi pagamenti.

10. ALTRI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'appalto comprende anche le indagini integrative che sono attività riconducibili ai lavori. Trattandosi di prestazioni di importo inferiore agli euro 150.000, ai fini dell'esecuzione, è richiesto il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 28, comma 1, dell'allegato II.12 del D.lgs 36/2023. È altresì richiesto il possesso dell'iscrizione alla White List nonché, per il personale addetto agli scavi e alla conduzione di macchine movimento terra sia, il possesso della Patente a Crediti (cosiddetta "Patente a punti cantieri"), rilasciata ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 81/2008 come modificato dal D.L. 19/2024, convertito in Legge 56/2024, e del D.M. 18 settembre 2024 n. 132. Tale requisito è obbligatorio per operare nei cantieri temporanei o mobili, come previsto dall'art. 90, comma 9, lett. b-bis) del medesimo decreto, pena l'esclusione dai lavori e l'applicazione delle sanzioni di legge. Tali requisiti di esecuzione devono essere rispettati anche in caso di subappalto.

11. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice non sono dovute.

12. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Il sopralluogo presso l'area oggetto di intervento non è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alle delibere ANAC pubblicate al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

~~Il pagamento è verificato prima dell'avvio della valutazione dell'offerta anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.~~

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Stante l'applicazione dello strumento dell'inversione procedimentale ex art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, la documentazione comprovante il pagamento del contributo ANAC dovrà essere inserita all'interno dell'offerta tecnica.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel

presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

14.1 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma SINTEL ed inserire la documentazione di cui al successivo sub paragrafo 14.2.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (*User ID e Password*), a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione Acquisti per la PA sottosezione E-procurement – Strumenti di supporto >> “Domande frequenti per le imprese” (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>) sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it per formulare domande o richieste. Qualora non abbiate trovato risoluzione alla vostra problematica, potete prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

14.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il

Data: 14 settembre 2026 Ora: 12:00:00

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. L'Amministrazione considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Le offerte tardive saranno escluse.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta incondizionatamente tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una "busta telematica" contenente l'OFFERTA TECNICA
- una "busta telematica" contenente l'OFFERTA ECONOMICA

Si precisa che l'offerta viene inviata all'Amministrazione solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dall'Amministrazione aggiudicatrice, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL " (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato "Invia offerta", accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce "Partecipazione in forma aggregata", che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata "Seleziona forma aggregata di partecipazione", una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su "Seleziona", la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle "imprese mandanti" (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi "Partita IVA" e "Codice Fiscale" si valorizzano automaticamente. L'utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su "Aggiungi": comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su "Conferma", e verrà reindirizzato

alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale “supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti nella sezione Acquisti per la PA sottosezione E-procurement; Strumenti di supporto: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese>

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest’ultimo caso, va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata copia conforme all’originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in tutti gli atti i valori in cifra assoluta si intendono in euro e, ove non diversamente specificato, al netto di IVA nella misura di legge.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell’offerta tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

L’offerta vincherà il concorrente ai sensi dell’art. 17, comma 4 del Codice per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Amministrazione entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara

Avvertenze:

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative dell'offerta già presentata, fatta eccezione per i casi di cui all'art. 101, comma 4, del Codice.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto 14.2 del presente disciplinare di gara.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima consentita dalla piattaforma per singolo file.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC qualora non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. **L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine massimo di dieci giorni.** I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

L'operatore economico inserisce a Sistema telematico, nella Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
Documentazione in caso di avvalimento	Amministrativa
Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	Amministrativa

Patto di integrità	Amministrativa
Copia informatica della ricevuta attestante il pagamento dell'imposta di bollo	Amministrativa
Informativa sul trattamento dei dati personali per partecipazione a gare e pubblici avvisi	Amministrativa
Eventuale procura	Amministrativa
Documentazione per i soggetti associati	Amministrativa

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla gara è redatta in lingua italiana in conformità allo schema allegato (**Allegato A**).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti
- la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare all'Amministrazione la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti

fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui l'Amministrazione ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In conformità a quanto previsto dall'articolo 13 della L. 132/2025 nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, specificando in caso di dichiarazione positiva di quale tipologia ed assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte:

- dal professionista che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme

all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

L'operatore economico dovrà compilare il Documento Gara Unico Europeo in conformità a quanto previsto nell'art. 91, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

L'operatore economico dovrà generare e produrre in piattaforma il DGUE Response in formato xml utilizzando il file DGUE Request, reso disponibile unitamente al presente Disciplinare di gara. Per generare il DGUE Response in formato xml è possibile utilizzare sia la Piattaforma Sintel che il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>.

L'operatore economico dovrà caricare il file DGUE Response sia in formato xml NON firmato digitalmente che in formato pdf nell'apposito spazio previsto nella busta telematica amministrativa della Piattaforma SINTEL.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: *"4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri."*

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE, dovrà essere distintamente compilato (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. il DGUE dovrà essere distintamente compilato, da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre e da ciascuna consorziata che presta i requisiti

L'inserimento nel sistema del DGUE avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a queste dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

16.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all' articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- Il DGUE per ciascuna ausiliaria;
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento premiale o anche misto.

16.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39, dell'allegato II.12, al Codice.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68, comma 1, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.6 PATTO D'INTEGRITÀ

Ciascun operatore economico concorrente (anche laddove associato in R.T.) è chiamato a sottoscrivere il Patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17, della L. 190/2012. L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione dell'eDGUE, ivi compresi gli eventuali operatori economici ausiliari e dovrà essere sottoscritto con le medesime modalità della domanda di partecipazione

17. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce a Sistema telematico, nella Busta tecnica, la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documentazione tecnica	
Documento	Busta
A) Una relazione tecnica circa la Professionalità e capacità esperienziali (cfr. criterio 1)	Tecnica
B) Una relazione tecnica circa la Qualità delle prestazioni pregresse (cfr. criterio 2)	Tecnica
C) Una relazione tecnica circa caratteristiche metodologiche dell'offerta (cfr. criterio 3)	Tecnica
D) Una relazione tecnica circa le caratteristiche dell'offerta di gestione informativa (cfr. criterio 4) – viene altresì allegata copia dell'Offerta di Gestione Informativa (oGi)	Tecnica
E) Compilazione dell'Allegato B della Scheda offerta tecnica (Modello 5) – Criteri premiali C.A.M. (cfr. criterio 5) con copia delle eventuali certificazioni ivi dichiarate	Tecnica
Eventuale copia della documentazione di offerta oscurata nelle parti ritenute coperte da riservatezza ai sensi e per gli effetti degli artt. 35 e 36 del codice con annessa dichiarazione	Tecnica
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Tecnica
Eventuale documentazione in caso di avvalimento premiale	Tecnica

Il concorrente dovrà redigere la propria offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare. L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità, a pena di inammissibilità dell'offerta. Tutta la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere prodotta in originale, sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale. In caso di avvalimento premiale, il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica, inoltre, dovrà essere riferita ai singoli elementi di valutazione qualitativa dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, al fine della attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato al successivo paragrafo 18 del presente Disciplinare.

In caso di avvalimento premiale, il concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica il contratto di avvalimento.

Premesso quanto sopra, il concorrente dovrà inserire nella "Offerta Tecnica":

A) Una relazione tecnica circa la Professionalità e capacità esperienziali (cfr. criterio 1)

La relazione tecnica dovrà descrivere:

- la composizione del gruppo di lavoro pianificato per effettuare la prestazione nei tempi richiesti, in funzione degli ambiti specialistici connessi al servizio, evidenziando la tipologia di professionista coinvolto, specializzazioni, ruoli (cfr. sub-criterio 1.1);
- Esperienza e professionalità del progettista generale con riferimento agli ultimi 10 anni - ambito architettonico ed impiantistico attraverso compilazione del Modello 1 (cfr. sub-criterio 1.2);
- Esperienza e professionalità del progettista indicato - ambito **logistico gestionale** e ing. biomedica/clinica attraverso compilazione del Modello 2 (cfr. sub-criterio 1.3);
- Presenza nel gruppo di lavoro delle seguenti figure: - Agronomo e Ingegnere informatico attraverso compilazione del Modello 3 (cfr. sub-criterio 1.4);
- Esperienza e professionalità del BIM Manager attraverso compilazione del Modello 4 (cfr. sub-criterio 1.5).

La relazione, nella sua interezza e quindi includendo il Modello 1, 2, 3, 4, dovrà essere costituita da un numero complessivo **massimo di 8 (otto) schede**. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle righe. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto. I CV allegati (che non dovranno superare il numero di 1 scheda A4 per ogni professionalità proposta) sono esclusi dal conteggio delle schede massime previste.

La relazione dovrà essere costituita da schede in formato A4, con corpo carattere equivalente ad "Arial 10" ed un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A4 in caso di orientamento verticale, non superiore a 30 (trenta) per scheda A4 in caso di orientamento orizzontale e non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A3 in caso di orientamento orizzontale. In caso di utilizzo del formato A3 i concorrenti dovranno rispettare la seguente corrispondenza: n. 2 schede A4 = n. 1 scheda A3.

B) Una relazione tecnica circa la Qualità delle prestazioni pregresse (cfr. criterio 2)

La relazione tecnica dovrà contenere la descrizione dell'esperienza pregressa (massimo tre servizi) svolta negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando relativa ad attività progettuale affine

all'oggetto dell'affidamento (con particolare riguardo a aziende ospedaliere universitarie, DEA II livello, IRCCS) effettivamente progettate dall'operatore economico nell'ultimo decennio.

La relazione, nella sua interezza dovrà essere costituita da un numero complessivo **massimo di 6 (sei) schede in formato A3**. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

La relazione dovrà essere costituita da schede in formato A3, con corpo carattere equivalente ad "Arial 10" ed un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A4 in caso di orientamento verticale, non superiore a 30 (trenta) per scheda A4 in caso di orientamento orizzontale e non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A3 in caso di orientamento orizzontale.

C) Una relazione tecnica circa caratteristiche metodologiche dell'offerta (cfr. criterio 3)

La relazione tecnica dovrà descrivere:

- Metodologia di svolgimento dell'incarico, approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione. (cfr. sub-criterio 3.1)
- Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento al sistema Architettonico-funzionale (cfr. sub-criterio 3.2)
- Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento all'organizzazione interna e alla gestione dei flussi. (cfr. sub-criterio 3.3).

La relazione dovrà essere costituita da un numero complessivo **massimo di 6 (sei) schede in formato A3 oppure 12 (dodici) schede in formato A4**. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle righe. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

La relazione dovrà essere costituita da schede in formato A3, con corpo carattere equivalente ad "Arial 10" ed un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A4 in caso di orientamento verticale, non superiore a 30 (trenta) per scheda A4 in caso di orientamento orizzontale e non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A3 in caso di orientamento orizzontale.

D) Una relazione tecnica circa le caratteristiche dell'offerta di gestione informativa (cfr. criterio 4)

La relazione tecnica dovrà descrivere la metodologia adottata dal gruppo di lavoro nella gestione e rapporti con il Committente nel rispetto delle modalità operative previste dalla normativa specifica e dal Capitolato Informativo (cfr. criterio 4).

La relazione, nella sua interezza, dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 4 (quattro) schede. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle righe. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

La relazione dovrà essere costituita da schede in formato A4, con corpo carattere equivalente ad "Arial 10" ed un numero di righe non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A4 in caso di orientamento verticale, non superiore a 30 (trenta) per scheda A4 in caso di orientamento orizzontale e non superiore a 50 (cinquanta) per scheda A3 in caso di orientamento orizzontale. In caso di utilizzo del formato A3 i concorrenti dovranno rispettare la seguente corrispondenza: n. 2 schede A4 = n. 1 scheda A3.

Il concorrente dovrà allegare alla relazione, l'Offerta di Gestione Informativa che dovrà essere presentata ai sensi dell'art. 1, c. 10 lett. b) dell'Allegato I.9 e dovrà essere redatta secondo i contenuti previsti dalla UNI

11337 (Parte 5). L'Offerta di Gestione Informativa non dovrà superare 35 pagine in formato A4. I documenti saranno contrattualmente vincolanti e dovranno essere sviluppati e approfonditi nei Piani di Gestione Informativa (pGI) che dovranno essere trasmessi dall'affidatario all'avvio del servizio per l'approvazione obbligatoria da parte della S.A.

E) Compilazione ~~dell'Allegato B~~ – Scheda offerta tecnica – Criteri premiali C.A.M. (cfr. criterio 5)

All'interno del Modello 5, il concorrente dovrà indicare la propria offerta in relazione a:

- ◆ Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46 bis del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198 (cfr. sub-criterio 5.1);
- ◆ Possesso di un certificato ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale in particolare per aspetti energetico-ambientali (cfr. sub-criterio 5.2);
- ◆ Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 (cfr. sub-criterio 5.3).

L'Operatore economico compila il Modello 5 fornito dalla Stazione Appaltante, allegando copia delle certificazioni di cui attesta il possesso.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'articolo 14.2.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

18. OFFERTA ECONOMICA

Allo STEP 3, il concorrente dovrà inserire in Piattaforma Sintel:

- **ribasso percentuale unico** da applicarsi al 35% dell'importo dei servizi di progettazione quantificato in **euro 4.231.131,45** (quattromilioniduecentotrentunomilacentotrentuno/45) esclusa IVA e oneri previdenziali e assistenziali;

- **ribasso percentuale unico** da applicarsi all'importo dei lavori relativi alle indagini integrative quantificato in **euro ~~100.000,00 (cento mila euro)~~ 96.500,00 (novantaseimilacinquecento/00)** al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

- *In relazione ai lavori riguardanti **le indagini integrative**:*

- gli operatori dovranno indicare, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice anche:

- nel campo **“di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico”** i propri costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- nel campo “**di cui costi del personale**”, l'importo dei propri costi della manodopera;
- **il CCNL applicato.** Qualora il CCNL sia diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante, l'offerta dovrà contenere l'eventuale impegno ad utilizzare in fase esecutiva il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante medesima; qualora il CCNL sia diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante e non vi sia l'impegno ad utilizzare in fase di esecuzione il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante medesima, l'offerta dovrà contenere la dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 5 dell'Allegato I.01 al Codice.

Verranno prese in considerazione **fino a 5 (cinque)** cifre decimali.

L'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, allegare l'Allegato B – “Offerta Economica”, in corrispondenza della busta “B Offerta Economica” presente in Piattaforma Sintel di Aria Spa. In caso di discordanza tra i dati inseriti a sistema e quelli riportati nell'Allegato B”, verranno presi in considerazione esclusivamente i valori indicati nell'Allegato B - “Offerta Economica” escludendo dalla valutazione qualsiasi dato inserito nei campi proposti da Sintel.

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno un ribasso percentuale pari a zero. Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte superiori o pari rispetto all'importo complessivo a base d'asta. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

Avvertenze:

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di SINTEL “invia offerta” la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito al precedente paragrafo, anche se sostitutivi di offerta precedente.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al paragrafo 18:

- manchi;
- contenga condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto;
- non contenga, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- risulti presentata da operatore economico per il quale è accertata la mancata formulazione dell'offerta medesima in modo autonomo;
- manchi l'Allegato B - Offerta economica e/o non risulti compilato:

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20 di cui: - 19,80 punti per servizi di progettazione - 0,20 punti per indagini integrative
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti in ragione dell'offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A	PROFESSIONALITÀ E CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE					
	Criterio	punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti D	punti T
1	Professionalità e capacità tecnico-professionale	22	1.1	Composizione del gruppo di lavoro pianificato per effettuare la prestazione nei tempi richiesti, in funzione degli ambiti specialistici connessi al servizio. Andranno elencate ed indicate tutte le unità a vario titolo impegnate nel progetto.	5	-
			1.2	Esperienza e professionalità del progettista generale con riferimento agli ultimi 10 anni - ambito architettonico ed impiantistico	-	4
			1.3	Presenza nel gruppo di lavoro di ingegnere logistico gestionale e ing. Biomedico con	-	4

				esperienza di almeno 10 anni		
			1.4	Presenza nel gruppo di lavoro delle ulteriori figure: - Agronomo; - Ingegnere informatico;	-	6
			1.5	Esperienza e professionalità del BIM Manager	-	3
TOTALE PUNTI					5	17

B	QUALITA' DELLE PRESTAZIONI PREGRESSE					
	<i>Criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
2	Qualità delle prestazioni pregresse e adeguatezza desunta da max 3 servizi	16	2	Esperienza pregressa in attività progettuale affine all'oggetto dell'affidamento specifica in progetti ospedalieri (con particolare riguardo ad aziende ospedaliere universitarie, DEA II livello, IRCCS) effettivamente progettate svolta dall'operatore economico nell'ultimo decennio.	16	-
TOTALE PUNTI					16	

C	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA					
	<i>Criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
3	Metodologia di svolgimento dell'incarico	32	3.1	Metodologia di svolgimento dell'incarico, approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione.	12	-
			3.2	Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento al sistema Architettonico-funzionale	10	-
			3.3	Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento all'organizzazione interna e alla gestione dei flussi.	10	-

TOTALE PUNTI	32	
--------------	----	--

D	CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA					
	<i>Criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
4	Qualità e rispondenza dell'offerta di gestione informativa rispetto alle richieste del capitolato informativo	4	4	Qualità e rispondenza dell'offerta di gestione informativa rispetto alle richieste del capitolato informativo	4	-
TOTALE PUNTI					4	-

E	ULTERIORI ELEMENTI PREMIALI					
	<i>Criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
5	Ulteriori elementi premiali	6	5.1	Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell’articolo 46 bis del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198	-	2
			5.2	Possesso di un certificato ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale in particolare per aspetti energetico-ambientali.	-	2
			5.3	Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015	-	2
TOTALE PUNTI					-	6

Il concorrente che non raggiungerà la soglia minima di 30 punti per il punteggio tecnico sarà escluso dalla gara.

Si specifica che:

- in assenza nell'offerta tecnica della documentazione riferita al singolo criterio o al singolo sub-criterio sarà assegnato automaticamente punteggio pari a 0,00;

- l'assenza completa di tutta la documentazione tecnica determina l'inammissibilità dell'offerta e pertanto il concorrente non sarà ammesso al prosieguo della gara.

19.2 VALUTAZIONE DEI CRITERI QUALITATIVI-DISCREZIONALI

Con riferimento alla "Valutazione dei criteri qualitativi-discrezionali", le offerte saranno valutate sulla base dei sottoindicati criteri motivazionali:

Criterio 1.1 Composizione del gruppo di lavoro pianificato per effettuare la prestazione nei tempi richiesti, in funzione degli ambiti specialistici connessi al servizio.

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che proporranno il miglior gruppo di lavoro. Il concorrente dovrà elencare ed indicare tutte le unità a vario titolo impegnate nel progetto, valorizzando la descrizione dell'organizzazione del Gruppo di lavoro e i rapporti funzionali tra i componenti del gruppo stesso, esplicitando la struttura organizzativa, i ruoli e le mansioni con specifica indicazione delle singole fasi di intervento di ciascun componente del gruppo, con indicazione del soggetto nominativamente responsabile della singola prestazione con il relativo impegno anche temporale. Verrà valorizzato il Gruppo di Lavoro che include una o più professionalità competenti in Igiene.

Si precisa che, ai fini della valutabilità del Gruppo di lavoro, i progettisti indicati nell'offerta tecnica con riferimento ai subcriteri 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5 devono coincidere con quelli inseriti nel gruppo di lavoro proposto per la commessa in oggetto e devono rivestire, all'interno di tale gruppo, il medesimo ruolo indicato nei predetti subcriteri. La mancata corrispondenza tra i nominativi indicati nel gruppo di lavoro e quelli indicati nei subcriteri 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5 comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero) all'elemento o sub-elemento cui la difformità si riferisce.

Criterio 2 - Esperienza pregressa in attività progettuale affine all'oggetto dell'affidamento, (con particolare riguardo ad aziende ospedaliere universitarie, DEA II livello, IRCCS) effettivamente progettate dall'operatore economico nell'ultimo decennio.

La Commissione valuterà l'offerta presentata sulla base della completezza ed esaustività delle informazioni richieste per ciascun servizio quali: Committente, breve descrizione del progetto, oggetto delle prestazioni eseguite, nominativo del progettista firmatario, anno di approvazione del progetto. Il giudizio in merito alla professionalità e adeguatezza degli esempi progettuali presentati dal concorrente, in termini di rispondenza agli obiettivi della Stazione Appaltante, di ottimizzazione del costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera nonché dell'analogia strumentale alle prestazioni oggetto di gara sarà formulato sulla base della valutazione dei seguenti aspetti:

- grado di analogia e affinità degli interventi proposti, rispetto all'intervento oggetto del servizio da affidare (presidio ospedaliero, maggior numero di posti letto, maggiore complessità, livello di progettazione e l'inserimento ambientale dell'opera e il grado di flessibilità degli spazi in funzione della destinazione d'uso);
- qualità funzionale e livello di innovazione delle tecnologie costruttive e impiantistiche correlata alla flessibilità degli spazi e alla ottimizzazione dei costi di manutenzione e gestione rispetto al ciclo di vita del manufatto.
- rilevanza per quanto concerne gli aspetti energetici ed ambientali, esperienza in progettazione di edilizia sostenibile (edifici che abbiano ottenuto la certificazione LEED (o similari) ovvero in edifici progettati secondo i principi Nearly Zero Energy Building (nZEB) ai sensi della Direttiva 2010/31/UE e del D.Lgs. 48/2020.

In considerazione dell'importanza strategica dell'opera oggetto di progettazione e della particolare complessità della stessa, si ritiene opportuno valutare servizi approvati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, per committenti pubblici e/o privati, al fine di ampliare la concorrenza ed individuare un soggetto dotato di competenza tecnica e capacità dimostrata con esperienza pregressa, ma allo stesso tempo aggiornato sulle più recenti tecnologie e sugli sviluppi della normativa di settore.

Qualora in relazione al medesimo servizio abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale lavoro non può essere computato più di una volta; nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

Sub-criterio 3.1 Metodologia di svolgimento dell'incarico, approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione.

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che presenteranno una metodologia di lavoro chiara, basata sui principi del monitoraggio dei progetti e la misurabilità di deliverable e output. Verrà valutata l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

La Commissione valuterà inoltre le proposte sulla base di:

- 1) la presenza di un piano della comunicazione;
- 2) il coinvolgimento dei vari stakeholder (incluso il personale sanitario);
- 3) le modalità di interazione adottate nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, eventuali procedure espropriative, ecc.).

La Commissione riterrà più adeguate quelle offerte che presentino una migliore modalità di interazione/integrazione con la Committenza - in corrispondenza di tutti i momenti legati alla progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dalla fase delle indagini propedeutiche all'avvio della fase progettuale dell'opera (geologiche, geotecniche e ambientali), all'assistenza, conferenze dei servizi, verifica da parte di soggetto terzo, validazione e approvazione del progetto – nell'ambito di acquisizione di eventuali pareri, in termini di controllo della qualità/tempi del lavoro, di utilizzo di nuove tecnologie e ricadute sulla qualità del prodotto con evidenza delle problematiche legate alle interazioni con i sistemi tradizionali. Verrà inoltre premiata maggiormente la proposta che presenterà approfondimento relativo a tutti e tre gli elementi.

Sub-criterio 3.2 Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento al sistema Architettonico-funzionale

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che svilupperanno in modo sintetico, coerente e realizzabile proposte migliorative in relazione a quanto previsto nel DIP con riferimento al sistema Architettonico-funzionale. Le proposte migliorative dovranno essere finalizzate in particolare:

- 1) al contenimento degli oneri di gestione e manutenzione;
- 2) alla possibilità di espandibilità verticale dell'edificio;
- 3) alla proposta di soluzioni efficaci per la gestione antincendio del presidio.

La Commissione valuterà la completezza delle migliori offerte, con particolare valorizzazione delle soluzioni che dimostreranno analiticamente un approccio alla progettazione in grado di ridurre gli oneri di gestione e manutenzione, alla possibilità di espandibilità verticale dell'edificio. Altresì verranno valorizzate soluzioni in grado di aumentare il grado di sicurezza antincendio dell'edificio attraverso una particolare attenzione alle compartimentazioni che verranno progettate nel presidio. Verrà inoltre premiata maggiormente la proposta che presenterà approfondimento relativo a tutti e tre gli elementi.

Sub-criterio 3.3 Proposte progettuali migliorative in relazione a quanto previsto nel D.I.P. posto a base di gara con riferimento all'organizzazione interna e alla gestione dei flussi.

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che svilupperanno in modo sintetico, coerente e realizzabile proposte migliorative in relazione a quanto previsto nel DIP con riferimento all'organizzazione interna e alla gestione dei flussi, **tenendo però conto che i punti di accesso al lotto sono imm modificabili.**

Le proposte migliorative dovranno essere finalizzate in particolare:

- 1) a illustrare come verrà gestita in fase progettuale l'assenza di una rigida correlazione tra gli spazi e le grandi apparecchiature che ospiteranno - ottenendo comunque la migliore soluzione possibile;
- 2) alla valutazione degli accessi e dei flussi (pedonali, veicolari, mezzi pesanti), sia esterni, che interni al lotto;
- 3) alla proposta di soluzioni per l'interno del presidio - con particolare attenzione alla logistica interna, alla realizzazione di magazzini verticali e forme di approvvigionamento innovative e a basso grado di manutenzione, orientate ad una razionalizzazione dei flussi e dei consumi;
- 4) a illustrare proposte progettuali che analizzino, gestiscano e ottimizzino i flussi di beni e persone all'interno del presidio, con particolare riferimento alle più moderne tecniche di gestione dei flussi sanitari.

La Commissione valuterà la completezza delle migliori offerte, con particolare valorizzazione delle soluzioni che dimostreranno un approccio dinamico all'integrazione "spazio architettonico – grande attrezzatura" – anche in chiave di futura modifica dell'edificio - e una particolare attenzione ai flussi, razionali e scalabili. Verrà inoltre premiata maggiormente la proposta che presenterà approfondimento relativo a tutti e tre gli elementi.

Criterio 4 - Qualità e rispondenza dell'offerta di gestione informativa rispetto alle richieste del capitolato informativo.

La commissione valuterà e riterrà maggiormente rispondenti alle richieste del presente disciplinare le relazioni che meglio illustreranno:

- le modalità di utilizzo del modello informatico, l'interazione con la stazione appaltante e l'esperienza acquisita dimostrabile volta anche all'utilizzo del modello e per le fasi successive del procedimento fino alla gestione e manutenzione dell'opera
- la gestione della modellazione del flusso informativo in risposta alle richieste ed ai requisiti esplicitati nel Capitolato Informativo allegato agli atti di gara.

19.3 VALUTAZIONE DEI CRITERI TABELLARI

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Sub-criterio 1.2 Esperienza e professionalità del progettista generale con riferimento agli ultimi 10 anni - ambito architettonico ed impiantistico

Offerta del concorrente	Punti
Il progettista generale individuato dal concorrente è risultato affidatario di un progetto di importo lavori a base di gara superiore ai 200 mln di euro	4
Il progettista generale individuato dal concorrente è risultato affidatario di un progetto di importo lavori a base di gara compreso tra 100 e 200 mln di euro	3
Il progettista generale individuato dal concorrente è risultato affidatario di un progetto di importo lavori a base di gara compreso tra 50 e 100 mln di euro	2
Assenza di referenza	0

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente compila la tabella-di cui al Modello. In caso di assenza di referenze, la Commissione attribuirà il punteggio 0.

Sub-criterio 1.3 Presenza nel gruppo di lavoro di ingegnere ~~logistico~~ **gestionale** e ingegnere biomedico.

Offerta del concorrente	Punti
Presenza nel gruppo di lavoro di ingegnere logistico gestionale con anzianità di iscrizione all'albo professionale superiore a 10 anni e ing. biomedico con anzianità di iscrizione all'albo professionale superiore a 10 anni.	4
Presenza nel gruppo di lavoro di ingegnere logistico gestionale o ing. biomedico con anzianità di iscrizione all'albo professionale superiore a 10 anni.	2
Presenza nel gruppo di lavoro di Ing. logistico gestionale e ing. biomedico indicati dall'operatore economico con anzianità di iscrizione all'albo professionale inferiore a 10 anni.	0

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente compila la tabella di cui al Modello.

Sub-criterio 1.4 Presenza nel gruppo di lavoro delle seguenti figure: Agronomo, Ingegnere informatico, con esperienza coerente con l'oggetto dell'appalto.

Offerta del concorrente	Punti
Presenza nel gruppo di lavoro di un agronomo iscritto all'Albo almeno da 5 anni, un ingegnere informatico iscritto all'Albo almeno da 5 anni	6
Presenza nel gruppo di lavoro di due figure tra: un agronomo iscritto all'Albo almeno da 5 anni, un ingegnere informatico iscritto all'Albo almeno da 5 anni	-4
Presenza nel gruppo di lavoro di una figura tra: un agronomo iscritto all'Albo almeno da 5 anni, un ingegnere informatico iscritto all'Albo almeno da 5 anni	2
Assenza di figura tra: un agronomo iscritto all'Albo almeno da 5 anni, un ingegnere informatico iscritto all'Albo almeno da 5 anni	0

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente compila la tabella di cui Modello.

Sub-criterio 1.5 Esperienza e professionalità del BIM Manager

Offerta del concorrente	Punti
Presenza nel gruppo di lavoro di un BIM Manager con esperienza nel medesimo ruolo in un progetto ospedaliero di nuova costruzione per un importo lavori superiore a 100 mln	-4 3
Presenza nel gruppo di lavoro di un BIM Manager con esperienza nel medesimo ruolo in un progetto generico per un importo lavori superiore a 100 mln	2
Presenza nel gruppo di lavoro di un BIM Manager senza le esperienze di cui ai punti precedenti	0

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente compila la tabella di cui al Modello. In caso di assenza esperienze richieste, la Commissione attribuirà il punteggio 0.

Sub-criterio 5.1 Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46 bis del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198

Offerta del concorrente	Punti
Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46 bis del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna di cui al Dlgs 11 aprile 2006 n. 198	2
Assenza della certificazione	0

Sub-criterio 5.2 Possesso di un certificato ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale in particolare per aspetti energetico-ambientali.

Offerta del concorrente	Punti
Possesso di un certificato ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale in particolare per aspetti energetico-ambientali.	2
Assenza della certificazione	0

Sub-criterio 5.3 Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015

Offerta del concorrente	Punti
Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015	2
Assenza della certificazione	0

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo agli indicati sub-criteri il concorrente allega le relative certificazioni.

In caso di concorrente plurisoggettivo, ciascuna delle Certificazione di cui ai sub-criteri 5.1, 5.2 e 5.3 dovrà essere posseduta da almeno un componente del RTI. In tal caso, il componente dovrà essere incaricato di una

quota pari ad almeno il 30% della prestazione complessiva. In caso di consorzio, il possesso della Certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio o da almeno una consorziata esecutrice indicata.

19.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali (vale a dire i punteggi che saranno attribuiti alle diverse offerte, in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice), la Commissione medesima assegnerà a ciascun elemento dell'offerta un coefficiente espresso in valori centesimali compresi tra 0 ed 1 (in corrispondenza della prestazione minima o massima offerta). Tali coefficienti corrispondono ai giudizi che la Commissione potrà assegnare a ciascun elemento dell'offerta sottoposto a valutazione, secondo le indicazioni di cui alla seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante e alle potenzialità medie degli operatori economici di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
DISCRETO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
SUFFICIENTE	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non

		risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
Insufficiente	0,00	Trattazione lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.

Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 – se il “Giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10,00; se il “Giudizio espresso” è “buono”, il punteggio attribuito sarà pari a 7,50; se il “Giudizio espresso” è “discreto”, il punteggio attribuito sarà pari a 5,00; se il “Giudizio espresso” è “sufficiente”, il punteggio attribuito sarà pari a 2,50; se il “Giudizio espresso” è “insufficiente”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,00.

La Commissione, per ciascuno dei criteri sopra elencati, esprimerà una sintetica motivazione del giudizio attribuito collegialmente.

A seguito dell'attribuzione del coefficiente da parte di ciascun commissario, la commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio/sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo “aggregativo compensatore”.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$Pi = \sum n Cx \cdot Px$$

Dove

n = numero totale dei requisiti

Pi = punteggio concorrente i-esimo;

Cx = coefficiente criterio di valutazione, del concorrente i;

Px = punteggio criterio o sub criterio x;

Riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato, attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio attribuibile (80

punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R = R_i * 80/R_{max}$$

dove:

R = punteggio riparametrato;

R_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

R_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione.

L'applicazione della soglia minima di sbarramento di cui al precedente punto 19.1 è prevista per le offerte che abbiano conseguito un punteggio complessivo per il merito tecnico inferiore a 30/80 punti, prendendo a riferimento i punteggi ottenuti prima delle riparametrazioni di cui sopra.

I punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica saranno calcolati, se necessario, al di fuori del Sistema, inserendo in piattaforma solo i coefficienti di giudizio finale corrispondenti ai punteggi tecnici complessivi ottenuti dai concorrenti a seguito della riparametrazione.

L'inserimento, da parte del Concorrente, di riferimenti o elementi concernenti l'offerta economica all'interno dell'offerta tecnica comporta l'esclusione dalla gara in quanto violazione degli essenziali principi di imparzialità e di segretezza delle offerte.

Le eventuali miglieorie qualitative e quantitative proposte dal Concorrente ed accettate dalla Stazione Appaltante saranno a totale carico del Concorrente medesimo e saranno comprese e compensate nel corrispettivo contrattuale.

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma accedendo allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia Offerta".

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà allegare la propria offerta tecnica, firmata digitalmente, secondo le modalità di seguito specificate, a pena di inammissibilità dell'offerta.

Si precisa inoltre quanto segue:

(i) La presenza nella documentazione contenuta nella busta virtuale "Offerta Tecnica" di qualsivoglia indicazione relativa al contenuto dell'Offerta Economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

(ii) Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell'offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione di gara senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l'Ente Committente.

(iii) Le professionalità e l'indicazione di almeno n. 10 unità nel Gruppo di lavoro sono elementi obbligatori, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

(iv) Le relazioni, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

19.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento dei valori e dell'Allegato B – così come indicato all'art 19.1. Tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta economica”, che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

1. scaricata e salvata sul proprio PC;
2. sottoscritta digitalmente.

~~Ai fini della determinazione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica relativa ai servizi PFTE verrà utilizzata la seguente formula:~~

$$P_i = (R_i/R_{max})^{0,30} \times 19,80$$

~~Ai sensi dell'articolo 41, comma 15-bis, del Codice e dell'articolo 2-bis dell'Allegato I.13, ai fini della determinazione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica relativa ai servizi di progettazione (PFTE) verrà utilizzata la seguente formula non lineare:~~

$$\text{Se } R_i < R_{med} \text{ } P_{Ei} = (R_i/R_{med})^{\alpha} * X$$

$$\text{Se } R_i > R_{med} \text{ } P_{Ei} = X$$

~~ove:~~

- P_{Ei} = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico i-esimo;
- R_i = ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo
- R_{med} = media ribassi offerti;
- $\alpha = 0,2$;
- X = punteggio offerta economica, con valore massimo pari a 19,80.

~~Tale formula verrà applicata alla quota soggetta a ribasso (35%) dell'importo dei servizi di progettazione, pari a € 4.231.131,45;~~

Ai fini della determinazione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica relativa alle indagini integrative verrà utilizzata la seguente formula:

$$P_i = (R_i/R_{max})^{0,30} \times 0,20$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i

R_{max} = ribasso percentuale più alto tra tutti i concorrenti

Punteggio totale offerta economica: $P_{tot} = P_{PFTE} + P_{analisi}$ (max 20 punti)

I punteggi relativi all'offerta economica saranno calcolati al di fuori del Sistema, inserendo in piattaforma solo il punteggio finale complessivamente ottenuto da ciascun concorrente.

19.6 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi complessivi attraverso la sommatoria dei totali punteggi offerta tecnica e totale punteggi offerta economica.

La formula che si utilizza è la seguente:

$$P_i = P_{A,i} + P_{B,i}$$

dove:

P_i è il punteggio complessivo (da 0 a 100) relativo all'offerta i -esima;

$P_{A,i}$ è il punteggio relativo all'offerta tecnica;

$P_{B,i}$ è il punteggio relativo all'offerta economica;

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua e conveniente.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva la decisione di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la Stazione Appaltante può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che gli operatori economici concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo, anche rispetto a eventuali disposizioni nazionali e/o regionali.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **5 (cinque)** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica e dell'anomalia delle offerte.

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica ha luogo **il giorno 15 settembre 2026 alle ore 10,00**. Il link per la partecipazione virtuale alla sessione verrà trasmesso tramite comunicazione tramite Sintel.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal RUP, né dall'Amministrazione, né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase. La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi, tramite Piattaforma, entro i successivi 5 giorni lavorativi dalla seduta stessa.

21.1 VERIFICA PRELIMINARE (SBLOCCO) DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. la Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere **all'inversione procedimentale** e quindi si procede alla verifica della completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti, ad eccezione di quella relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità e di capacità, successivamente si procede alla valutazione dell'offerta tecnica e poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti. In seguito, si procede alla verifica dell'anomalia e, anche in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa inerente il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale del concorrente primo in graduatoria.

Nella prima seduta pubblica, il Responsabile Unico del Progetto, operando attraverso la piattaforma Sintel, procederà a verificare la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal Sistema.

Il Responsabile Unico del Progetto, stante l'inversione procedimentale, effettuerà il mero "sblocco" delle buste amministrative, senza effettuare alcuna attività di valutazione, in base ai vincoli di funzionamento della piattaforma SINTEL.

Si precisa a tal riguardo che le eventuali comunicazioni automatiche generate dal sistema **NON** dovranno essere considerate dai Concorrenti.

21.2 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Esaurita la fase di sblocco delle buste amministrative, il Seggio di gara, presieduto dal RUP, procederà operando attraverso il Sistema SINTEL, allo svolgimento delle seguenti attività:

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- all'apertura e chiusura, a sistema SINTEL, delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche al solo fine di verificare l'avvenuto pagamento del contributo ANAC e accedere alla fase di valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 15.

Il Seggio di gara renderà poi disponibili alla Commissione giudicatrice, su supporto informatico, la documentazione prodotta dai concorrenti ai fini della loro valutazione.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà:

- alla verifica sostanziale della Documentazione Tecnica prodotta da ciascun concorrente;
- all'esame delle offerte presentate dai concorrenti, all'attribuzione del punteggio tecnico applicando i criteri di valutazione e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nei documenti dell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

In tali casi, il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice.

Terminato l'esame delle Offerte Tecniche da parte della Commissione giudicatrice relativamente ai criteri di valutazione qualitativi, sarà fissata un'apposita seduta del Seggio di gara per procedere:

- alla lettura dei punteggi tecnici complessivi attribuiti alle singole offerte;
- all'apertura ("sblocco") della busta telematica "Offerta economica" presentata da ciascun Concorrente ammesso, dando lettura delle percentuali offerte per l'elemento prezzo, e verificandone la regolarità formale;
- all'apertura dell'Allegato B – Offerta Economica verificandone la regolarità formale;
- all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- alla comunicazione della soglia di anomalia dell'offerta di cui all'articolo 22 del presente Disciplinare;
- alla formulazione della classifica della gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano **un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 3.2

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste all'articolo 3.2

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo ed identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21.3 APERTURA DELLE BUSTE A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, presieduto dal RUP, procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
- redigere apposito verbale.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Si precisa inoltre che ai fini dell'individuazione di eventuali offerte anomale si terrà conto del punteggio attribuito dalla Commissione prima delle riparametrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaiano anormalmente bassi.

Al ricorrere dei presupposti di cui al primo periodo, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'Amministrazione procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni di cui all'art. 110, comma 3 del Codice, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione ove richiesto dal RUP, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice tenendo conto degli elementi di cui all'art. 110, comma 3 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il Seggio di gara chiude le operazioni di gara. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice, entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio al termine del relativo procedimento.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta. Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 99 comma 1 del Codice, verifica, in relazione a concorrente primo in graduatoria, i documenti di cui all'art. 105, allegato II.8, del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 e del rispetto dei criteri di selezione di cui agli artt. 100 e 103 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 99, comma 2 del Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali ed è immediatamente efficace, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 99, comma 3-bis del Codice. In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione ai sensi dell'art. 96, comma 1 del Codice e alla segnalazione all'ANAC.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. Sono sottoposti alla verifica del possesso dei requisiti, oltre al concorrente risultato primo, e il secondo in graduatoria, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

24. STIPULA DEL CONTRATTO

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata firmata digitalmente.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dopo la sottoscrizione del contratto e prima dell'esecuzione dello stesso sottopone alla stazione appaltante il piano di gestione informativa redatto sulla base dell'offerta di gestione informativa, che può essere aggiornato nel corso dell'esecuzione del contratto. Nel caso di avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 17 commi 8 e 9 del Codice, la stazione appaltante può richiedere la consegna del piano di gestione informativa prima della stipula del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'articolo 124 comma 2 del Codice.

25 GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

L'Affidatario dovrà produrre su richiesta della Stazione Appaltante, e comunque prima della stipula del contratto, le seguenti garanzie:

- **Una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del Codice, con le modalità previste ai sensi dell'art. 106 del Codice.** La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Ai sensi dell'art. 117, comma 3, del Codice la garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Affidatario. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità e secondo le modalità previste dal comma 8 dell'art. 117. La Stazione Appaltante può richiedere all'Affidatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dal Codice degli Appalti per la garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante ha altresì diritto di valersi sulla cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 comma 5, del Codice degli Appalti, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Affidatario, degli stati di avanzamento di esecuzione del contratto o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. Ai sensi dell'art. 117, comma 9, del Codice, il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fidejussoria bancaria o

assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi. Il mancato reintegro della cauzione, in caso di inottemperanza e di impossibilità di rivalersi sui ratei successivi da corrispondere, comporta la risoluzione del contratto con l'Affidatario, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento. La Stazione Appaltante procede in tal caso con l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Ai sensi dell'articolo 106, comma 8 del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'Operatore Economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto fino ad un importo massimo del 20 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui al primo, secondo e terzo periodo, quando l'Operatore Economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13, nei documenti di gara iniziali che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma l'Operatore Economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- **Una polizza che copra la Stazione Appaltante per la responsabilità di danni provocati a terzi per la parte della procedura relativa alle indagini preliminari.** Per ciò che concerne l'esecuzione delle indagini preliminari, ai sensi dell'art. 117, comma 10 del Codice, l'esecutore dei lavori costituisce e consegna alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle Stazioni Appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Nei documenti e negli atti a base di gara o di affidamento è stabilito l'importo della somma da assicurare che corrisponde all'importo del contratto. La polizza del presente comma assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al 5 per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.
- **Una polizza per la copertura dei rischi di natura professionale** (polizza di responsabilità civile professionale). La polizza è prestata per una copertura minima pari almeno all'importo dei lavori progettati, per i rischi derivanti dallo svolgimento di tutte le attività di propria competenza, così come

quantificati ai fini della determinazione del compenso professionale posto a base di gara. Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni progettuali, che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Qualora il concorrente partecipi nella forma di RT, il raggruppamento nel suo complesso deve essere “coperto” dalla polizza contro i rischi professionali secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento e, in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Fatto salvo quanto già sopra previsto relativamente alla polizza per la copertura dei rischi di natura professionale, in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative sono conformi agli schemi tipo approvati ai sensi dell'art. 117 comma 12 del Codice, se adottati, o in alternativa, agli schemi tipo approvati con il D.M. 16 settembre 2022, n. 193.

L'Affidatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti della Stazione Appaltante relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terzi e cose in genere, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse. Sono da ritenersi a carico dell'Affidatario gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso.

L'Affidatario solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso e/o da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate, incluso l'esecuzione eventuali prove su strutture. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata alla Stazione Appaltante per furti, dispersioni o danni a materiali ed attrezzature di proprietà dell'Affidatario verificatisi presso il luogo del servizio.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto gli eventuali contratti di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO [negli altri casi nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01].

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

In particolare:

- l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione;
- agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione, nonché le offerte dagli stessi presentate.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione di aggiudicazione l'Amministrazione dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione

previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, l'Amministrazione rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle domande di partecipazione e agli atti, dati e informazioni relativi ai requisiti di partecipazione di cui agli articoli 94, 95 e 98 del Codice e ai verbali relativi alla fase di ammissione degli offerenti, fino all'aggiudicazione
- in relazione alle offerte e ai verbali relativi alla valutazione delle stesse e agli atti, dati e informazioni a questa presupposti, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- alle piattaforme digitali e alle infrastrutture informatiche utilizzate dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, ove coperte da diritti di privativa intellettuale;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5, del Codice in relazione all'ipotesi di cui al comma 4, lettere a) e b) num. 3) del medesimo codice è consentito l'accesso al concorrente, se indispensabile ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi giuridici rappresentati in relazione alla procedura di gara.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte. È in ogni caso escluso l'arbitrato.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della procedura di gara, nonché,

limitatamente al solo Affidatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Alessandria all'indirizzo e-mail: dpo@ospedale.al.it.